

中国工会会计学会坚持为工会财务工作服务的方向,依据财务部2013年调研重点课题,认真开展调查研究工作。开展工会财会优秀论文评比活动,进一步推动各省级工会会计学会、分会,以及各团体会员单位的理论研究工作,交流研究成果,推动各团体会员单位开展课题研究和理论探讨的积极性。建立学会信息报送制度,全年编印6期《工会会计学会简讯》,及时报道各团体会员单位会议、活动、培训、调研、经验等情况,进一步加强各省级工会会计学会、分会,以及各团体会员单位的情况交流和信息沟通。大力支持《中国工会财会》杂志社搞好发行征订工作。

(中华全国总工会财务部供稿 崔睿执笔)

武警部队财务会计工作

2013年,武警部队财务会计工作聚焦中心抓保障,落实制度抓管理,推进改革抓深化,严格要求转作风,优化经费投向投量,加强制度建设,严格经费管理,圆满完成各项任务,财务会计依法运行、持续发展。

一、聚焦中心任务,保障经费供应

各级始终坚持把搞好经费供应保障作为财务工作的首要职责,以对党、对国家、对部队建设高度负责的精神,管好用好每一分钱,扎扎实实“钱袋子”,聚焦保障战斗力急需,为中心任务圆满完成和加快推进部队现代化建设提供保障。

(一)科学合理统筹财力。贯彻全军依法管财强化监督工作会议精神,及时组织召开预算编制工作会议,广泛征求机关各事业部门意见,开展2012年预算执行情况审计,编制审定2013年预算安排方案。坚持“四个突出”、严控“三项支出”,机关经费预算实行财务、审计、事业部门联审。在国家经济增长进入周期性调整、财政保障艰巨复杂的形势下,科学统筹财力资源,有效保障部队各项建设,经费使用效益明显提高。

(二)有力保障中心任务。着眼提高核心军事能力,牢牢把握强军之要,最大限度安排经费,全力保障新疆、西藏及四省藏区、中缅边境维稳驻训和全运会安保及抢险救灾等重大任务需要。紧急情况下,先后5次协调四大国有商业银行启动应急资金保障机制,第一时间增拨资金,有效满足了四川芦山、甘肃岷县抗震救灾和东北抗洪抢险任务急需。

(三)足额保障重点项目。做好装备、信息化建设、院校调整改革、直升机力量建设以及有关部队调整迁建等关系部队战斗力生成的重点项目经费供应保障,注重跟踪问效,定期进行沟通协商,严格依据开支计划和建设进度拨款,确保经费用之有据、用之有序、用之有效,促进财力向凝聚力、战斗力转化。

(四)落实生活待遇。按照全军统一政策标准制度,及

时调整部分人员生活待遇标准,开展远离武警医疗机构部队商业医疗保险试点工作,协调保险公司为执行四川芦山抗震救灾任务的部队官兵捐赠人身意外伤害保险,为稳定军心、提高战斗力发挥重要作用。

(五)压缩一般支出。认真贯彻落实国家和军队关于改作风、刹“四风”和厉行节约、严格经费管理的规定要求,从严控制机关“三公经费”支出,大力压减行政消耗性开支,节省经费全部用于与部队战斗力生成提高密切相关的各项建设。

二、强化监督管控,规范财经秩序

各级深入贯彻依法从严治警方针,严格经费使用监管,增强管理效益,注重从立规矩、强管控入手,突出易发多发领域的重点难点问题治理,部队财经运行秩序明显正规。

(一)规章制度日趋完善。颁布《武警部队关于厉行勤俭节约、严格经费管理的决定》,修订完善《武警部队会议费管理规定》,下发《关于明确武警部队差旅费管理有关问题的通知》,制定总部机关接待费管理等项规定,研究预算项目库管理规定、预算评审专家库和总部机关部门行政消耗性费用限额管理办法,财务法规制度体系进一步健全完备。

(二)强化资金集中统管。把账户资金安全管理作为重点险点紧盯不放,加大审查审批和经常性检查力度,利用武警部队财务可视管理系统和资金集中管理系统,实时监控各级账户资金动态。重点对所属单位银行账户、货币资金管理和内控制度落实情况实施远程拉网式突击检查,及时下发情况通报,督促问题整改,有效防范资金风险。

(三)严格经费审核监管。加大对各级预算立项审核和执行的监督力度,严格审减非军事功能预算申请,深入推行装备物资集中采购。组织开展对外有偿服务收费许可证清理整顿,严格审查各级申报材料,重新核发许可证,对单位申报未取得总部行业主管部门核发或者已过期的对外有偿服务许可证一律予以吊销。会同财政部联合印发《关于加强武警部队医疗费收费票据管理补充规定》,及时印发2013、2014版各类票据,确保部队票据正常使用。

(四)强化重点领域管控。会同有关部门组织开展总部机关基建借垫款清理,对2002年以来总部机关建设的工程项目进行彻底清理,摸清每个工程项目立项和资金来源、占用和结存等情况,及时办理核销、偿还、挂账手续。采取下发通知、单位自查、业务会审确认、会计报表比对等方法,组织开展预算外经费收缴清理,逐个单位逐个项目全面稽核、全额催缴,实现收支分离、应缴尽缴、应收尽收、项目返还、专款专用。

(五)加大检查调研力度。与有关部门组成联合检查组,对贯彻落实《武警部队厉行勤俭节约、严格经费管理的决定》情况进行实地督导检查,深入梳理分析存在问题,结合纠治“四风”财经领域重点难点问题,提出具体整改措施,督促抓好整治落实。深入调研部队地方保障性经费管理使用情况,摸清支队(团)以下单位地方保障性经费收支底数,掌握管理使用现状,印发《加强地方保障性经费管理宣传教育提纲》,引导部队树立依法申请、规范使用的鲜明导向。

三、深化改革，增强财经管理活力

按照党的十八届三中全会关于深化改革的指示精神，坚持向改革要效益，注重抓好改革成果巩固与深化，促进单项改革与整体推进相协调，推动财务改革向更深层次、更宽领域发展。

（一）深化拓展资产管理改革。抓好非建制单位资产改革，将改革由部队延伸至总部机关，修订完善机关事业单位和行政办公性资产标准，规范财务部门与事业部门联署调拨物资器材程序方法，建立覆盖配置、调拨、使用、清查报告和处置全过程的资产管理机制，防止重复购置、随意调拨、购不入账的问题。

（二）持续抓好公务卡结算管理改革。印发《关于深入推进公务卡强制结算目录管理工作的通知》，定期汇总分析全部队公务卡结算管理改革情况，编印下发简报、通报，利用信息系统对各单位公务卡改革情况进行持续跟踪检查，组织实施公务卡强制结算量化考核，减少各级现金使用，规范公务支出，促进党风廉政建设。

（三）深入开展医院全成本核算管理改革。汇总分析试点医院经济数据指标和经验做法，指导试点医院持续深入开展全成本核算管理，适时跟踪进展情况，研究解决问题困难，编印试点情况简报，进一步完善管理办法，改进核算方式，整合信息平台，控制医疗成本费用，提升管理质量效益。

（四）展开行政消耗性费用管理和经费标准一体化改革试点。按照“类型齐全、典型抽样、科学分类、便于分析”的原则，指导试点单位建立消耗数据采集报告制度，推行经费预算分项单列和专项审批结算，试点单位行政消耗性、公务接待费支出同比双双下降。

（五）实施招待所财务管理改革。及时转发《军队招待所财务管理规定》，组织开展改革试点，结合试点发现问题，移植修改军队招待所会计核算管理系统，举办武警部队招待所财务业务远程培训，为2014年在部队全面推行奠定基础。

（六）研究推进内部控制建设试点。组织督导部分单位

开展内部控制建设试点，进一步检验了2012年《武警部队财务部门内部控制规范》《武警部队单位经济活动内部控制规范》课题研究成果的可行性与推广性。

（七）平稳启动基层单位资金供应改革试点。深入分析基层单位财务管理形势，拟制《改进基层单位资金供应和经费结算管理改革办法》，组织部分基层单位分别按照“集中统管”和“加大监管”两种模式先行试点，为总部实施此项改革提供决策参考。

四、固本强基，加强财务自身建设

各级以人才队伍为根本、信息手段为支撑，注重抓学习强素质、抓业务促工作、抓作风保落实，提高自身建设水平。

（一）狠抓业务基础建设。选派部分财务干部分两批参加财政部在上海、厦门会计学院组织的国家大中型企业总会计师素质提升工程培训；组织全部队会计从业资格无纸化考试；开展财务业务会审，促进财务规范化管理水平全面提升。

（二）狠抓财务理论建设。强化财务监管经验做法，在全军依法管财强化监督工作会议上进行书面交流，《预算绩效评价办法研究》等6个课题分获全军财务研究一、二、三等奖。按时完成武警部队现代后勤建设“三大任务”财务保障、资金安全内控体系等重点课题研究任务。

（三）狠抓财务信息化建设。研发“会计人员教育培训管理系统”，首次组织会计人员网上继续教育和业务考核；财务部被评为武警部队信息化建设先进单位。

（四）狠抓廉洁自律建设。按照“把权力关进制度笼子里”的要求，坚持教育管理并重，严格落实内控制度，坚持用制度管人、管事，注重用反面案例警醒人，拒腐防变。实施经费预决算分段审核、分段把关和网上资金“出纳制单、会计复核、领导审批”的流程控制，做到各要素相互分离、各业务分段操作、各权限层层分解，实现权力相互制约、相互制衡、衔接严密，增强预算、执行、决算的透明度，确保财务内部按章办事、依法运行、高度统一、纯洁稳定。

（武警部队后勤部财务部供稿 廖先春 张翔莱执笔）

中国财政杂志社