

抓“双节” 初见成效

江西上高县妇幼保健所 梁兰英

我县妇幼保健所担负着全县妇女、儿童的保健工作。人员流动大，出差下乡多、经费来源少。每年由国家拨入的卫生事业费，除掉人员经费后，用于保健经费只有几千元。为了使有限的经费在保健工作中发挥更大的作用，收到更大的效益，我们除了增设与保健工作密切相关的业务项目外，主要从双节上下功夫。具体做法是：抓管理、实行民主理财；堵漏洞，从点滴节约入手；提高工作效率，减少差旅费开支。

一、抓管理，实行民主理财

我所有一名副所长主管财务工作，负责审批财务开支，并定有一套加强财务管理的规章制度和实施细则。为了将财务工作置于广大群众的监督之下，严格财经纪律，实行民主理财，所内还设立了财务管理小组，对所内的财务开支实行监督。各科室需添置的一般医疗器械和办公用品都必须事先提出申请，作出计划交办公室报所长审批，由管理小组监督执行。对违反财经纪律和财务制度的开支，小组成员有权进行监督，财务人员有权拒绝付款。我们做到了“三不买”：暂时不需要的坚决不买，未经呈报审批的坚决不买，可买可不买的坚决不买。

二、堵漏洞，从点滴节约入手

过去，由于制度执行不严，管理不善，漏洞较多，“长明灯”、“长流水”时有发生；办

公用品医疗小器械流失损坏较多等。针对这些问题，我们组织职工反复学习，提高全体职工节约的自觉性。开展了节约一张纸、一个棉球、一根棉签、一块纱布、一度电、一滴水、一片药、一个针头、一寸布、一滴油的“十个一”的双节活动。采取了“四坚持”、“三不准”、“二处罚”、“一奖励”的相应措施。“四坚持”是：坚持各科室人员人走关灯、关电风扇、用水后关紧水龙头；坚持打电话实行登记；坚持办公用品一次性发给，包干使用；坚持小件医疗器械等消耗品领取制度。“三不准”是：不准在公共场所洗私人衣被等物件；不准打私人电话记单位的帐；不准将办公用品带回家。“二处罚”是：科室下班没有关灯或关电风扇扣全科室人员一个月的水电费（每人每月1.60元），职工在公共场所洗私人衣物一次罚款0.50元；私人电话记集体帐罚款五元。“一奖励”是指对废品回收利用好的给予奖励。由于上述措施得力，基本堵塞了各种漏洞。

三、提高工作效率，减少差旅费开支

在出差下乡问题上，我们重点抓了“效率”二字，主要采取了三项办法：一是坚持请示报告制度，凡是出差人员事先须将出差的目的、地点、工作任务，需要时间向业务领导请示，同意后方可出差。回来后要将工作情况、解决的问题如实向领导汇报。二是规定凡是一个人能办的事决不两人去，以完成任务为标准，采取下乡一把抓，回来再分家的办法。克服以往各科人员下乡办事互不通气、互不协作、单打一的工作状况。三是严格执行报销制度，凡是出差应按规定等级标准乘坐交通工具，据实报销。工作人员出差期间参观游览和因私事绕道而增加的一切费用均由个人自理，并要求到乡级以下地方下乡人员必须有6小时以上工作时间，才能领取一天的伙食补助费。

以上办法的实行，消除了以往为下乡而下乡，只求完成下乡天数的错误思想，加强了各科室之间的协作，工作更加深入，效率也大大提高了。