

年度备案工作。加强信息公开,完善会计人员网上查询系统,为企业和会计人员提供便利。

(四)认真做好民生在线、财政信箱、政府信箱及相关政策咨询解答等工作。按照工作分工,认真做好各项网络问政材料的整理、有关政策的解答等工作。

(青岛市财政局供稿 王立鹏执笔)

## 河南省会计工作

2018年,河南省会计管理工作围绕经济社会发展和财政改革,多策并举,务实进取,开拓创新,深化会计改革,进一步加强会计法制建设、会计标准建设、会计人才队伍建设、会计服务市场建设、会计理论建设,积极推动会计工作转型升级。

### 一、深化会计改革,推动会计工作转型升级

(一)推进政府会计准则制度宣传贯彻和实施准备工作。科学谋划,稳步实施。根据河南省实际,制定改革总方案及培训、制度衔接、咨询专家等子方案,明确工作目标、任务分工、工作进度等,为改革提供实施蓝图。模拟试点,积累经验。为实现会计新旧制度有序衔接,选择省科学院、省森林航空消防站、省人民医院等6家单位开展模拟试点,定期到试点单位指导和研讨,及时组织力量解决试点过程中出现的各类问题。编写手册,确保落地。在认真学习准则制度、广泛调研、组织人员研讨的基础上,借鉴试点单位经验,归纳提炼出全省通用的包括工作方案、实施流程、资产清查要点、行政单位和事业单位新旧科目对照转换表等内容的《政府会计准则制度衔接操作指引》,注重操作性和指导性,供全省行政事业单位实施参考。宣传培训,扩大影响。利用《河南日报》《中国会计报》及省财政厅门户网站和微信等媒体,广泛开展宣传,为改革实施营造良好的社会氛围。组织政府会计师资培训,聘请财政部专家授课,培训教师500余人次,为各级培训工作开展积累师资力量。全年财政系统举办政府会计改革培训班370余次,参训人员达6.6万余人次,基本上做到横向到边、纵向到底。省直部门也积极开展了各类培训,深入推进政府会计准则制度的实施。专业指导,答疑解惑。召集部分高校专家教授、会计高端人才、省直部门业务骨干,协同做好政府会计制度的培训、政策指导和咨询服务,帮助单位研究解决制度衔接和实施中遇到的实际问题。

(二)以评促建,推进内控建设。按照财政部会计司统一部署,开展2017年度行政事业单位内部控制报告编报工作。共有2.5万余家单位上报内控报告,并按时汇总上报财政部。河南省法治政府建设领导小组办公室将内控建设情况纳入法治政府建设考核体系,为进一步推动行政事业单位内部控制建设提供制度保障。

(三)推广管理会计应用。组织企业参加全国管理会计示范案例交流培训,义马煤业集团撰写的《基于作业成本法的煤炭企业成本管控案例研究》入选财政部管理会计案例

库。同时,注重对案例成果的推广应用,推动管理会计的贯彻实施。

### 二、完善人才培养机制,多层次提升会计人员素质

(一)加强会计高端人才选拔培养工作。积极贯彻实施《河南省会计行业中长期人才发展规划(2011—2020)》,会同省委组织部和省人社厅,认真做好2018年会计高端人才培养工作,共选拔出第八期学员70名,累计招录459人,累计毕业195人。组织学员开展会计领军进校园、领军进企业和领军论坛等活动,相互交流,成果共享。人才培养工作成果丰硕,部分学员获得职务职称晋升,高端人才的辐射带动作用日益显现。

(二)搭建会计教育交流平台。举办高校会计院(系)负责人高端研修班,全省51所院校会计学院(系)负责人、骨干教师和会计领军学员积极参加。培训班安排名师授课,就会计学科建设、会计专业硕士培养等热点问题分享,为丰富全省会计教育提供了有益借鉴。

(三)开展素质提升工程培训。利用上海、厦门和北京国家会计学院资源,组织了以大型企事业单位总会计师、高校会计学院院长(会计系主任)、省直单位财务负责人、市县会计管理干部等为主体的素质提升工程培训,培训人数超过500人。培训班为会计实务界和理论界提供了相互交流、增进了解的平台,进一步促进业财融合和素质提升。

(四)推动会计职称制度改革。会同省人社厅完善会计系列专业技术资格评价机制,扩大了(正)高级会计师评审范围,修订了部分评审标准,注重提升职称评价工作的社会公信力。

### 三、深化“放管服”改革,提升会计服务质量

(一)贯彻落实“三级十同”和“一网通办”。按照“放管服”要求,认真梳理行政权力事项和“三级十同”(即:省、市、县三级同一审批服务事项主项名称、子项名称、事业类型、事项编码、实施依据、申报材料、办事流程、收费标准、承诺时限、表单内容统一)清单,进一步压缩办理承诺时限,编制流程图,确保全省(市、区)审批机构实现“三级十同”。按照省政府要求的行政权力事项一网通办要求,积极推进财政部会计业务信息系统与省政府平台的融合对接,实现会计师事务所设立许可和备案等相关业务一窗受理、一网通办、全程监管。

(二)提升行业服务和监管效能。本着依法、便民、高效的原则,全省会计类行政审批工作(代理记账机构审批、会计师事务所审批)按照快办、便民、公开的要求,优化办事流程,缩短审批时限。同时加强对事中事后管理,开展双随机、一公开检查,持续提升行业服务质量。汇编《会计师事务所执业许可和监督管理办法》等制度,供各会计师事务所学习参考。

(三)做好2017年度会计师事务所报备工作。按照财政部要求,认真组织开展会计师事务所2017年度基本信息报备工作,报备率达到100%。利用报备信息,分析对比,为服务注册会计师行业提供信息依据。