

## 呼吁保证“六分之五”

十一届三中全会刚开过，党中央决定从一九七九年起，把全党工作的着重点转移到社会主义现代化建设上来。财务会计工作如何适应这个伟大的转变，是一个新的课题。我们财会工作者要同心同德，鼓足干劲，全力以赴，才能完成这个任务。可是深感困难的是会计人员不够，搞业务的时间没有保证。本来人员少，更应该保证财会人员有足够的时间完成业务工作，可是有的领导不懂也不管财会业务，以为财会工作不足轻重，一个县公司既经营三级站批发业务，又经营城市零售业务，年销售额达

300多万元，但只有一个会计人员，还说财会上没什么事，把会计人员抽出下乡，逢场摆摊。加上有时听报告，参加各种会议和劳动，以及打扫卫生等事，一个星期保证不了三天搞业务工作，使旧帐没时间清理，新帐不能及时登记审核，经营管理无时间插手，经济核算无时间探讨，业务技术无时间钻研，我们心里真是着急。国务院颁发的《会计人员职权条例》明明规定，要保证会计人员有六分之五的时间，从事财务会计工作。我们呼吁各级领导要保证这个“六分之五”。（湖南新晃县 李国风）

（上接第31页） 耗费、最快的速度取得最大、最好的经济效果的方案（称为最优方案），供单位负责人和会计人员决策；同时，电子计算机在核算过程中积累资金运动的资料，分析实际数据同模拟的最优方案的差异。比如根据资金运动在时间上的依次继起性和空间上的同时并存性，会计人员运用电子计算机选择出最优方案，分别确定了流动资金在供应过程、生产过程和销售过程及其各具体阶段的占用定额；在实际生产经营活动中，电子计算机反映并存储着资金运动的每一项变化，一旦实际资金运动违反了模拟的最优方案的要求或超过了合理定额的界限时，电子计算机立即用红灯或铃声发出警报，会计人员闻讯即可通过电子计算机查出实际资金占用脱离最优方案的偏差及其原因，从而采取有效措施及时消除经营管理上的种种弊病，保证最优方案的实现。

\* \* \* \* \*  
我国的社会主义会计工作，以马克思列宁

主义、毛泽东思想为指导，以国民经济计划为准绳，以群众核算为基础，总的说来是先进的。但受到林彪、“四人帮”的破坏干扰，在采用电子技术方面，同世界先进水平相比，还是比较落后的。承认落后是为了消灭落后，赶超先进。因为电子水准是现代化的一个重要标志，电子技术是当代最先进的科学、技术和管理的产物，所以，会计工作广泛运用电子计算机，可以把会计人员从大量的、繁重的计算工作中解放出来；在计算、判断、储存、控制等方面，完成人们无法承担的任务，极大地提高会计工作的准确性、快速性和综合性，把社会主义会计提高到一个新的水平。我们要解放思想，振奋精神，虚心学习，积极引进，争取早日实现计算电子化、储存微型化、传递网络化和科学化管理，迎头赶上世界先进水平，为加速我国会计工作的现代化而努力。



# 电子计算机在会计上的应用

何生棠

计算工具的发展，从筹算、珠算开始，经过手摇式、机械式、电动式的计算机，发展到今天的电子计算机。

电子计算机从一九四六年试制成功以来，发展非常迅速。大约每五至八年，计算速度提高十倍，可靠性提高十倍，体积缩小十倍，成本降低十倍。计算机的数量按年增长率百分之六十七的速度递增。三十年来，电子计算机经历了四个发展阶段。第一阶段是电子管的电子计算机，它采用电子管开关和电子管触发器，运用穿孔纸带执行操作指令，用电脉冲进行计算。第二阶段是利用晶体管代替电子管，即晶体管的电子计算机。第三阶段是集成电路电子计算机，即在电子计算机内，装有晶体管、二极管以及电阻等十个以上元件组成的、体积较小的集成电路。第四阶段是大型集成电路的电子计算机，它的运算元件和储存元件采用一百门以上的大型集成电路，采用液晶、发光半导体等材料作为显示部件。

在会计上最初应用的是台式电子计算机。台式电子计算机同机械的、电动的计算机相比，具有计算快速、数字准确、操作方便，省时省力等优点，深受会计人员欢迎，很快就被推广了。

电子计算机从采用集成电路开始，向两个方向发展：一是小型精密化；二是大型多用化。

随着运算电路机能的提高，元件的小型化，输入和输出装置的小型化，使电子计算机的体积越来越小，重量越来越轻。在国外，便携式（体积、重量相当于一本精装书籍）和袖珍式（体积、重量相当于一包香烟）的电子计算机已经相当普及，装有绿豆粒大小见方的微型芯片、电子元件只有在显微镜下才能看得见

的微型（体积、重量相当于一只手表）电子计算机已经研试成功。

随着电子技术向大型多用化发展和被称为“电脑”的电子计算机的应用，把会计引进了电子时代。现在，全世界拥有的电子计算机总量约为二十万台，其中直接或间接应用在会计方面的电子计算机大约有四万台，占总量的百分之二十左右。

从六十年代初期起，若干会计的业务工作开始由电子计算机来完成。比如银行出纳业务，假若储户需要提款，可将存款折放进电子计算机的入口处，并用键盘按钮把提款数额的信息送入机器，由输入器接收信息，把信息变成电脉冲送到存储器，再由控制器发出命令，从存储器中提取所需的原始数据，输入运算器进行数字运算。运算结果又送到存储器，在控制器的作用下，由存储器以电脉冲形式送到输出器，输出器一方面按控制器“通知”的数目将钱付出；另一方面把电脉冲变换成数字和文字，将提款额和结余额直接在存款折上打印出来。钱和存款折即自动送到机器出口处的储户手中。再如材料领用业务，工人将定额领料凭证放入电子计算机的入口处，由凭证上的穿孔部分将信息输入机器，电子计算机立即将定额领料凭证归类，查对定额标准和库存数量。假若请领数量超过领用定额或超过实际库存，机器发出红色信号，领料凭证自动退出；其余按定额领料凭证上的请领数量，由控制器以电脉冲形式发出指令，材料即由数控传送带送到需用部门。同时，输出器控制的打印机将实发数量和累计领用数量直接在定额领料凭证上打印出来。计算机的全部工作都由控制器直接控制，自动进行。上述经济业务几秒钟就可完

成。

进入七十年代，电脑技术日益发达，会计逐步采用大型、多用途的电子计算机，实现了核算电子化、储存微型化、传递网络化和管理的科学化。

核算电子化就是采用会计电子计算机代替会计人员完成记帐、算帐、对帐、报帐的全部工作。会计人员将原始凭证放入电子计算机，机器凭借电脑识别凭证上的数字（或利用穿孔凭证发出信息），按照事先编排好的设计程序，完成审查凭证、货币计价、编制分录等会计手续，并按总帐、明细帐和会计报表的要求，由运算器归类整理数字，将运算结果送入存储器。会计人员需要什么数字，只要通过电钮发出信息，数字就可以由打印机立即打印出来。采用会计电子计算机以后，数量乘单价的计算，总帐和明细帐的登记，帐簿发生额和结余的结出，都由电脑进行，快速准确，丝毫不差。电子计算机在登记经济业务的同时，立即将资料归纳整理，因此帐户余额和会计报表都不用月底另行计算编报，电子计算机当即就能编出会计报表。由于电子计算机的存储容量很大，计算快速，所以会计帐户愈设愈细致，计算要求愈来愈精确，会计资料愈加接近实际和符合实际。

储存微型化就是将会计资料用显微胶片储存起来。会计凭证、会计帐簿、会计报表经过电子计算机内的摄影机拍摄后，立即由冲洗机制成显微胶片，一台冲洗机每分钟可冲制一公尺长的胶片。一张长十五公分、宽十公分的胶片，可以缩印二百七十页的资料。这些资料，都由会计电子计算机编号保存。会计人员一旦需要，只要按一下查询电钮，在键盘上掀一下号码，需查阅的帐、证、表就立即放大显示在荧光屏幕上。采用显微胶片储存帐、证、表，使卷帙浩繁的会计资料微型化，大大缩小占用空间，储存方便，保管可靠，查阅容易，并杜绝了事后篡改会计资料的可能性。

传递网络化就是主管部门（或总公司）设立电子计算中心，组成总枢纽；各企业（或分

公司）使用的电子计算机，通过远程终端设备同作业中心用专线相联，构成系统的电子网络，把信息处理和信息通讯结合起来。这样，凡是参加电子网络的使用单位，都可以共享计算机的硬件、软件以及存储器内的公用数字资料。在网络中，电子计算机好比人脑和神经中枢，而通讯网和终端设备好比神经系统和神经末梢。各企业（分公司）定时将资金运动的数据（如货币收支、购销数额、进出库量、材料工时消耗等），经通讯网络报到主管部门（总公司）的计算中心，由计算中心的计算机汇总统计，分别编制各基层企业（分公司）和主管部门（总公司）的会计报表，由打印机打印、荧光屏显示或变成声音播放出来，使主管部门（总公司）及时掌握整个部门（公司）的全部财务状况，正确进行资金调度和计划安排。各企业（分公司）既可以通过电子网络办理相互之间的结算业务（例如外贸部门分设在伦敦和东京的办事机构之间的款项往来业务，一分钟之内就可办完），也可以通过终端设备向计算中心查询数据和资料。这样，减少了会计资料的计算、抄写、传递和会计报表的编制、报送、审查、汇总等环节，防止计算错误、抄写错误和汇总错误，使主管部门（总公司）正确及时地了解全局和所属各企业（分公司）的资金运动全貌，大大提高了会计指标的快速性、准确性和综合性。

有些国家开始将各部门的电子计算中心网络沟通，形成国家计算中心网和全国数据传输系统，再进一步联成全国统一的会计、统计、计划、财政和管理信息的自动收集和处理系统。这样，把所有自动管理系统（从企业自动管理系统直到中央职能机构的管理系统）全部联结在一起，以便在解决会计、统计、计划、财政和管理等问题时，使各级国民经济管理机构彼此互通情报，相互合作，动作协调。

管理科学化就是会计人员在编制各种计划（预算）遇到多种方案时，由电子计算机对各种可能影响的因素进行测算，利用参数组合和逻辑判别，选择用最少的（下转第25页）