

政、农行联合办理资金投入的有关手续,掌握资金投入总体规划的同时,还委托财政部门负责拨、借款的具体投放和回收,农行负责专项贷款的放贷和回收。县开发办还与财政、农行联合印发了“项目拨借款管理办法”,使项目单位做到有章可循,规范化用款,促使资金在投放中走直路,快周转,高效益。在项目实施中,他们还建立了项目资金监督检查制度、定期审计制度、财务跟踪检查制度等,形成多部门齐抓共管,多环节联合监督的局面,避免或减少了项目资金在投放与使用中发生违纪问题。

从领导机关做起 从点滴节约入手

严建华 唐诗增

“从领导机关做起,从点滴节约入手。”这是湖北省孝感地委、行署机关带头过紧日子的基本作法。这种作法既转变了机关作风,也收到了较好的节支效果。去年1至10月份,地委、行署机关会议费、邮电费、差旅费、车辆维修费、房屋修缮费累计比上年减少19.4万元,下降17%。在地委、行署机关的带动下,全区行政支出的增长幅度呈明显减缓趋势。

孝感地委、行署领导强调,凡是要求下面必须做到的节约节支,领导机关要带头做到。地委、行署还联合制定下发了《关于加强机关管理,控制行政经费开支的规定》。同时,要求各部、办、委、局结合工作实际,制定出具体管理办法,认真贯彻执行,把节约节支的指标落实到机关各项工作中去。

建立文件交换传递网络,这是他们为节省不必要开支的一个做法。1990年初,地委、行署联合建立了文件交换站,地直机关发文,一般都通过交换站交换。发往各县市的文件,由来往各县市办事的人员捎带。急件、密件由通讯员传送。实行这个办法以来,一年节约邮资1.5万元,有效地纠正了公文在机关邮寄转圈的不良现象。

为减少会议费支出,地委、行署和各部、办、委、局都注意严格会议预算,控制会议次数、规模和时间。能合并召开的会议就不开两个,能一天开完的会议就不过夜。如地区财办召开全区财贸战线优质服务表彰会,利用地区商业局开工作会的机会,“就汤下面”,两会合并召开,一次就节省会议费3600元。地委宣传部把一天能够开完的会安排在上午九点开始,下午五点前结束,使各县市的会议代表一般当天就可往返。各部、办、委、局召开业务工作会议,尽量安排在机关会议室或办公室进行,一般不租宾馆会议室。去年1至9月份,各部、办、委、局共支出会议费7.6万元,比上年同期减少支出0.8万元。

他们还实行了出差计划管理的办法,要求各单位业务科室每月向秘书科报送出差计划,对不同业务科室,在同一月份到同一地点出差的计划,秘书科与有关科室协商,尽量由一个科室派出人员办理几个科室的事情。

为节省行政开支,地委、行署机关还特别注重点滴节约。如要求办公室不准使用电水壶、电取暖;除打字室外,其他地方不允许使用100瓦以上的电灯泡,杜绝长明灯;尽量减少公用自来水龙头,避免长流水的浪费现象。

