

加出口退税指标,推动2003年出口退税指标及早下达,加快出口退税进度;继续落实“免抵退”税办法;推动落实重点企业优先退税政策,加快出口规模大、信誉好的大中型企业退税进度。2003年全国累计出口退税2 039亿元,同比增加780亿元,增长61.9%。二是联合国家税务总局调查研究边贸税收问题,推动出台《以人民币结算的边境贸易出口货物退(免)税管理办法》。办法规定对采取银行转账方式以人民币结算的边境小额贸易出口货物,按出口应退税款的70%予以退税;对采取现金交易方式以人民币结算的边境小额贸易出口货物,按出口应退税款的40%予以退税。

(三)加强外经贸金融扶持力度,推动外汇管理政策调整和完善。2003年全国出口退税账户托管贷款共发放1 143亿元,同比增长105.6%,已成为出口企业弥补出口欠退税资金缺口的重要手段。

进一步加强出口信用保险与外经贸协作,针对农产品出口困难的情况,推动中国出口信用保险公司出台为支持农产品出口设计的农产品出口特别保险,主要承保因进口国颁发禁止进口令、提高检验、检疫标准等限制我国农产品进口的风险,投保手续简单,费率也较低,已开始在山东试点。与中国出口信用保险公司召开出口信用保险与外经贸协作会议,推动出口信用保险业务发展,降低保险费率,充分发挥其对企业扩大出口的支持作用,2003年,出口信用保险费率平均下降13.4%。

继续做好出口信贷政策研究和协调工作,初步建立商务部与中国进出口银行工作联系机制。积极推动和配合国家外汇管理局进一步完善出口收汇核销管理办法和边贸出口核销管理办法,实行出口核销的分类管理,推动边境贸易健康发展。

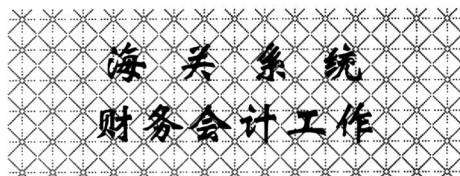
四、进一步完善和规范预算财务管理

(一)积极做好部门预决算工作。组建商务部预算管理委员会,统一管理商务部预算工作。做好商务部2003年预算申报批复和2004年预算编报工作,实现了原外经贸部与原国家经贸委、计委相关预算指标划转的衔接。

(二)构建科学合理的预算管理体制框架。商务部组建时,部党组决定对财务实行集中统一管理,并按照健全制度、规范程序、预算公开、民主决策原则,争取在2~3年内,初步建立起一套编制有标准、执行有约束、使用有审计、绩效有考评的较为科学规范的现代预算管理、制衡机制,使预算资金从传统意义的重分配逐步向科学高效的重管理转变。经过一年的努力,商务部预算管理体制建设初见成效。

(三)加快制度建设。印发《商务部预算管理暂行办法》、《驻外使(领)馆甲类经商处(室)预算管理暂行办法》、《商务部驻外经商机构会计交接暂行办法》、《商务部机关基本经费管理办法》、《商务部机关项目支出预算管理暂行办法》、《公共商务信息服务专项资金管理办法》,研究修订起草《商务部援外预算管理暂行办法》、《商务部资产管理办法》等33个相关规定和办法。初步完成了原外经贸部本级和所属事业单位银行账户的清理整顿和固定资产清理统计工作以及部行政事业性收费和政府性基金的自查工作。

(商务部规划财务司供稿 袁晓明执笔)



2003年,海关财务部门财务会计工作认真贯彻全国海关关长会议和全国财政工作会议精神,紧紧围绕海关改革与建设的中心任务,积极筹措资金,努力规范管理,不断创新,较好地完成了全年的各项任务。

一、税费征缴再创历史新高

2003年,海关各级财务部门围绕海关税收中心工作,进一步提高对新形势下海关税收收入库情况日常编报工作的认识,积极加强与海关关税等部门的协作配合,较好地完成了各项税费和罚没收入的入库管理工作。全年共上缴国家财政收入3 775.25亿元,比上年增长了42.40%,扣除政策性退库,净上缴国家财政3 762.46亿元,比上年增长42.67%。其中,缴库关税和进口环节税收入3 711.80亿元,比上年增长43.28%;上缴罚没收入21.29亿元,比上年下降0.84%;上缴行政性收费18.77亿元,比上年增长21.57%;上缴船舶吨税9.38亿元,比上年增长16.38%;上缴其他收入1.22亿元,比上年下降19.74%。

二、合理安排海关各项经费预算

2003年,全国海关各项经费预算总额较上年增长了4.8%。为管好用好国家的预算资金,在各方需求较大、资金供求矛盾比较突出的情况下,全国海关财务部门按照“一要吃饭、二要建设”和“保证重点、兼顾一般”的原则,合理安排预算,调整支出结构,保证重点支出。一是保证了海关人员经费必要开支的增长,保持了海关队伍的稳定。二是加大了海关信息化建设的资金投入。H2000系统扩大试点工作得到了大力推进,海关信息系统基础建设不断完善,海关信息化迈上了一个新台阶。三是保证了海关监管设施和监管工作的投入,推动了海关监管水平的提高。四是保证了打击走私所需资金。五是保证了海关基本建设的资金需要。在预算资金和基建计划安排上,全国海关财务部门继续实施向边关倾斜的政策,按照全国海关基层建设工作会议要求,着力解决基层困难,采取有效措施,在财力、物力上按定额标准落实到基层海关单位。此外,2003年全国海关财务部门还安排了抗击非典专项资金,为克服非典疫情的不利影响提供了资金保障。

三、推进海关财务装备管理改革

(一)积极稳妥地推进海关部门预算改革。2003年,各级海关财务部门进一步完善了预算管理制度,规范了预算编制的方式、方法和程序,进一步研究制定了科学合理的各项经费预算定额和标准,规范了基础数据,提高了预算编报的准确性和科学性,改进了项目择优排序制度,预算资金的年初到位率达到90%,年内追加预算实行了集中办理制度。

(二)继续推进海关单位住房改革工作。总署财务装备

司进一步明确了深化海关单位住房改革的政策性要求,安排落实了住房改革所需的各项资金,2003年审核批准了20个直属海关实施住房货币化改革。

(三)推进了海关干部职工医疗改革。全年共落实了37个直属海关单位的医疗改革资金。

(四)进一步巩固了海关车辆分配制度改革成果。全年新购置的机动车均按统一定编的改革方案及时配发到位,确保了海关业务、办案等重点部门的用车需要。

(五)推进了海关事业单位的财务改革。7月,全国海关召开了机关服务中心及其经济实体经营管理工作会议,全面总结了海关系统实施机关后勤体制改革的情况,深入分析了机关服务中心及其经济实体经营管理中存在的问题及其原因,明确了今后一段时期规范和加强机关服务中心及其经济实体经营管理工作重点和措施,初步理顺了海关事业单位的财务管理关系;总署财务装备司在摸清在京直属事业单位的收入、支出及结余的情况下,认真研究事业单位财务管理政策规定,提出了许多改进财务管理工作的指导性意见,推进在京直属事业单位的改革。

(六)加快了海关资产管理改革步伐。2003年,总署制定了新的《海关资产管理办法》,从管理体制、职责任务、资产调拨、财务核算、日常管理、产权登记等各个方面对海关资产管理做出了新的规定,使海关资产管理适应了形势发展的需要。

(七)改进了海关罚没财物的管理工作。2003年,依据现行法律法规,结合海关工作实际,总署制定了新的《海关罚没财物管理办法》,从管理范围、拍卖程序、价格评估、私货保管、罚没收入缴库等罚没财物管理各个环节系统地做出了规定,进一步使海关罚没财物管理规范化、法制化。

(八)出台了海关总署机关经费预算改革办法,改进了总署机关财务管理工作,加强了对总署机关财务管理方面的监督指导。2003年,总署机关对经常性支出和专项支出实行了分类管理;对差旅费、会议费等实行了改革,努力节减经费支出,提高资金使用效益。

四、加大海关基本建设项目的管理力度

(一)按照《中共中央办公厅、国务院办公厅关于继续从严控制党政机关办公楼和培训中心项目建设的通知》的要求,全国海关严格控制新建、扩建业务办公用房,原则上不新上直属海关业务技术办公楼项目,直属海关不以自筹基建资金向地方申请立项建设;隶属海关凡业务办公用房已达到或基本达到国家规定建设标准的,一律不新建、扩建。对已批准立项建设的业务技术办公大楼,按照庄重、大方、经济、实用的要求,严格按批准的建设规模 and 设计方案施工,不得擅自扩大征地规模 and 建设面积,不突破批准的投资额,不随意甩项 and 增项,不搞超标准豪华装修。

(二)对现有教育培训基地进行合理分类、充分利用,原则上不新建 and 改扩建培训基地,各地海关也不在地方立项自行建设培训基地。

(三)海关职工住房建设严格执行《海关总署关于明确深化海关单位住房制度改革有关问题的通知》的有关规定。未经地方房改部门和总署批准,各地海关不得自行组织职工

住房建设,已批准的职工集资建房项目不得随意扩大范围和规模,也不得变更单位与职工个人的出资比例,杜绝了住房制度改革中以权谋私现象的发生。

(四)加强对在建项目的检查监督。2003年,全国海关对各类建设项目着手进行清理检查,对每个项目实施了追踪问效机制,初步建立了建设项目与责任挂钩的管理机制,实行了责任追究制度,制止了各种形象工程和政绩工程。

五、提高海关财务装备管理的规范化水平

5月,全国海关召开了财务装备工作电视电话会议,公布了预算安排原则和具体分配方案,明确了有关政策问题,对改进和加强海关财务装备管理工作提出了具体要求,对全年工作进行了全面部署。全国海关继续坚持重大财务收支事项集体审批制度,明确审批权限,规范决策程序;坚决执行工程项目招投标制度,严格工程质量监督和预决算审核制度。继续加强税费资金和银行账户的管理工作;对全国海关各类业务单证进行了清理,变分散印制为公开竞价、定点印制,节减印刷费开支。全国海关财务部门还认真落实政府采购的各项管理规定,初步建立了具有海关行业特点的政府采购运行机制。全国海关还开展了海关各项经费决算集中审查评比活动和重点检查工作。有19个直属海关分别接受了各地审计特派办和财政专员办的审计、检查,总署本级也接受了审计署的审计。从内外部审计、检查结果看,海关财务管理比较规范,违规违纪问题有所减少,没有发现大的问题。

六、进一步强化海关财务队伍的建设

2003年,全国海关财务部门进一步增强主动服务的意识,积极深入基层调查研究,对基层存在的问题,既坚持原则,按规定办理;又从实际出发,按工作需要和可能提出切实可行的解决办法和意见。同时,财务部门进一步加强了自身的廉政教育和廉政建设工作,配合监察、纪检等部门抓好相关工作,认真执行各项廉政规定。2003年,全国海关继续加大对财务人员的培训力度,先后在天津财经大学和深圳举办了预算管理培训班及财务处长培训班,配以联审互查、碰头会等方式,开展培训工作。此外,财务部门还认真抓好财务人员的政治理论学习,努力提高干部队伍的思想水平。

(海关总署财务装备司供稿 谢宇光执笔)

中央国家机关财务会计工作

2003年,中央国家机关财务会计工作深化改革,加强管理,与时俱进,开拓创新,认真贯彻落实各项工作部署,较好地完成了各项工作任务。被财政部评为全国会计管理工作一等奖。

一、加强中央国家机关财务管理工作

(一)加强中央国家机关财务管理标准制度建设。根据中央国家机关的实际情况,学习借鉴各地政府部门的一些做