

位开设,实行开户财政审批备案制度。单位公务卡的透支额度由财政部门根据单位部门预算的额度确定。对符合条件的小额商品服务支出,预算单位持单位公务卡现场刷卡,即可完成交易,实现同步结算功能。预算单位还可以通过单位公务卡进行水费、电费、电话费等代扣代缴业务操作,解决了国库集中支付改革后预算单位相关费用自动扣缴的问题。三是妥善解决个人用卡责任与单位还款责任的关系问题。对个人用卡责任与单位还款责任的划分,明确要以预算单位财务部门的合规性审核为界,即在单位财务部门审核前,职工刷卡消费行为完全属于个人行为,与单位财务部门与财政部门无关;进入报销环节后,单位财务部门按照现行的财务管理制度对公务卡刷卡消费行为进行合规性审核,审核认定属于公务消费行为的予以报销,审

核认定不属于公务消费行为的,由持卡人负责还款,单位财务部门与财政部门不承担还款责任。四是妥善解决公务卡结算后使用现金的问题。预算单位实行公务卡结算方式后,工资性支出通过个人工资卡结算,商品服务支出通过公务卡结算,职工在公务活动中垫付的现金通过个人工资卡报销还款,一般情况下单位不再使用现金结算。考虑到改革初期受用卡环境等因素的限制,行政事业单位很难完全不使用现金,在《省本级管理办法》专门规定了实行公务卡后现金结算的适用范围。与此同时,建立了预算单位大额现金提取财政审批制度,即单位单笔或当日累计取现金额超过一定额度的,需报省财政厅审核同意后才能提现。

——建立全省“大集中”的公务卡信息平台。为了充分利用财政和银联

的横向联网以及各级财政之间的纵向联网,降低全省的改革成本,提高信息采集效率,在全省各级财政已经统一集中支付系统的基础上,建立全省统一的公务卡登记系统。省财政厅统一组织开发了公务卡登记系统,用于登记全省各级行政事业单位公务卡的财政隶属关系、单位组织机构代码、单位名称、持卡人姓名、身份证号、卡号等信息。各级财政部门负责管理本地行政事业单位公务卡登记信息,并将登记信息传送至省财政厅及银联。同时,对进入公务卡登记系统的公务卡,银联每日提取其消费数据并将其传送到财政与银联的数据交换平台。市县级行政事业单位在报销时,直接向数据交换平台提取消费信息,供单位财务部门审核报销。●

(作者单位:湖北省财政厅)

责任编辑 赵 军

图片新闻

山东省青州市高柳镇财政所认真扎实地搞好国有资产的管理工作,每年都对辖区内的资产进行清理核对,盘查亏盈,有效地杜绝了资产流失,确保了资产的使用效益。●

(王立平 摄影报道)

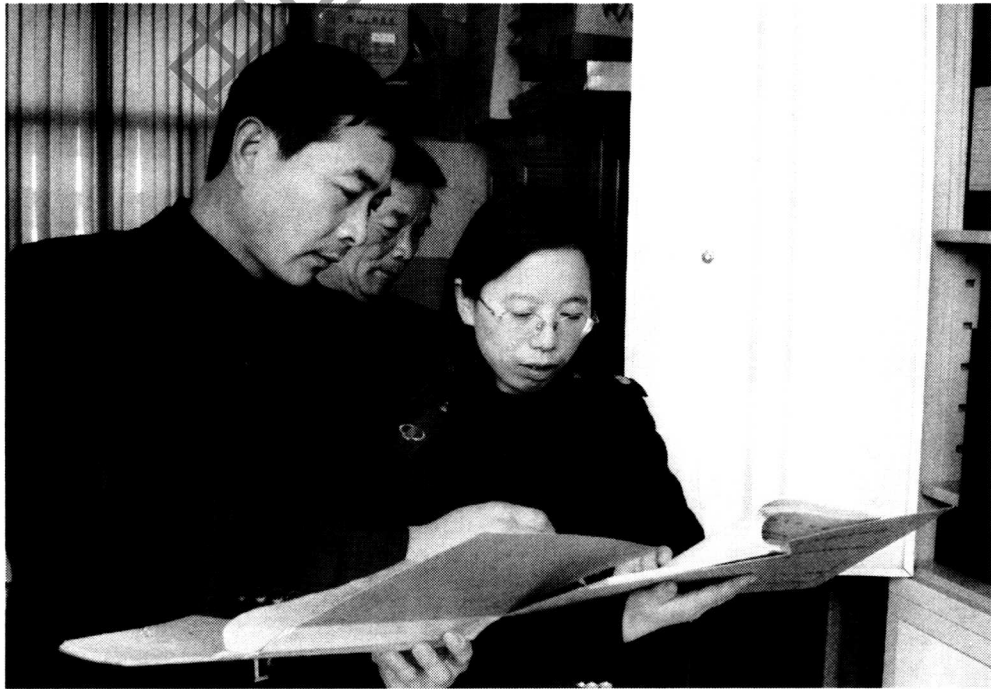


PHOTO NEWS