

坚守会计职业道德 传承冬奥会计精神

张田华

《会计人员职业道德规范》既是对每一位会计人员提出的标准和要求,又是会计职业信用建立的标杆和尺度,也是会计职业道德建设的标志和准绳。

回首冬奥会的筹办、举办直至赛后清算工作,近8年时间中的每一个阶段、每一笔业务都严格遵循了会计人员职业道德规范标准,每一位冬奥会计人的执业行为都符合《会计人员职业道德规范》的要求。身为冬奥会计人,笔者感到非常骄傲和自豪,同时也感受到巨大的压力和责任,正是这段令人难忘而特殊的经历,让我对冬奥会计工作和会计人员职业道德规范有了深刻的理解与认识。

一、冬奥会计工作的难点

1. 业务复杂。冬奥会和冬残奥会的筹办和举办是一项复杂的系统工程,涉及的工作内容和程序较多,需要协调和处理的业务也较多,一共成立了27个部门(中心),分为50多个业务领域,需要完成国际奥委会规定的近3 000项里程碑任务。会计工作作为其中的一部分,是为冬奥会的筹办和举办服务的,需要考虑到各种业务的资金需求、解决国际惯例与国内会计制度的差异、应对新冠肺炎疫情对会计工作的挑战、化解汇率波动带来

的风险、考虑赛时突发情况的资金需求等。

2. 资金量大。北京冬奥组委的收入合计153.9亿元,支出合计150.4亿元,这些资金的收入是逐步实现的,支出主要集中在2021年和2022年,巨大的资金量和业务量对于会计工作的挑战非常大(特别是对于会计人员素质和能力的挑战),每天都会面临不同的业务、收到大量的报销单据,确保每一笔收支都符合国家标准、都有依据,这是每一位冬奥会计人的目标。

3. 制度差异大。冬奥会和冬残奥会的很多制度(如会计制度、银行账户制度、税收制度等)都遵循国际规则,与国内相关制度存在较大的差异。必须把这些制度有机统一,找到结合点,保障冬奥会、冬残奥会的筹办工作顺利开展。

4. 利益相关方多。参与北京冬奥会和冬残奥会的利益相关方众多,包括国际奥委会、国际残奥委会、国际单项体育组织、各国(地区)奥委会、国内外赞助商、国内外媒体等。这些利益相关方都与北京冬奥组委有密切的资金往来,需要按时、准确、合规地处理好这些资金收付业务。

5. 人员变动频繁。冬奥会和冬残奥会的筹办工作是逐步开展的,随着筹办工作的陆续推进,机构和人员不

断增加,随之人员的变动也非常快且频繁,对会计工作的挑战一是服务的对象变动大,二是会计人员本身也在变化,岗位变动较频繁,这对于会计业务的顶层设计和工作衔接要求非常高。

6. 时间要求紧。冬奥会和冬残奥会工作以冬奥会和冬残奥会开幕为重要时间标志,所有的工作都要按这个时间来倒排工期,每一项工作都必须在规定的时间内完成,否则会影响其他工作,甚至影响整个筹办进程。对于会计工作而言,单据的审核、款项的支付、与各利益相关方的对账、资金需求的预测与调度等,对时间及工作精准度的要求都很高。

二、冬奥会计团队的应对措施和方法

1. 坚持诚信,守法奉公。冬奥会计工作面临的压力、责任和挑战是巨大的,其中最大的压力就是确保资金的安全。为做好相关工作,一是各级领导亲自研究部署,对细节严格把控;二是重视会计人员职业道德规范建设;三是制定严密的规章制度,例如确保不相容岗位不能同一人办理、财务专用章和人名章必须分开保管且两个章不能同时使用、定期不定期地对账面资金进行复核等;四是严格执行

上述制度,责任到岗到人到事,执行与监督并重,形成工作规范,确保资金安全。

2.坚持准则,守责敬业。会计审核工作是会计业务的核心之一,会计人员是每一笔资金收取和使用的把关人,每一笔收支都关乎冬奥工作,面对冬奥组委资金量大、业务数量大、业务复杂的实际情况,会计人员在日常工作中始终坚持准则,守责敬业,本着“每一笔业务不放松,每一分钱都不放过”的精神,始终将准则和制度放在心中,认真审核各部门提供的报销材料,对于一些特殊业务反复分析研究。正是这种坚持准则、守责敬业的精神,确保了冬奥会计信息的真实完整。

3.坚持学习,守正创新。北京冬奥组委是一个临时机构,随着筹办工作的开展,部门和处室不断变化,人员不断增加,且来自不同的单位、行业、地区,人员构成复杂多样,为了让大家快速进入角色,完成工作任务,会计团队采取了以下方法:

一是将所有工作细化、标准化,例如按照不同的业务类型,将会计审核的业务分成十三大类,每一类业务的审核要点再进行细分,详细列明审核要点名称、内容、标准、支撑材料、文件依据等,最终列出上千个审核要点,将其编辑整理成册,对每一位新来的会计审核岗人员进行培训,让他们能够快速地熟悉并掌握工作要点,提高工作效率。针对各部门新工作人员对报销工作不熟悉的特点,将各类报销业务分别编制报销指南,明确各类业务报销需要的材料,各种材料如何填写,并且主动到各部门进行报销工作讲解,交流报销工作中存在的问题,取得了良好效果。

二是做好前期规划设计,使会计数据符合国际奥委会标准。国际奥委会与北京冬奥组委之间有着密切的资金往来和会计数据的交流,且国际奥委会对北京冬奥组委的会计数据要求与国内会计制度之间存在较大的差异,因此需要将国内会计制度要求与国际奥委会的要求创新性地整合,做好项目、数据、报表等的前期规划设计,与国际奥委会进行充分沟通,使会计数据转化为符合国际奥委会的标准,实现定期向国际奥委会报送的目标。针对赛时场馆分散和业务紧急的特点,在四个赛区分别设立四个会计结算中心,将会计服务下沉到场馆,融入到一线,解决了很多赛时场馆突发、紧急业务的资金需求。

三是积极应对税收政策的独特性和复杂性。冬奥会的税收政策不仅受到国家法律法规的严格约束,还需充分满足国际奥委会的特定要求。这些要求不仅体现在总预算的分配与管理上,更在于税收政策的制定与执行过程中,体现出高度的国际化和专业性。为履行《主办城市合同》义务,国家先后批准了两批税收政策。税务工作的开展贯穿了从政策申请到执行的全过程。在政策申请阶段,会计团队与国际奥委会、财政部、税务总局、海关总署等部门进行密切磋商与沟通。在政策执行阶段,会计团队主要负责具体操作事宜,包括退税审核、清单管理、税务咨询等,同时还面向所有利益相关方编制了中英文版《税收指南》,让所有利益相关方入境后能快速准确办理涉税相关业务。冬奥组委在税收政策和税务管理模式上的创新实践不仅为冬奥会的成功举办提供了有力保障,也为未来大型国际赛事的税务管理提供了宝贵经验。

四是加强外汇管理,降低汇率波动对财务收支的影响。汇率波动对于冬奥组委的收支影响较大。会计团队努力学习外汇管理知识,及时准确预测外汇资金收支的时间、金额以及人民币资金的需求,与国际组织等境外利益相关方密切沟通,并且与专业外汇管理团队充分合作,采取相应的外汇管控措施,将汇率波动对财务收支影响降至最低,确保了最终总预算的收支平衡。

五是严格合同管理。在历时近8年的筹办过程中,冬奥组委对外共签署了五千多份合同,既有收款合同,也有支出合同和框架合同等,其中既涉及组委会的权利,也涉及到组委会的义务。会计团队根据业务分工,事前对所有合同的收付款条款严格审核,确保每个合同的收付款时间、币种、金额、方式均符合实际业务和组委会的办赛需求。合同执行过程中对涉及收付款的合同实施台账管理,严格合同执行。正是这些严谨、规范的制度流程,确保了组委会每个合同的按时履约、顺利实施,为各项工作的顺利开展提供了坚实保障,也为赛后清算工作奠定了坚实基础。

虽然北京冬奥会落下了帷幕,但冬奥精神还在延续,冬奥会计工作的创新做法为我国其他大型国际体育赛事提供了会计工作方面的参考,也为我国培养了一批具有大型国际体育赛事经验的会计人才。□

(作者单位:北京冬奥组委财务部)

责任编辑 任宇欣