我们培训财会人员 的一些做法

徐州市二轻工业局

近年来，我局先后举办了主管会计、成本核算员、车间核算员和物资保管员等培训班15期，培训了财会专业人员772人次，为充实和壮大财会人员队伍，起了积极的作用，受到上级领导的好评和社会有关方面的欢迎。

一、领导重视，解决困难。我局财会人员培训班从筹备起，局党委就亲自过问，经常听取汇报，及时帮助解决教学师资和学员生活中的问题，做好企业领导人的思想工作，解决学员“工学”之间的矛盾。每期培训班开学和结业时，局领导都要到会讲话，对学员提出希望和要求，这对培训工作是很大的支持。

二、培训形式，灵活多样。我们每开办一期培训班，都紧密结合实际工作的需要，确定相应的培训对象、课程设置、教学时间和教学方法，做到“三个为主、三个结合”：即以条条为主，条块结合；以在职会计为主，在职培训同培养后备力量结合；以短训为主，长短训结合。

在办班形式和培训对象上，我们是根据不同时期、不同需要的具体情况来确定的。如初办班时，我们针对会计人员力量薄弱，后继乏人的情况，先开办基础会计班，以充实壮大财会力量。当“量”的问题基本解决以后，再举办提高班，分期分批地培训成本核算员和主管会计，以提高在职会计人员的业务水平和工作能力。为了适应企业开展经济核算和实行承包责任制，我们及时地开办了车间核算员班。当厂办第三产业缺乏核算人员时，我们又专门开办了商业会计班。在财务检查中发现许多企业的物资管理较为薄弱，我们又及时开办了保管员轮训班。

在教学时间安排上，有3个月、6个月、9个月的不同学制。1984年以后，我们参照市中专财经学校的课程设置，开办了两期学制为一年的中专类型财会班，为市、县、区、局的财务管理工作培养了一批新

生力量。

在教学方法上，我们坚持理论与实践相结合的原则。每期培训班都要安排学员到工厂进行短期实习，以加强学员对课堂教学内容的理解；对提高班的学员，则在学期临近结束时，组织他们到市内或外地先进企业参观实习，以开阔眼界，吸取经验，提高实际工作能力。

三、师资配备，精干稳定。教师的来源，我们除了聘请市财校教师和有经验的老会计担任教师外，还特别注意自己培养师资，一方面选拔有培养前途、事业心强的中青年会计担任辅导教师，让他们向聘请的教师学习，逐步培养锻炼他们承担讲课任务。另一方面我们还输送少数年轻同志到高等财经院校进修。为了改善教学条件，稳定师生情绪，我们选定了固定校址，拨专款增添了教学用具，修缮了教室和学生宿舍，开办了食堂，同时还抽调一名会计师担任训练班教师和主持教务工作。目前，训练班已成为初具规模的财会人员培训基地。

四、搞好管理，抓好班组。要办好训练班，除了配备好师资、选拔好学员外，还要认真做好班级的组织工作。我们每开办一期训练班，都要先组织学员学习各项规章制度和学员守则，划分学习小组，选出班、组长，组成班委会负责全班的学习和生活管理工作。并定期召开班委会，对学员的思想、纪律、团结、学习、卫生等进行讲评，促进学员养成尊师守纪、努力学习、讲究文明的良好学风。每期学员期终都要作鉴定，将考试成绩和鉴定寄到学员原单位记入学员档案，作为今后晋升考核的重要依据。

五、文体活动，必不可少。我们培训的学员，大多是在职干部，他们学习财会专业的积极性很高，但大多已长期脱离了学校生活，对训练班紧张的学习生活不太习惯，往往安不下心来，觉得训练班的生活枯燥乏味，不如在单位工作自由方便。我们针对成人教育的这种特点，开展了多种项目的文娱体育活动，如乒乓球、篮球、羽毛球和各种棋类等，并组织比赛；还搞了些文艺演唱、智力测验等文娱活动。既调剂了同学们的学习生活，又锻炼了身体，增进了友谊和团结，促进了学员德、智、体全面发展。

我局在财会人员培训方面做了一些工作，取得了一定的成绩。但随着企业的发展和改革的深化，对财会人员提出了更高的要求。因此，1987年我们准备主要开办提高班，重点讲授企业财务管理、经济活动分析、价值工程、目标成本、现代管理会计等较深一层的知识，进一步提高财会人员的业务水平。