

公安部有关要求,以自查结合抽查的形式开展全国财政网络安全检查工作,摸清了网络安全防护家底,增强未来财政网络信息安全建设的针对性和有效性,推进了以查促建、以查促管。四是按照国务院通知要求,对全国财政身份认证系统密码算法升级工作进行部署,完成部本级国产密码算法的升级,确保重要领域采用自主可控的核心技术。五是持续推进应用系统等级保护测评工作,对重要应用系统和网络进行渗透性测试,确保问题整改有效、到位。

## 五、进一步健全和完善制度标准体系

(一)完善制度机制。结合财政部三定方案的修订、内部控制要求,修订《财政部信息化建设管理办法》和《财政部信息化应用系统需求管理办法》,重新界定财政信息化建设范围,调整信息化各参与方的工作职责,优化信息化项目建设管理模式,进一步理顺管理规则,规范工作流程。

(二)健全标准规范体系。研究制定了《财政信息化标准规范体系》《基于应用支撑平台的数据交换技术规范》,提出财政信息化标准规范体系框架和明细表,明确纵向各层级间的数据交换标准;完成基础数据规范网络交流平台建设,实现基础数据规范的在线申请、核准审批、动态扩充,初步形成基础数据统一管理、共同丰富的格局。

## 六、建立健全财政信息化工作沟通协调机制

制定《财政部信息化工作联席会议制度》,履行好信息化归口管理职责,充分发挥财政信息化建设领导小组办公室(以下简称信息办)的平台作用,加强信息办成员间的沟通协调,加强业务需求研究和技术方案设计环节的交流,促进技术与业务的融合。先后就年度建设计划编制、调整和信息化建设管理办法修订完善、绝密信息处理等重大事项召开信息办联络员会议,共同研究工作方案,解决存在的困难与问题,提高业务司局对财政信息化工作的参与度,推动有关工作的落实。

(财政部信息网络中心供稿,周晟琰执笔)

# 财政预算评审

2016年,财政部预算评审中心以深化预算管理为核心,以服务预算管理为理念,扎实开展部门项目预算评审,进一步推动财政支出绩效评价,加快项目支出标准体系建设,继续强化预算评审基础建设和能力建设,推动全国评审工作健康发展,各项工作都取得新的进展。

## 一、全面开展预算评审,加强和改进预算管理

(一)开展项目支出预算评审,强化预算编制管理。在2015年预算评审实现中央部门全覆盖的基础上,2016年进一步扩大了预算评审范围,延伸预算评审内容。全年共承担了457个项目的预算评审任务,涉及财政部内9个司局、96个中央一级预算单位,资金达936.33亿元。其中,出具评审

意见的项目资金达839.83亿元,评审建议预算539.86亿元,调减299.97亿元,调减比例35.72%。通过评审,大幅剔除了项目预算申报中的不合理支出,提高了部门项目预算编制的真实性和准确性,为2017年度部门项目预算安排提供了依据。

(二)开展财政支出绩效评价,推动财政预算绩效管理。一是配合开展项目绩效目标审核。配合财政部预算司完成153个中央部门2024个一级项目和93个中央对地方专项转移支付绩效目标的集中会审工作。通过审核,提高了部门预算绩效目标的编报质量。二是开展中央本级项目绩效评价。完成了干细胞与再生医学研究等9个中央本级项目绩效评价,评价项目涵盖国防、教育、科技等领域,涉及2015年中央财政资金35.30亿元,其中干细胞与再生医学研究、免费师范生政策的绩效评价报告作为参阅资料上报全国人大常委会。三是探索性开展中央财政转移支付项目绩效评价。完成农机购置补贴、水土保持补助、就业补助等4个专项转移支付项目绩效评价,项目涉及2015年度中央财政资金698.73亿元;完成“储备肉、储备糖”收储政策绩效评估。通过评价,一方面摸清了项目和有关政策的执行情况,为改进项目管理、优化调整支出政策提供了重要的参考依据;另一方面也为财政部相关司局科学安排以后年度专项资金提供了重要参考。四是开展TCC6子项目“中国财政支出政策绩效评价体系研究”和“我国部门整体支出绩效评价研究”工作。完成《财政支出政策绩效评价研究报告》《财政支出政策绩效评价指南》,阶段性成果获得财政部和世界银行的认可;完成《关于推进部门整体支出绩效评价工作的思考》报告,提出了推进预算绩效管理的相关政策建议。五是完成军工项目绩效评价指标体系的制定工作。形成军工项目正面管理要求清单和负面问题清单、5套军工项目绩效评价指标体系等工作成果,得到部领导肯定。

(三)开展科技重大专项预算评审,规范科研经费预算编制。组织完成“宽带网”等6个重大专项申请拨付后补助资金和“核高基”等7个重大专项预算调整方案的评审工作,完成42个国家重点研发计划重点专项概算评审工作。涉及具体任务子项或课题596个,资金1555.29亿元,调减资金145.33亿元,其中国家重点研发计划重点专项概算评审为2016年新增内容。

(四)开展国家重大项目评审,有效提高财政资金使用效益。一是完成云南省“滇中引水工程项目投资估算”评审。该项目是国家“十三五”规划100个重大工程及项目之一,项目申报主体工程静态投资847.09亿元,经评审,建议主体工程静态投资730.59亿元,调减116.50亿元,调减率13.75%。二是完成某重大国防项目预算评审。项目审减率为35.87%,得到主管部领导的肯定并批示落实。

(五)开展项目支出标准体系建设,推进项目标准化建设。一是摸索项目支出标准建设模式。选择信息化建设、陈列展览、重大公益性演出等三类项目,开展支出标准建设工作。截至2016年底工作已基本完成,三类项目标准的基本模式均包括项目方案编制规范和项目预算编制标准两部分

内容。二是探索垂管部门专项业务费项目的标准化管理。按照做实项目库的改革要求,选择税务、质检、海关等垂管部门的专项业务费项目,开展标准化管理的尝试,做好了前期的各项准备工作,为推进垂管部门的规范管理奠定了良好的基础。三是收集国内外标准建设的资料和信息。基本完成翻译工作,整理汇编后供中央部门和地方参考借鉴。四是推进细化反映项目执行结果工作。针对部门预算项目支出执行情况不够明细等问题,研究提出细化项目活动管理、明确项目预算执行管理等具体措施建议,对于改进项目预算编制、执行和决算管理,强化预算单位财务管理基础性工作发挥了重要作用。五是推动建立健全资产配置标准。在财政部内相关司局制订《中央行政单位通用办公设备家具配置标准》过程中,结合项目评审经验,积极提出建议。

(六)开展增人增支审核,强化部门预算管理。按照严格控制事业单位编制内增人增支的改革要求,评审工作延伸到基本支出管理领域,打破有编就能进人的惯例,从政策和管理的角度入手,完成2017年国家信息中心等8家事业单位编制内增人增支审核工作,对于不符合规定的人员给予相应审减。同时,完成教育部申请成立“教育部中外人文交流中心”增人增支审核工作,提出了应统筹使用、整合资源,不应新设机构的合理化建议。通过对事业单位增人增支的审核,加强了预算控制,推进了预算管理与编制管理的有机结合,优化了财政资源的配置。

(七)完成国际金融组织资金管理和世行贷款清收工作,确保外贷资金及时回收和安全使用。按照世行赠款项目支付规定,管理国际财经合作司委托的世行赠款项目6个专用账户,全年审核办理资金支付364万美元,向世行申请回补资金459万美元。继续完成世行贷款清收工作,协调解决光大银行在清收中遇到的问题,督促光大银行按规定按时将2016年世行转贷款清收资金2348万元人民币全部上缴中央国库。

## 二、加强预算评审综合能力建设,推进评审工作规范化

(一)健全内部评审制度。通过全面梳理项目预算评审流程,制定《预算评审工作底稿管理办法》,规范项目预算评审工作流程,为提高评审质量,推进项目预算评审流程化、标准化奠定了基础。组织制定《部门项目预算评审内控办法》,推动了中心评审业务内控体系建设和风险防控。下发关于严格执行《现场评审工作人员廉政情况反馈表》的通知,严格实行廉政风险防控,进一步规范评审行为。修订《协作机构管理暂行办法》,规范和加强对协作机构的管理和使用。

(二)做好评审工作总结。通过选取典型案例开展深入分析研究,全年共组织编发项目案例类《财政预算评审动态》21期,为决策部门科学配置财政资源、完善财政支出政策、提高财政资金效益,发挥了积极的作用。如,针对“十三五”国家重点研发计划重点专项概算评审工作编发的动态和针对2015年度农业机械购置补贴专项资金绩效评价工作编发的动态,都得到了楼继伟部长的批示肯定。

(三)组织开展集中培训。与北京国家会计学院相关人员精心组织制定培训计划,强化培训学习与评审业务紧密结合,突出类别,力求系统,全年共组织培训7期,培训财政评审干部共703人次,授课老师37位,培训效果明显提升。

(四)强化专家和协作机构使用管理。通过向各省级财政评审机构征集地方专家信息,建立科技专项概预算评审专家库,共有专家7000余人,实行动态更新管理,不断充实专家库。较2015年,专家库涉及的行业和领域更多,使用的频次更高,专家参与项目评审的力度和发挥的作用不断增强。通过政府采购程序,组织新一轮的协作机构库招标工作,拓宽了合作机构范围。组织召开协作机构座谈会,探讨和总结改进业务合作的方式和方法,加强沟通交流。

(五)组织重点课题研究。以解决项目预算评审工作中遇到的项目支出标准缺乏等突出问题为导向,充分借助高等院校、科研机构等社会力量,组织开展《构建预算评审的基础数据库》《预算项目支出标准体系研究》《政府投资项目预算管理及绩效评价研究》《新药审批监管制度及预算绩效评估研究》《财政政策与经济增长关系的数量分析》等5个重点课题,有效推进了预算评审的基础理论工作。

## 三、组织培训宣传交流,推动全国评审工作健康发展

(一)组织全国财政预算评审业务培训班。与财政部干部教育中心共同举办两期全国财政预算评审业务培训班,培训人员近240人。培训班围绕预算管理主题,设置相关课程,取得了良好的培训效果。

(二)组织编印《财政预算评审案例百篇》。牵头组织省级评审机构优选评审典型案例提交中心,经过精心筛选、整理、编辑、修改等,编印完成《全国财政评审典型案例汇编》。较好地促进了各地财政评审工作经验的推广和交流。

(三)组织开展评审工作宣传。利用多种媒介及时通报和宣传有关评审工作成效。编辑印发29期《财政预算评审动态》。建立财政评审省级主任和全国财政评审业务微信交流群,建立项目标准体系联络员制度,加强全国财政评审信息交流工作。

(四)组织建设评审人才库。经各级评审机构推荐选拔,初步搭建起全国财政预算评审骨干人才库,已有425名人员入库,为推动全国财政评审系统骨干人才的培养奠定了基础。

(五)组织开展全国财政评审数据统计和情况汇总工作。从统计的总体情况来看,2016年全国财政评审工作涉及评审资金总额达57497亿元,比去年增长了22.66%,主要呈现以下特点:一是预算评审业务量主体地位突出。2016年各级财政评审机构预算(含概算)评审资金总计33345亿元,比2015年增长28.89%,调减资金4341亿元,平均调减比例达13.02%。二是绩效评价业务范围全面拓展。继规范开展项目支出、专项支出、部门整体支出绩效评价后,财政支出政策评价正成为财政预算绩效管理的新举措。2016年各级财政评审机构开展绩效评价业务涉及财政资金达6299亿元。三是工程结决算审核业务增长较快。2016年各级财政评审机

构决算(含结算)审核资金总计达8563亿元,比2015年增长32.39%,调减不合理资金904亿元,平均调减率达10.56%。四是评审队伍建设不断加强。截至2016年底,全国财政评审机构人员编制达14467人,比2015年增加343人,增长2.43%。

(财政部预算评审中心供稿,张彩峰执笔)

## 会计专业技术资格考试 与会计人才评价工作

2016年,财政部会计资格评价中心(以下简称会计评价中心)积极推进会计资格考试改革,优化考试内容和测评标准,中级会计资格无纸化考试扩大试点取得成功,初级会计资格无纸化考试、中高级纸笔考试安全平稳进行;考试后人才评价工作迈上新台阶,为全面深化改革和经济社会发展提供了会计人才支撑。2016年度全国会计资格考试报名人数235.4万人。其中,初级资格145.16万人、中级资格86.38万人、高级资格3.86万人。

### 一、《会计专业技术资格考试与人才评价“十三五”发展规划》发布

为了深化全国会计专业技术资格考试评价制度改革,推动会计人才评价体制机制创新,加快会计人才队伍建设,实现会计人才强国目标,根据国家财政“十三五”时期有关要求和《会计改革与发展“十三五”规划纲要》《会计行业中长期人才发展规划纲要(2010-2020)》,在全面总结《会计专业技术资格考试与人才评价“十二五”发展规划》实施取得的主要成果和经验,结合会计人才评价面临的新形势新挑战的基础上,会计评价中心制定印发《会计专业技术资格考试与人才评价“十三五”发展规划》(以下简称《发展规划》),明确提出了“十三五”时期会计人才培养总体目标:完善会计专业技术资格评价体系,形成初级、中级、高级层次清晰、相互衔接、体系完整的会计专业技术资格评价制度,使会计人才选拔、培养的导向作用发挥明显,会计人员队伍素质大幅提升,初、中、高级会计人才结构进一步优化;通过全国会计专业技术资格考试合格人数190万人左右,其中初级140万人左右、中级40万人左右、高级10万人左右。

为实现总体目标,《发展规划》明确了三方面的主要任务:深化会计专业技术资格考试制度改革,提高考试工作科学化信息化水平;创新考试后评价制度,不断提高考试服务价值;加强会计人才测评理论和方法研究,开展国际交流与合作,不断提升会计专业技术资格考试专业化水平。制定了深化会计专业技术资格考试制度改革,研究完善会计专业技术资格考试内容及考试科目,优化全国会计专业技术资格测评标准和方式,提升考试服务质量,提高考试管理信息化水平,创新考试后评价制度,促进会计人才合理流动,开展会计资格或考试科目互认互免研究,深化理论研

究,加强国际交流与合作10项具体措施。

### 二、扩大中级会计资格无纸化考试改革试点

2016年中级会计资格无纸化考试改革在全国进一步扩大试点,从2015年的5个省(区、市)扩大到26个省(区、市),其中17个省(区、市)在全区域试点,9个省(区、市)在部分区域试点。中级会计资格无纸化考试于9月10-12日举行,设两个考试批次,报名人数54.2万人,占中级会计资格考试总人数的63%;实际参加考试的考生27.88万人,占报名人数的51.44%。2016年中级资格无纸化考试试点人数大幅度增加,为确保试点顺利进行,主要开展以下工作。

一是深入基层,调查摸底。7-8月,先后对辽宁、青海、四川和河南4省进行了实地调研,召开东北、西北、西南、中部四个区域座谈会,听取了试点地区考试管理机构对试点工作的意见和建议,并对发现的问题现场协调解决方案。

二是及时沟通,实时指导。就考前、考中、考后可能遇到的问题,为加强与试点地区考试管理机构的沟通,建立了中级无纸化试点QQ群,共享解决问题方案。考试过程中,各地区通过互相交流,实时了解考试进行情况。为规范中级资格无纸化考试工作流程,制作了中级资格无纸化考试操作流程的二维动画培训视频,方便各级考试管理机构随时学习查阅。

三是充分测试,反复评估。在模拟运行、反复测试的基础上,对无纸化考试系统进行了修改完善。在考场(点)环境测试方面,组织力量对试点地区的考场环境和考试系统进行测试,发现问题及时升级硬(软)件设施或调整考场布局。9月7日进行了全国范围的考前模拟流程演练,包括接收考试信息、考生答题、交卷、导出考点数据、上报考点数据等环节。建立了中级资格无纸化考试改革试点工作日报制度,对试点地区情况心中有数。

四是答疑解惑,服务考生。制定公布中级资格无纸化考试答题演示(FLASH)、操作指南、模拟答题操作练习系统,以及考试系统数学公式操作、公式符号输入方法介绍,方便参加中级资格无纸化考试改革试点的考生熟悉无纸化考试相关情况、操作流程和操作方法。

### 三、顺利开展初级会计资格无纸化考试和中高级会计资格纸笔考试

2016年初级会计资格无纸化考试于5月14-18日举行,报名人数145.16万人;考试共5天10个批次,参考考生94.13万人,占全部报名人数的64.85%。中级会计资格纸笔考试于9月10-12日举行,报名人数32.18万人,占中级会计资格考试总人数的37%,参考考生16.46万人,占报名人数的51.16%。高级会计资格考试于9月11日举行,报名人数3.86万人,参考考生2.1万人,占报名人数的54.5%。为保证2016年度考试的平稳顺利,主要开展以下工作。

一是建章建制,修订完善考务管理制度。修订印发《全国会计专业技术资格考试巡视规则》《全国会计专业技术资格纸笔考试考务规则》《全国会计专业技术资格纸笔考试考场规则》《全国会计专业技术资格纸笔考试监考规则》,编辑《考务管理工作手册(2016)》。