

定立项课题40项。已完成26项,其中石油分会承担的《新形势下完善总会计师制度的研究》重要课题完成初审,并组织专家评审。完成2009年度中国总会计师优秀论文评审工作。

(二)做好会员服务,推动协会组织建设。一是加强对地方协会和分会的服务与管理,使工作规范化。5月,协会在上海召开秘书长联席会议。会议对《中国总会计师协会关于加强为会员服务若干意见(讨论稿)》和2010年的重点工作进行讨论和研究。完成对所属分会的年检工作,通过年检,分会工作逐步趋于正常化、规范化。二是组织多种会员活动,为会员提供交流平台。6月,在北京举办2010年中国首席财务官论坛。9月,与台湾中华财务主持人协会在杭州市共同举办2010海峡两岸首席财务官论坛。三是加强协会专业委员会的建设,进一步发挥各专业委员会的作用。根据工作需要,完成对各专业委员会及其组成人员的充实调整工作。各专业委员会开展多种形式的活动,出版《企业内部控制的实践与发展——中国企业内部控制学术成果集》。

(三)组织纪念中国总会计师协会成立20周年庆祝活动,增强协会的凝聚力,明确协会发展目标。

(四)加强国际交流与合作,努力开拓对外交往工作,扩大协会影响力。一是积极开展国际财联第41届世界大会各项筹备工作。二是应邀出席国际财联第40届世界大会,中国总会计师协会会长刘长琨当选为国际财联亚洲地区主席,中国节能环保集团总会计师杨家义作题为《多元化创新财务管理,服务节能环保》的主题演讲,介绍中国节能环保产业所取得的最新成果。三是出席3月在西班牙巴塞罗那召开的国际审计与鉴证准则委员会咨询团会议。通过参加国际组织活动,不仅可以了解和借鉴国际公司治理和企业财务管理的先进理念,还有效提升了中国总会计师协会在国际同行业中的影响力。

二、实施人才发展战略,提升中国总会计师队伍素质水平

(一)根据国家有关法规建设情况和各时期对中国总会计师工作的要求,为会员提供高质量的培训。培训工作坚持境内为主、境外为辅,短期培训为主、中长期培训为辅的原则。一是配合新的企业所得税法实施、新准则实施、企业内部控制基本规范颁布等,与相关培训机构合作,共举办78期培训班,培训4975人。同时,继续推进《中国总会计师培训系列教材》的编辑出版工作,为组织培训活动提供重要保障。二是继续开展中长期和短期境外培训项目。继续组织优秀中青年干部赴美国参加攻读高级工商管理硕士学位(EMBA)项目。为中国航空工业集团公司赴美攻读EMBA项目人员进行出国前英语培训。组织赴美国《企业发展与风险防范》专题培训班和赴日本《投融资理论与实践》专题培训班。

(二)积极开展专业资质认证工作,提高我国总会计师队伍素质和履职能力。一是积极稳妥开展总会计师资质水平测试工作。自2007年协会经批准开展总会计师资质水平测试试点工作以来,总体情况良好,截至2010年,培训

2000多人。9月协会召开总会计师资质认证工作会议,全面总结项目试点工作,修订总会计师资质水平测试技术方案,人力资源和社会保障部教育培训中心与协会合作,共同推动项目的进一步发展。二是继续与国际财务管理师协会联合开展国际财务管理师认证工作。3月,召开联合认证工作会议,对招生和培训过程中出现的问题进行研究、讨论,出台改进办法。2010年,两会联合认证国际财务管理师2148人。对已获得国际财务管理师人员的基本信息进行整理归档,为建立高级财务管理人才库做准备。三是积极推行税务会计师资格认证项目。9月召开税务会计师项目工作会议,总结项目试点工作,修订项目方案,组织完成税务会计师项目培训教材编写出版工作。2010年培训3400多人,1564人通过认证。四是积极推进与英国国际会计师公会联合认证的国际会计师即AMIA项目,392人获得联合认证。

三、践行科学发展观,强化秘书处建设

(一)深入开展创先争优活动。根据《中组部、中宣部关于在党的基层组织和党员中深入开展创先争优活动的意见》,制定《秘书处党支部创先争优活动工作计划》,赴河北省西柏坡开展“感悟西柏坡精神、永葆政治本色”学习实践活动。此外,在创先争优活动中提出每月召开秘书处党政联席会议,发挥党支部的保障监督作用,将党员创先争优和秘书处干部考评工作相结合,发挥党员模范带头作用。

(二)加强协会秘书处自身建设,规范内部管理。协会非常重视秘书处日常工作的制度化、规范化,秘书处日常行政事务、资料档案管理和对内对外联络等工作有序进行,财务工作按照国家有关规定做到规范化,账目清楚、账实相符。秘书处各部门积极主动开展工作,不断加强政治理论和专业知识的学习,努力提高政策水平和自身素质。

(三)全新打造协会网站,建立健全网站服务功能。围绕协会网站建设目标、网站功能、数据库设计等问题,进行改版工作,建立会员服务信息系统和电子资料库,会员可以通过网站实现在线报名培训、在线下载资料、在线论文申报等功能。改版后的协会网站,兼具行业门户、网上社区的特点,实用、方便且运行和维护成本低,突出服务功能。

(四)进一步做好《中国总会计师》杂志的编辑出版工作。新增“本刊声音”、“财务智库”等栏目,增加内容的丰富性、可读性和深度性。调整办刊思路,探索多种经营方式,提高杂志的综合竞争力。

(中国总会计师协会供稿 于小青执笔)

中国工会会计学会

2010年,中国工会会计学会(以下简称学会)围绕工会财务工作,深入开展理论研究和信息交流,参与财务工作改革和制度建设,组织业务培训,坚持依法治会,加强学会自身建设,充分发挥学会作用,各项工作都取得新进展。

一、开展调查研究,解决新形势下的工会财务会计问题

坚持为工作财务工作服务的方向,围绕调研重点课题,开展调查研究工作。一是认真总结部分省市开展工会财务规范化管理工作的成功经验,拓宽工会财务规范化管理工作的新思路。二是全面总结部分省市开展规范乡镇(街道)工会财务工作试点的成功经验,创新乡镇(街道)工会财务工作思路。三是对农民工加入工会缴纳会费和工会经费收缴工作进行调查研究,为制定规范性文件提供第一手资料。四是调查研究跨省、跨地区企业经费收缴问题。对调研中发现的问题提出改进意见,协助疏通政策渠道,帮助解决工会财务工作中的一些实际困难和政策问题。

二、做好工会财会人员的业务培训

11月21~30日,协助财务部举办全国工会财会中青年骨干人才高级培训班,对全国36个省级工会的40名财务部长、财务骨干进行培训。培训内容包括:最新财政政策和税收法规解析、财务领导力与行动学习、全面预算管理、财务报告分析与业绩评价、投融资决策与投资风险、内部控制与风险管理、社交礼仪与沟通、财务管理热点问题研讨等。通过培训,提高学员的领导、管理和沟通能力,增强学员的全局、责任、创新和合作意识,收到明显效果。

三、依法治会,加强学会自身建设

一是按照国家有关规定,送审相关文件和基础材料,通过国家年检和各项验收。二是11月17日,召开中国工会会计学会第五次全国会员代表大会,学会各团体会员单位代表60余人参加会议。会议审议通过第四届理事会工作报告和财务工作报告,选举产生第五届理事会,选举产生会长1人、副会长2人、秘书长1人、常务理事16人和理事59人。三是协助中国会计学会召开中国会计学会分会及全国性专业会计学会2010年工作交流会。

四、努力办好会刊,为工会财会工作者服务

一是支持《中国工会财会》杂志社搞好发行征订工作,加强杂志社规范化管理。二是充分发挥为工会财务工作服务,为广大读者服务的作用,为全体理事免费提供《中国工会财会》杂志。

(中国工会会计学会供稿)

中国建设会计学会

2010年,中国建设会计学会围绕城乡建设的中心工作,深入开展理论研究、加强信息交流、组织业务培训等工作,充分发挥学术团体在城乡建设、提供咨询服务、推动学科建设中的重要作用,圆满完成全年工作任务。

一、开展创先争优活动

围绕创“五个好”基层党组织,做“五带头”共产党员的目标要求,开展创先争优活动,发挥党支部的战斗堡垒作用,促进思想作风建设。

二、加强学会组织建设

加强学会秘书处自身建设,抓好分支机构的改组与换届工作。一是完成原会计电算化学术委员会的改组,成立统计核算学术委员会,填补了城乡建设统计没有专门学术组织的空白。二是房地产开发会计学术委员会如期换届,业务活动步入正规。

三、积极开展理论研究和科研活动

一是各专业学术委员会结合各自专业的实际问题,组织会员开展理论研究。财务管理学术委员会开展规范财务管理的专题经验交流会。公用事业学术委员会的各专业组坚持年会制度,研究热点、难点问题,轨道交通组就本专业电价成本对企业经营成本的影响开展专题调研,撰写调研报告向有关部门提供反映情况,受到业内的关注。二是承担住房和城乡建设部机关“项目支出管理办法”、“财务管理监审办法”和“统计基础工作规范化研究”以及“轨道交通电价成本对该行业的影响”、“房地产收益法评估中的资本化率研究”等课题研究。

四、开展优秀论文评选和表彰先进活动

一是组织优秀论文评选活动,收到参评文章148篇。论文内容紧紧围绕城乡建设行业会计委派制、企业会计准则、审计与审计准则、内部控制的研究方向以及业务会计、财务管理、金融改革发展方向等方面的热点、难点问题进行交流、研究。经学会组织的专家评委评议打分,评出一等奖3名,二等奖6名,三等奖15名,优秀奖45名。二是开展为从事城乡建设统计工作资深人员颁发荣誉证书的活动。经过学术委员会评审组对各地推荐人员的审定,符合表彰和颁发荣誉证书条件的共有131名。

五、积极开展对外交流

组织国内专家和财会工作者赴澳大利亚、新西兰、美国、加拿大进行业务考察。重点就城市公用事业体制改革、政策与措施、政府监管、改革成效的评价和上市公司资本运作模式等进行学习和交流。

六、做好日常行政管理工作

一是加强学会秘书处自身建设。在印发《内部管理制度》和《财务会计管理制度》的基础上,拟订《人事管理制度》、《财务管理制度》和《工作计划与考核表》以及岗位责任制,使秘书处各方面工作有章可循。二是自觉接受住房和城乡建设部、民政部的领导和监督。学会组织机构调整、领导人事变动和重大业务活动,及时向上级主管部门请示报告,经批准后,组织实施。自觉接受民政部安排的财务