

理人员参加的微机管理培训班、北京地区出版社财会人员短训班和计算机基础知识初级培训班,培训人员近250人。三是为配合新财务会计制度的贯彻实施,组织行业财务人员的培训工作。在这方面,除召开了全国新闻出版局计财处长新制度研讨会,还与财政部文教司联合在北京举办了5期中央新闻出版单位培训班,培训财会人员800多人。四是与国家教委合作对93家大学出版社财务人员进行了培训;委托中国印刷物资公司、新华书店总店、书刊印刷厂北京市厂际联谊会,分别举办了全国印刷物资系统、新华书店系统和北京市书刊印刷厂贯彻新财会制度的培训班和研讨班。五是与国家税务总局联合举办“北京地区新闻出版单位增值税培训班”,共办两期,有近百家人新闻出版单位的230人参加。

六、有针对性地开展调查研究

1991年4月,为解决中央各部委专业出版社学术著作和专业图书出版的困难,根据江泽民同志处转来的9位社长(总编辑)的信和署领导的具体要求,计划财务司到10家在京的科技出版社进行了专题调查,写出了《中央级科技出版社困难情况调查报告》,并先后召开了两次由部分中央级科技出版社负责同志参加的座谈会征求意见,起草了上报国务院的《关于解决中央各部委专业出版社学术著作和专业图书出版困难的意见》。1991年12月,与国家物价局联合对1988年以来全国书刊定价办法的执行情况进行了调查。许多省、自治区、直辖市针对现行办法的不足提出了一些建设性意见。据此,计划财务司会同国家物价局联合召开由9省(区、市)新闻出版局、物价局的同志参加的座谈会,研究完善书刊定价的办法,并根据有关情况,提出《关于完善书刊定价办法的若干规定》(草案)。1993年,配合国务院研究室“关于完善文化事业经济政策研究”课题组,与文化部、广电部、文物局等单位联合进行了研究,并完成了《出版业经济政策研究》子课题,以及“中国出版经济发展”、“中国出版经济政策的沿革”等论文

和国外出版经济政策编写工作。同年还参与了“宣传文化经济政策研究”联合课题组,代国务院拟定《关于完善文化事业有关经济政策的通知》(征求意见稿)。1994年10月,为解决中国人民银行决定实行新结算办法对新华书店等图书发行企业的影响,计划财务司及时组织新华书店系统的总会计师和高级会计师进行研讨,提出了与中国人民银行进行协商的办法和措施。1995年,根据中宣部的要求,进行了全国新闻出版系统贯彻执行财政部和国家税务总局《关于继续对宣传文化单位实行财税优惠政策的规定》情况的调查,并报中宣部。在报告中分别就各省区已确定所得税返还的分配对象和具体办法做了说明。1995年为测算“百种爱国主义图书统一定价标准”,先后组织5家出版社开调研会,并到4家出版社进行专题调查,使“定价标准”较客观地反映了实际情况。

(新闻出版署计划财务司供稿 孟东执笔)

武警部队 财务会计工作

中国人民武装警察部队会计是军事预算会计的组成部分,主要以预算会计为主,反映和监督支队或相当于支队以上单位的预算资金和预算外资金活动过程及其结果。

武警部队预算会计以货币作为主要计量单位,采用资金收付记帐法,按照统一规定的会计科目,以审理会计凭证、登记帐簿、编制会计报表为基本核算方法,实行总部、总队、支队三级核算。经费供应主要依靠国家财政拨款,经费划拨按财务系统自上而下按月主动拨付,经费决算采取自下而上逐级编报、逐级审核汇总方式进行。

一、建立健全了财会规章制度

为适应市场经济的要求,加强财务工作的正规化、规范化、法制化建设,武警部队制定了一系列财会规章制度。1992年12月颁发了中

国人民武装警察部队《预算科目规定》、《预算外经费管理规定》、《预算经费管理规定》、《物资计价核算管理规定》、《综合财务计划管理规定》、《会计规则》、《财务结算中心工作规则》七项财会管理规定。1993年9月颁发了中国人民武装警察部队《总部机关经费管理规定》。1994年10月颁发了中国人民武装警察部队《财务管理规范化工作程序》、《财务工作规范化管理标准》、《基层(中队)财务管理规定》、《资金管理规定》、《现金管理规定》五项财务管理规定。1995年5月制定了中国人民武装警察部队《处置突发事件经费供应管理规定》,11月制定了中国人民武装警察部队《关于进一步加强事业经费管理规定》,为依法理财奠定了坚实的基础。

二、狠抓了财会人员业务培训

(一)加强了业务训练。1995年,各级部队举办财会人员培训班150期3027人次,举办基层中队司务长培训班668期1622人次,召开财务理论研讨会49次,开展业务比武活动172次,委托武警西安技术学院代培大专函授学员120名,委托解放军武汉军事经济学院代培本科函授学员100名。

(二)职称改革初见成效。1994年组织实施了财会人员专业技术职务评审工作,分别为符合条件的349名财会人员评定了技术职务,其中高级职务的24名,中级职务的286名,初级职务的39名。1995年,又完成了179名财务(审计)系列晋升中、高级专业技术职务的命题、评卷工作,其中:拟晋升高級职务27人、中级职务152人。

三、加强了资金管理

随着市场经济体制的逐步完善,为进一步规范武警部队的资金管理,整顿军事经济秩序,1995年重点清理了“小金库”和各种借垫款。

(一)严格了资金管理。认真贯彻“统一领导、按级负责”的原则,资金的存储、划拨、借贷严格按财务规定程序办理,资金调剂业务由总部、总队后勤财务部门办理,其它单位或部门未

经总部后勤部批准,一律不得从事或变相从事资金调剂业务。现金管理一律实行限额管理,严格按照国家规定的开支范围使用现金,严禁私借公款,加强安全管理,建立健全财务监控制度。

(二)清理了“小金库”。根据国家、军队清理“小金库”的指示精神,1995年6月19日武警总部召开了清查“小金库”电话会议。成立了以王文理副司令员、蒋金锵副政委为组长的武警部队清查“小金库”工作领导小组,抽调财务、纪检、审计部门的11名干部组成了清查办公室。支队以上单位和机关各部门相应成立了领导小组和办公室。7月5日下发了《武警部队清查“小金库”工作实施办法》。7月28日召开了总部机关清查“小金库”工作汇报会,听取了司政后三大部门的工作汇报,研究部署了下一步工作,下发了《关于抽查部队和总部机关清查“小金库”工作的实施办法》。清查工作采取自查、复查、抽查三种方式。8月20日至9月5日,总部组成8个抽查组,对总部司、政、后机关及直属单位和辽宁、吉林、河北、浙江、上海、江苏、广西、河南、福建、云南、广东、湖北、甘肃、陕西、山西15个总队进行了抽查,共抽查总部和总队机关处室77个、直属单位62个、支队13个。全部总队共自查出“小金库”157个,金额647.68万元,对自查出的“小金库”余额410.9万元纳入了财务统管;对抽查出的“小金库”余额作了罚没处理,撤销未按规定擅自开设的银行帐户169个,揭露处理了77起违反制度规定的问题。清理、归还借垫款1474.09万元。清查工作从6月19日开始至9月底结束。结束后,解放军总政治部、总后勤部对成绩突出的武警湖北总队财务处和甘肃总队酒泉支队财务股股长李清俊、广东总队财务处助理员徐东灵、江苏总队财务处助理员储南山进行了通报表彰。

四、积极开展会计理论研究

为了适应市场经济发展变化的要求,以理论指导部队的财务工作,1993年1月总部财务部结合各级部队的不同情况,给各单位分配部

署了撰写任务,规定了论文题目,提出了具体要求。任务下达后,各级部队财会人员紧密结合实际,在认真学习市场经济理论的同时,积极探讨,潜心研究,精心撰稿,共撰写财务研讨论文600篇。为了交流经验,推动工作,1994年1月,总部财务部又组织评审人员从各单位推荐上报的104篇中遴选60篇优秀论文,编辑出版了《新时期武警部队财务工作研究论文集》,约18万字,有力地推动了部队的财会理论研究工作。

五、会计电算化得到普及和提高

几年来,总部和各级部队采取多种形式为部队培养了一批既懂业务,又会微机操作的专业人才。总部财务部在搞好经常性指导的同时,还抓了总队与支队、总部与部分总队的微机联网试点工作。1994年支队以上财务部门全部实行了用微机记帐、编制经费预决算、会计报表、进行会计分析等,有效地提高了工作效率和质量。1995年10月11日至25日,总部财务部在京举办了由各总队、直属院校、直供单位140名财务人员参加的推广应用《军队财务综合数据库系统》微机培训班。之后,各单位也相继举办了培训班,培训了微机操作人员,为1996年推广应用综合数据库系统打下了基础。

六、树立典型,推广经验

为了贯彻落实全军财务管理工作会议精神,1995年4月9日至15日在安徽总队召开了武警部队财务管理工作会议,总结交流了经验,表彰了财务管理先进单位和个人,观摩了安徽总队财务管理现场。会上,有12个单位、6名个人代表交流了经验,通报表彰了58个先进单位和41名先进个人。他们的主要经验和做法是:

(一)积极改革,讲求效益。不少部队在经费供需矛盾突出的情况下,积极改革,锐意进取,在过好紧日子中有所作为。河南总队面对市场经济新形势和近年来在实物采购过程中出现的问题,改革了传统的经费供应和物资采购管理办法,以军人服务社为依托,创办了机关购物中

心,实行统一计划、统一采购、统一供应、统一结算的物资采购供应制度。江苏总队改革机关租机租线长话费管理办法,实行部门、个人包干管理,每年结余经费20余万元,较好地解决了通信经费不足的问题,提高了经费使用效益。

(二)党委重视,齐抓共管。安徽总队各级党委十分重视财务工作,在经费紧缺的情况下,机关各部门齐心协力,齐抓共管,大力压缩行政、消耗性开支,全总队连续10年经费收支平衡。

(三)建章立制,服务基层。1992年以来,总部陆续制定颁发了一系列财会法规,各单位也从实际出发,制定了一些相应的补充规定和具体措施,财务管理工作基本做到有章可循。各级部队在为基层办实事,解决困难上下功夫,基层物质文化生活条件有了明显改善。

(四)勤俭持家,开源节流。青海总队海东地区支队、湖南总队益阳支队始终把艰苦奋斗精神贯穿于财务管理的全过程,在经费供需矛盾十分突出的情况下,压缩机关非急需开支,普遍开展了自制、自建和自修活动,节省了经费支出,缓解了供需矛盾,较好地解决了基层部队吃水、照明等困难。

(五)恪尽职守,廉洁奉公。四川总队宜宾支队财务股长周德林同志,从事财务工作9年多来,默默奉献,廉洁清风,坚持制度,1992年以来为支队节约经费达58万元,被支队党委誉为“当家的参谋,管家的好助手”。1995年被评为全国财会先进工作者。

(武警部队财务部供稿)

王玉山 廖先春执笔)

海关财务会计工作

海关是国家的进出关境监督管理机关,其基本任务是,依照《中华人民共和国海关法》和其他有关法律、法规,监管进出境的运输工具、货物、行李物品、邮递物品和其他物品,征收关税和其他税费,查缉走私,并编报海关统计和办理其他海关业务。海关实行垂直领导体制,全国