

部门转上一圈,取得经验之后,再分配到财会部门。分配到财会部门的职员,还要依次担任现金出纳→记日记帐→固定资产会计→成本计算等项财会事务。通过这样的过程,可以使新职员积累一定的经验,譬如见到一张传票,他们就能了解送到财会来的过程,就能理解在它背后的物资流动过程,就不会机械地处理眼前的这张传票,而能够考虑到传票背后的经营活动的实际情况,加以处理。

2、职业训练(OJT)。这里所说的职业训练,并不是手把手地教业务,而是在完成业务的基础上,利用所遇到的问题进行教育。也不是教给答案,而首先是通过启发,使新职员思考解决问题需要什么,让他对处理的问题进行事实调查。手头上的情报还不充分,事情的关系还不清楚的时候,就让他进行彻底的调查。有的时候为了调查事实的关系,还可以让他出一次差。在这个基础上,再让他去判断如何处理好问题。在判断的过程中,让他积极地提出自己的观点,自己开动脑筋想出解决的办法。

在一般情况下,财会事务是根据传票等间接情报处理的,所以,往往会忘记背后的经营活动而进行机械地处理。因而,要求财会人员养成亲自搜集判断所必要的情报的习惯是很重要的。这样,就会不知不觉地引起自发的行动,培养出能够提出解决办法的财会人员来。

总之,在日本企业的所谓财会教育,并不仅指教给财会业务,而是注重指导新职员自己发现问题、提出解决问题的办法。

3、自我启发。作为一个财会人员最起码的条件是具有簿记和会计的基础知识。但是,到财会部门来工作的人,并不一定都在学校里学过簿记、会计。所以,自学就十分必要了。企业往往采取促使他们努力去取得某种资格的方法鼓励其自学。比如,通过让财会人员参加训练班,接受函授教育等办法去取得某种资格,以此作为动力,使他们产生坚持自学的毅力。

企业里的教育是在完成日常业务的同时,抓住机会反复进行的。财会教育也和其他教育一样,要在完成财会业务的同时,长期不懈地坚持下去。对新来的职员进行财会教育也不要订过分庞大的计划,计划订得稍微克制一些就行了。在这基础上,建立起一个培养财会人员的体系,对于财会教育来说是十分重要的。

(冯作盐 凌颂纯编译)



财政部召开利用外资企业

财务工作座谈会

最近,财政部召开了首次全国利用外资企业财务工作座谈会。会议主要内容:一是座谈各地对《国务院关于鼓励外商投资的规定》的贯彻情况和利用外资企业财务管理工作的开展情况;二是学习、交流外资企业财务管理工作的经验;三是讨论1987年的工作任务。

与会代表通过讨论一致认为,当前财政部门开展利用外资企业财务管理工作,应着重抓好以下四个方面的工作:

一、参与研究、制定有关财税方面的优惠政策,并制定财务、会计制度;二、参与利用外资项目的可行性研究;三、帮助外商投资企业建立健全财会管理制度,加强财务管理。积极帮助企业培训财会人员,提高业务素质。加强调查研究,做好信息和经验交流工作;四、监督外商投资企业执行中国的法律、法令和财会制度,正确核算盈亏,依法交纳各项税费,维护国家的利益和中外合资企业双方的合法权益。

财政部顾问谢明同志在会议结束时作了题为《认真贯彻对外开放的方针,努力做好利用外资企业财务工作》的讲话。要求各级财政部门认真贯彻国务院颁布的《关于鼓励外商投资的规定》,切实把利用外资企业财务工作列入各级财政部门的重要议事日程。

(财政部工交财务司外贸处)