

评一本有助于财会人员写稿、投稿的新书

劳夫

作为作者,总希望自己写的文章能被刊物采用;作为编者,总希望收到的文章能符合刊物的要求。怎样沟通和实现二者的愿望?由中国财政杂志社副总编张秉魁主编、航空工业出版社出版的《财会期刊编辑与联通工作》一书,对此作了有益的尝试,读后受益匪浅,很受启发。下面谈谈个人读后的感想。

全国有几百万财会人员,工作在各行各业的财会岗位上。他们有些意见与建议想说出来,有些心里话与实践经验想与同行们交流,有些疑难问题想找个地方问问。这个地方,他们寄托在财会期刊上。但广大财会人员都忙于工作,一般较缺乏写稿的知识与经验,不知从何处下手。另一方面全国有百余家财会期刊,是专门为广大财会人员服务的,他们时时都在想方设法把广大财会人员的心声表达出来,力争把刊物办得更符合广大读者的要求,希望广大读者给刊物积极写稿。但在实际编辑工作中,总感到来稿不多,符合刊物要求的稿件更少。这就是说一方渴望着写,另一方也积极地用,但在稿件质量问题上却难以协调

得好。在这种情况下,多么需要一本沟通读者、作者与编者关系,加深相互了解,提供财会期刊文章写作与财会期刊编辑对文章要求的书啊!《财会期刊编辑与联通工作》一书,妥善地解决了这个问题,为广大财会人员和财会期刊编辑及联通人员办了一件大好事。

这本书是组织了全国20多家财会期刊的主编、副主编及富有经验的编辑人员共同撰写的,可以说是采百家之言、集众人之智慧的产物。该书对财会期刊的组稿、写稿、审稿、编辑到印刷发行,以及联通工作等无不涉猎,堪称财会期刊编者与作者的一部小百科全书。书中首先介绍了编辑部的工作情况与要求、编辑工作程序、编辑如何组稿、选稿、审稿、改稿等。作为财会期刊

的作者,了解了这些,就能较好地知己知彼,做到写稿有依据,写出的东西合编辑人员的胃口。继而深入浅出地介绍了通讯员、作者应具备的条件及修养、如何写稿和投稿、如何写各种类型的文章、写稿应注意哪些问题等,这些知识是每个通讯员与作者都应当知道的。读这本书,有助于写好文章,投稿的采用率也会更高。

因为写这本书的几乎都是从事财会期刊编辑工作的老同志,书中有很多行之有效的经验可供借鉴。如书中一再提到写稿要写自己熟悉的东西,要有新意。这的确是经验之谈,读后使人豁然洞开。我们办事情常常讲扬长避短,用到写稿上就是拣自己熟悉的东西写。因为个人熟悉的东西正是个人的优势,若不写自己熟悉的东西,而写自己不熟悉、生疏的东西,就违背了扬长避短的原则。写文章要有新意,就是不嚼别人嚼过的馒头,说别人都明白的道理,落他人之窠臼。如果不这样,文章千篇一律还有谁看?书中经验之谈很多,每个人读了都能见仁见智,这里不再一一赘述。有意为财会期刊写文章和搞编辑工作的同志,若能抽空细细地看看这本书的有关章节,咀嚼一番,对组稿写稿定会有裨益。



《中国总会计师实用大全》 《股份制企业财务与会计》 五月出版

由中国总会计师研究会会长朱德惠主编的《中国总会计师实用大全》一书,由东北工学院出版社出版。该书依据总会计师及财务部门负责人的岗位职能、实际工作特性,并紧密结合即将执行的新会计制度,以条目形式而成,计350万字,精装本,每本90元(含邮挂费)。《股份制企业财务与会计》一书以财政部颁布并将于今年7月1日起执行的一系列新财务会计制度为蓝本,以股份制、股票有关的政策法规及相关知识为基础,通过对每一会计事项举例,介绍其财会方法的运用技巧及应用范围。全书约50万字,平装压膜,每本15元(含邮挂费)。购书者可直接与沈阳市和平区东北工学院出版社张继群联系,电话:390881,邮编:110006。书款可通过邮局邮寄。

(刘宗玉)