

注函”，并对11家执业机构进行了约谈；对招标入围中低价投标的5家机构进行谈话提醒并上网通报。

(三)适时完善诚信制度。修改《会员诚信档案管理暂行办法》，主要就诚信档案记载的范围、良好行为记录和提示信息记录记载的具体事项、申报程序、公示程序、对外公开事项等内容进行修改，以进一步发挥诚信档案的作用。

## 五、会员服务

(一)深入开展定点联系活动。通过集中座谈、业务沙龙、分组活动、调查问卷等方式，分别与定点联系小组联系沟通，通报行业情况及协会在促进行业发展、加强人才培养、治理不正当竞争等方面所作的工作，及时了解会员发展中的问题和对协会工作意见及建议，为机构之间交流和进一步合作搭建平台。

(二)加大帮扶力度。为提高中小执业机构的执业质量水平，尤其是执业检查中发现的质量较差的执业机构，组织专业技术委员会委员对11家会计师事务所进行技术帮扶，主要涉及审计底稿实务、风险评估程序、质量检查典型问题。

(三)改进会员服务工作。为做好对非执业会员的服务，制定《非执业会员服务措施》，从2014年起免收非执业会员会费、培训费；加强与非执业会员的联络，提供证书寄送、年检专刊及期刊赠送等服务；及时为考试合格人员办理成为协会非执业会员的手续。

(四)做好注册、转所工作，完善会员信息系统。全年新批注册会计师129人、非执业会员264人；办理注册会计师转所67人，其中转入54人，转出13人；办理非执业会员转会13人，其中转入4人，转出9人。在办理过程中，及时录入、变更基础信息，确保数据准确、完整。

(重庆市注册会计师协会供稿)

## 河北省注册会计师协会工作

2014年，河北省注册会计师协会开展行业“队伍建设年”活动，不断推进行业五大发展战略，全面加强行业党的建设，行业服务会员、服务市场、服务经济发展的水平实现了新的提升。

### 一、创新举措，提升行业管理和服务水平

(一)出台河北省会计师事务所综合评价办法。根据事务所业务收入、人数、执业质量、行业贡献4个指标得分对事务所进行综合排名。针对不同类别的事务所，实施动态的监督管理。经量化考评和综合评价委员会审核，2014年8月，向社会公布了全省综合评价前百家信息。

(二)开发了河北省电子业务报备应用系统并试运行。2014年7月，成功研发出电子业务报备应用系统。该系统兼备业务管理和业务报告防伪查询双重功能，出具业务报告时，系统自动生成业务报告防伪封面，其中防伪标识码将作为查验报告真伪的唯一标识。此系统在保定市辖区各事务

所进行试运行。

### 二、加强监管，提升事务所执业质量

(一)开展了2014年事务所执业质量检查工作。制定了检查工作方案，设计了检查工作底稿模板，举办了执业质量检查人员培训班，对检查人员进行系统培训。2014年9月，分成4个检查组对石家庄市辖区内的55家事务所进行年度执业质量检查，对4家事务所给予通报批评，对7家事务所给予限期整改。

(二)做好纸质防伪标识发放工作。全年共发放防伪标识26255枚，其中审计标识15216枚，年检标识2440枚，验资标识8599枚。

(三)做好日常投诉举报案件的处理处罚工作。全年共受理8起投诉举报案件，均派专人进行实地调查取证，经论证分析后提出处理意见，并及时反馈有关人员。

(四)出具无违规记录证明材料。应政府购买服务工作要求，凡事务所符合条件且提出申请的，均及时出具证明材料。全年共为88家事务所出具无违规记录证明材料。

(五)初选100家事务所开展农发项目申报财务审计工作，并跟踪做好业务指导培训和监管工作。

### 三、多措并举，抓好行业人才队伍建设

(一)深入开展行业人才队伍建设年活动。举办了全省主任会计师培训班，优选部分事务所建立了一批行业后备人才培养与实习基地，与高校合作进行行业课题研究等。加强协会干部队伍建设，对岗位职责、绩效目标进一步完善，编写《注册会计师行业知识百问》，开展征文活动、读书活动。营造良好学习氛围。

(二)开展注册会计师继续教育。全年共举办培训班10期，培训注册会计师3739人次，培训率达100%。

(三)实行业领军人才选拔培养工作。制定行业领军人才培养实施方案和计划，2014年10月15日，举办了行业领军人才选拔考试，选拔出2名复合型人才，4名高素质人才。

(四)推进行业后备人才培养工作。河北大学首届注册会计师方向班毕业，方向班综合排名列学校前列。河北大学2012级注册会计师方向班正式开班。与石家庄铁道大学合作的方向班进展顺利，11月，举办了方向班年度成果汇报会暨实习基地签约仪式，与中兴财光华河北分所等4家事务所签订了实习基地培养协议。

### 四、做好行业日常管理工作

(一)完成了2014年注册会计师任职资格检查工作。全省应参加年检3724人，通过年检3671人，暂缓通过年检8人，不予通过年检45人。

(二)扎实做好注册会计师注册审批。严格执行限时办结制，注册办理时限由原来的20天缩短为15天。全年共审批注册会计师149人。

(三)严格规范注册会计师转所、转会、股东资格审查等事项。办理注册会计师转所转会324人次，办理注册会计师个人信息变更25人次，受理并出具股东(合伙人)资格证

明 57 人次。批准非执业会员入会 116 人次，转会 18 人次，退会 1 人次。办理执业注册会计师转非 29 人次，办理事务所信息变更备案 26 次，为事务所出具各类证明 100 余份。

(四) 完成全国事务所综合评价填报工作。严把填报审核关，完成了 2014 年全国事务所综合评价全省信息填报工作，审核完成 316 家。

(五) 做好石家庄市辖区事务所人事代理工作。全年为 1100 多人调整了档案工资，为 27 人办理了职称晋升手续，为 6 人办理退休手续，开具证明 200 多份。

## 五、完成注册会计师考试工作

(一) 印发考试报名简章以及专业、综合阶段考试大纲，并在协会网站上发布。组织开展网络预报名、报名现场确认工作。考试报名人数合计 18 660 人，累计报考科次 43 860 科次，其中，专业阶段考试报名 17 929 人，43 139 人科；综合阶段报名 679 人。

(二) 成立了新一届河北省注册会计师考试委员会。2014 年 6 ~ 7 月分两个阶段，对考区、考点和考场设置以及机位数量和要求进行了检查。4 月举办了综合阶段考前咨询会。与北京注册会计师协会合作，举办综合阶段考前辅导班。

(三) 2014 年 8 月，综合阶段考试及英语测试在石家庄市河北师范大学进行。9 月，专业阶段考试在石家庄、唐山、保定、邯郸 4 市进行。省考办与机考公司及时沟通情况，对各考点监考人员进行了培训，提前落实了保电申请，确保电力供应。与公安部门沟通，协助做好各考区考点周边的社会治安和防范舞弊工作。河北省财政厅党组书记、厅长高志立对唐山河北联合大学考点进行了巡视。

(四) 及时下发 2013 年考试成绩和合格证书，受理考生成绩核查申请。

(五) 协助财政部考办举办 2014 年度注册会计师全国统一考试工作培训班，接待全国各省代表 100 余人。

## 六、扎实开展党的群众路线教育实践活动

(一) 成立了教育实践活动领导小组，制定了活动实施方案，4 月 11 日召开全省行业动员大会进行了安排部署。开展活动以来，全省事务所共征集意见建议 530 多条，制定整改措施 280 多项。全省有 83 家事务所建立、健全和调整了事务所发展规划，118 家事务所调整了薪酬标准，97 家事务所改革了人事制度，93 家事务所调整了外勤补助标准，98 家事务所建立、调整了员工午餐补助标准或解决了员工午餐就餐问题，19 家事务所调整了上下班时间。

(二) 省行业党委开展了“重走赶考路 践行行业梦”主题教育活动、新党员入党仪式和老党员重温入党誓词活动、“弘扬五四精神、激发青春活力”拓展训练活动、“党章学习日”活动等。组织举办事务所党支部书记能力提升培训班。指导各市行业党委和事务所党支部，开展革命圣地参观学习、支部书记上党课和读书演讲比赛等活动。

(三) 省注协和 10 个设区市的行业党委(党总支)成立督导组，深入事务所现场督导 130 多次，以推动全省教育实践活动顺利开展。10 月份推荐 7 家先进集体和 35 名先进个

人参加全国行业评先活动。

(四) 活动期间，与省委统战部协作，选拔推荐事务所 3 名非党青年合伙人到政府机关挂职学习锻炼；选拔推荐 1 名行业代表参加“优秀社会主义建设者”评选。与团省委协作，全面开展行业青年文明号创建评选工作，组织参加了省直青年志愿者活动，并选拔推荐 4 名行业青年代表加入省青年商会和省青年企业家协会。在省直工会帮助下，完善了行业工会管理和困难职工救助相关制度，组织参加了“携手明天、公益圆梦”、“青年职工健步走”、“春雨救助”行动和“职工互助一日捐”等活动，全年组织捐款 2.14 万元，发放实施救助 2.5 万元。

## 七、加强宣传，不断扩大行业影响

着眼于充分发挥省注协网站的学习交流和宣传作用，上传行业各类文件、简讯 400 余篇。上报中国注册会计师协会稿件 40 余篇，上传财政厅内网稿件 120 余篇。做好《河北注册会计师》内刊编辑工作。收集整理审核会刊投稿资料 300 余篇，及时更新会刊邮寄地址目录。结合行业发展实际和重点难点问题，做好行业发展课题和财政科研课题的立项和结项工作，共完成 14 项。

## 八、加强协会自身建设

(一) 8 月 29 日，组织召开省注协第七次会员代表大会、七届一次理事会。省财政厅党组成员、副厅长，行业党委书记高云霄出席会议并讲话。会议审议通过了《河北省注册会计师协会第六届理事会工作报告》《河北省注册会计师协会章程》，选举产生了新一届理事会、常务理事会和秘书处领导班子，成立了新一届专业技术、惩戒与维权和继续教育委员会，通过了 3 个委员会工作规程。

(二) 围绕全面履行秘书处工作职责，编写了绩效指标和作业指导书，明确了各项工作的绩效目标、岗位职责、工作流程、办结时限、适用法律文件以及作业要求等，全面深入运行行政绩效管理系统。

(三) 建立健全了相互协调的岗责体系。开展了“比政策理论水平、比分析算账水平、比公文写作水平”活动。编写《注册会计师行业知识百问》，以提升岗位知识和业务水平。

(四) 教育中心内抓管理，外拓市场，优化服务，不仅在全省财政系统的会议培训和注册会计师行业人才培养方面发挥了基地保障作用，而且为省市直各部门、大型企业、银行保险等单位提供了优质服务。

(河北省注册会计师协会供稿)

## 山西省注册会计师协会工作

2014 年，山西省注册会计师协会以开展群众路线教育实践活动为契机，转变工作作风，巩固行业党建成果，加强人才队伍建设，推动行业科学发展。截至 2014 年 12 月 31 日，全省共有会计师事务所 303 家、执业注册会计师 3 346 人，