

认真做好一九八二年度 企业决算工作

蒋 岗

企业的年度决算报告包括会计报表和财务情况说明书，它是企业在会计年度内的经济活动和财务收支情况的总括反映。企业通过编制年度决算报告，可以检查分析财务、成本、资金等主要经济指标的执行情况，从中总结经验，找出薄弱环节，改善企业经营管理，挖掘增产节约潜力。财政部门、银行和企业主管部门，通过审查企业决算，可以考核企业的资金来源和资金运用是否符合国家的有关规定；检查企业的财务、成本、资金等指标是否完成国家计划；检查企业应当上缴国家的利润和税金是否及时、足额地上交；检查企业的各项开支是否合理、节约等等。国营企业的年度会计决算是国家财政决算的重要组成部分。国民经济统计中的主要财务指标，也来源于国营企业的年度会计报表。因此，国营企业认真办理年度决算，编好年度报表，对检查国民经济计划和国家预算的执行，提供领导机关决策，促进经济的调整和增产节约、增收节支，具有重要意义。

理。对于企业财务大检查中查出的问题，要按照国务院（1982）72号文件的规定办理。对于偷漏、拖欠国家税款的，必须按照国家税法的规定严肃处理。超越税收管理权限，擅自决定减免税收的，必须依法如数收回。对于隐匿、转移国家资金，或造假帐私设“小钱柜”以及采取其他非法手段牟取的非法收入，必须逐项清理，限期上缴。对于滥发奖金、补贴、实物以及其他一切违反国家规定的支出，必须按照国家规章制度进行纠正。该追回的追回，该剔除的剔除，该追究责任的追究责任，绝不能马

近几年，特别是党的十一届三中全会以来，通过整顿，企业经营管理有所改善和加强，会计工作逐步走上了健康发展的轨道，会计报表的编报工作也有改进和提高。上报时间比以往提前了，差错率也有所减少。但

是，在地区之间、行业之间、企业之间发展很不平衡。按国家规定时间报出年度会计报表的，还是少数。有些企业还严重地存在帐目不全、财产不清、消耗不准、数字不实的情况。个别企业甚至违反财经纪律，虚报成本，隐瞒利润，转移资金，多提利润留成，编造假决算。这些问题虽然发生在个别企业，经过检查有的已加以纠正，但它是不正之风在会计工作上的表现，仍应引起足够重视，切实加以防止。针对近几年企业年度决算报表编报工作中存在的问题，国营企业编制1982年会计决算报表时，要注意遵守以下几项原则。

（1）统一性。统一性是社会主义会计核算的一个重要特点。企业年度会计决算报表必须按照国家统一规定的格式编制。决算报表的项目和内容一定要符合国家财务和会计制度的规定。当然，我们的财务和会计制度在强调统一性原则的同时，也规定了一定的灵活性。也就是说，在国家统一规定的决算报表格式的基础上，各省、市、自治区和国务院各业务主管

虎了事，让他们在经济上占到便宜。

第四，加强今年国家财政决算编审工作的组织领导。各地区、各部门一定要把今年的决算编审工作做为一件大事来抓。各级财政部门在编审过程中，要发动单位自查，联审互查和财政机关、主管部门专业审查。审查的重点应放在企业和大的行政事业单位。通过决算审查，揭露矛盾，促进整顿，总结经验，推动工作。

此外，通知还对决算编审工作中几个具体问题的处理作了规定。

部门可以做某些必要的补充，增加某些必不可少的指标。但是，也要注意，补充的内容：第一，不能与汇总会计决算报表的统一要求相矛盾；第二，不能违反国家财务和会计制度的规定；第三，不能不适当地层层加码，过多地加重基层企业的负担。

（2）完整性。凡是国家规定的年度决算报表都要编报。各种报表的项目要填写齐全。报表中的“补充资料”，也是决算报表的组成部分，是用来补充说明报表项目的内容，是分析利用会计决算所必需的，都应按规定要求填报。总之，企业的年度会计决算要将会计年度内发生的全部经济业务事项和各项财务收支，包括债权、债务、待摊和预提费用等等，全部加以反映。凡是不属于决算年度内的收支，都不能提前列入本年度决算，反之，也不能把属于决算年度内的收支，排除到决算年度之外。

（3）真实性。如实反映情况是会计核算工作的基本职能，也是对会计人员的起码要求。会计数字必须一就是一，二就是二，不能有任何虚假。企业年度会计决算报表必须根据核对无误的帐簿记录编制。因此，企业在办理年度决算时要认真做好对帐和结帐工作。不能帐未结平就编报表，更不允许弄虚作假，伪造帐目，篡改、伪造决算数字，报假情况。各级领导人要支持财会人员按原则办事，向违反财经纪律的不良倾向作斗争，以维护决算数字的真实性。

（4）一致性。会计决算期内所采用的各种核算方法和计算的依据必须前后一致。年度决算报表内的各项数字，口径要一致，相互可比。诸如，固定资产的计价、折旧的提取、低值易耗品的摊销、成本的计算、费用的分类和分配、销售收入实现的时间等等，核算方法，一经确定，就要在各个时期内连续使用，特别在一个年度内，不能随意变更。如有特殊情况需要变更的，必须报财政部门和企业主管部门批准，并在决算报表中详加说明。

（5）及时性。企业年度会计报表要按规定的时间及时编报，以免影响全国汇总。按照

现行规定，国营工业企业年度会计报表，要在年度终了后二十天至三十五天内报出，省、市、自治区的汇总年度会计报表，要在年度终了后三个月内报出。从各地执行情况看，这个规定一般是能够做到的。重要的是，在强调决算报表及时性的同时，切不可忽视决算报表的质量。企业不能为了赶编决算报表而提前结帐，各级主管部门汇编决算时，也不能只汇不审或者先汇后审。时间和质量的要求是矛盾的统—。要在保证质量的基础上，争取时间。这要充分重视，切实抓好。

统一性、完整性、真实性、一致性、及时性是相互联系、不可分割的，都应该认真做到。为了实现以上原则要求，还应当注意抓好以下几点：

首先要提高对年度决算工作重要性的认识，加强年度决算工作的领导。企业年度决算工作是一项政策性较强，涉及面较广，复杂细致的工作。各级财政部门、企业主管部门和基层企业，都应当把年度决算工作列入重要的议事日程。有条件的还应成立专门领导班子，结合当前正在开展的企业整顿工作，作好思想动员。当前要特别注意防止因年终生产任务忙，把决算工作推给财会部门单独办，由财会部门把报表编好上报了事的思想。一定要上下动手，齐心协力，把1982年决算工作抓紧抓实。

第二，要做好年度决算的各项准备工作。决算前的准备工作做得充分与否，对编好决算关系极大。根据过去的经验，有两方面的准备工作要充分做好。一是，要对年度内国家财政、财务制度的规定和变化情况，进行系统地研究，并组织参加决算的同志进行认真学习，了解各项制度、规定的内容和精神。对可能发生的问题，要事先加以研究，统一处理口径。二是，年度决算报表格式和编制要求，要及早布置到基层。对报表指标的内容和计算口径要明确、具体。这样就可避免在填制时发生差错。

第三，要进行一次全面的财产清查。为了保证会计资料的准确可靠，企业在办理年度决算前，要对全部财产进行一次全面清查，做到

我们是怎样抓企业决算报表汇编工作的

西安市财政局

编者按：近几年来，陕西省的企业年度决算汇总报表，都按规定在三月底以前报到财政部。上报时间全国名列第一，质量也比较好。他们的经验：一是领导重视。各级财政部门、企业主管部门和企业，都将决算工作排上领导的议事日程，亲自抓，一抓到底。二是决算前的准备工作做得比较充分。对决算中可能发生的问题，他们在年前做了调查，研究了处理办法，统一思想，统一政策，统一处理口径。三是决算的预审、初审、会审工作抓得深，抓得细，尽量把问题解决在基层。四是抓检查进度，做好评比工作，不断总结经验，表扬先进，推动后进。财政部在咸阳召开的省、市、自治区1982年企业决算报表座谈会上，陕西省财政局、西安市财政局、陕西省纺织工业公司、西北国棉四厂都介绍了经验。现将西安市财政局的经验刊登，供各地参考。

西安市有16个企业主管局及8个区、县。预算内国营企业有195户，其中工业企业168户，包括机械、冶金、农机、化工、建材、纺织、

轻工、医药等8个行业，汇总企业决算报表的工作量较大。近几年来，我们加强了对年度决算工作的领导，采取了一系列措施，使决算汇

帐实相符，帐帐相符，家底清楚。清查的内容，应包括各种固定资产、商品、原材料、在产品、产成品、未完工程、现金、银行存款、各项债权债务、在途资金、预算缴拨款项等等。清查中发现的问题，要在编制决算前进行处理。对上缴的财政收入，一定要及时、足额地交入国库。对各项往来结算款项，要核对清楚，该收的抓紧催收，该付的及时承付。对不顾国家整体利益，违反财经纪律，乱挤成本、乱摊费用、乱拉资金、截留坐支利润等等，都要坚决纠正过来。一定要根据清查核实后的数字编制决算报表。清查和处理情况要在财务情况说明书中加以说明。清查财产的工作量比较大，涉及面比较广，应由单位领导人组织临时专门小组并发动群众来做。清查完毕后，要采取措施，巩固成果，防止前清后乱。

各级企业主管部门和财政部门要抓好企业年度决算报表的预审和汇审工作。基层企业的会计决算报表数字准确与否，关系到各级财政

部门汇总决算报表的正确性。为了避免企业的决算有问题而影响汇总决算报表的正确性，就要加强对企业决算报表的预审工作，尽量把问题解决在基层。这就要求企业在决算报表上报前，要按照国家财政、财务、会计制度的规定，进行严格、认真的复核。同时，财政部门的专管员和驻厂员也要深入基层，参与企业决算报表的编报工作，并进行预审。对问题较多、财会力量比较薄弱的企业，企业主管部门应具体帮助指导，尽量把问题解决在决算报表上报之前，以保证会计数字的正确性。各级企业主管部门和财政部门在汇编企业决算报表时，要逐户逐项进行审核，发现问题及时查询纠正。要先审后汇，不能只汇不审。特别要注意审核表与表之间有关指标的相互关系是否衔接，是否符合制度规定，核实以后才能上报。同时，要编写好财务情况说明书，并做好决算报表的批复工作。