

怎样记好

社会集团购买力辅助帐

马建华

社会集团购买力辅助帐，是随时反映和控制控制指标的一种工具，只有记好社会集团购买力辅助帐，才能加强对各种非生产性开支的核算监督。但目前不少财会人员缺乏这方面的知识，辅助帐记帐工作中存在着一些问题。为协助大家记好辅助帐，下面谈谈记帐时应注意的问题和一般做法。

一、明确记帐范围。社会集团购买力是指社会上的各单位在一定时期内用公款购买非生产性商品的货币支付能力，它是社会购买力的一个组成部分。具体划分应根据以下几个条件确定：一是用公款购买；二是通过市场购买（专控商品还包括物资部门调拨的部分）；三是公共使用的商品；四是非生产用的消费品。凡同时符合上述条件的都算社会集团购买力，都

应记入辅助帐。在记帐过程中，容易产生的两个问题是：1.“眉毛胡子一把抓”，把不应记入辅助帐的商品也登记入帐；2.单纯把社会集团购买力理解为专控商品或四项定额部分，而把其他部分漏记。这应当引起大家重视。

二、编好会计凭证。现在大多数单位没有用于辅助帐的专门凭证，而是等总帐记好后，再从总帐凭单中逐个挑选，属于集团购买力的登记辅助帐。这样，不利于对购买非生产性消费品的核算和监督，容易出现漏记、重记现象。为此，笔者认为，在总帐记帐凭单后面应加附一张辅助帐记帐凭单，作为登记辅助帐的依据。格式如下：

社会集团购买力辅助帐记帐凭单

年 月 日

总帐记帐凭单顺序 号

附单据 张

辅助帐记帐凭单顺序 号

项 目 名 称	摘 要	金 额							过 帐
		百	十	万	千	百	十	元 角 分	
1 药品和医疗器械									
2 劳保防护用品									
3 饮水、洗澡、取暖用煤									
4 非生产汽车用油									
5 其他：									
6 其中：办公用品									
7 合 计									

记帐：

制单：

对于社会集团购买力发生额较少的单位，如不印制专门凭证，则应刻制一枚“应记入辅助帐”的戳记，用以加盖在用公款购买的非生产性消费品的单据或记帐凭证上，便于提醒会计人员整理单据时将其记入辅助帐。

三、掌握记帐方法。辅助帐的结构，一般由核定的指标、本期支出数、余额组成。在本期支出数下还设有定额部分和非定额部分专栏。除此之外，还有日期、凭证编号、摘要等内容。核定指标是本单位在这一时期内购买消费性商品的最高限额，不能突破。鉴

于现在专控商品指标已由县以上控办统一掌握，单位核定指标中不含有这一块，所以单位购买专控商品可不记入辅助帐，由掌握其指标的控办凭“准购证”入帐列报。单位如记入辅助帐，则应在计算期末余额时从本期支出数中剔除这一块。

四、重视反馈信息。财会人员不仅要记好辅助帐，还应根据帐簿记录检查购物计划的执行情况，进行分析预测，定期编制执行情况表和分析说明，并将其反馈给本单位有关部门和主管财务的领导，发挥监督作用，压缩非生产性开支，真正把控购工作做好。