

款额等情况,可以作为经营部门,财务管理部门进行营业收入管理和营业收入稽核,以及进行营业收入分析的原始资料。

介绍一种饮食服务行业的《营业收入日报表》

刘元明

当前,许多饮食服务企业推行“责任会计”,实行责任会计核算与财务会计核算相结合的会计核算形式。但是,随着饮食服务企业的经营方式的灵活多样化,由营业部门收款台交报款说明的“营业收入日报表”仅仅反映实际交报款项目和金额,已不能满足会计核算与会计管理的要求。

笔者根据从事饭店财会工作的实践经验,设计了一种适用性较强的“营业收入日报表”(见附表),供同行参考。

这种“营业收入日报表”对于实行“收付实现制”或“权责发生制”的企业都适用。如果把“营业项目”按照责任会计考核项目分开填列,即可成为责任会计进行营业收入帐务登记的依据。这种“营业收入日报表”还可以作为直接登记明细分类帐簿有关帐户的凭证,从而相应简化编制明细分类帐户会计分录的程序。另外,这种“营业收入日报表”还能够综合或分项目反映饮食服务企业特定营业部门当天的应计营业收入额、实际交报额、预收额、赊销额,代理本企业其他营业部门收

售(营业收入)净额,在哪一个档次内,就乘以该档次规定的比例,然后加上速算增加额,即可迅速计算出应控制的业务招待费金额。

例:全年销售净额 15 800 万,查表在第四档内,则计算:15 800 万×1%+17. 996 万=33. 796 万元。

如按段计算则为:(15 800-9 999)×1%+(9 999-4 999)×2%+(4 999-1 499)×3%+1 499×5%=33. 796 万元。

2. 本表速算增加额的计算根据:

(1)第一档不存在速算增加额。

(2)第二档按 3% 计算,其中有第一档的 1 499 万,应按 5% 计算,相差 2%,速算增加额为 1 499 万×2%=2. 998 万元。

(3)第三档按 2% 计算,其中有第一档的 1 499 万,

××饭店营业收入日报表

营业部门_____年 月 日 (交报会计联)

行次	营业项目	顾客人数	实际交报营业收入款				应加:		应减:		本日应收合计
			现金	信用卡	支票	合计	今日未收	委托代收	今日收往	今日日欠预收	
1											
2											
7	小计										
8	代收:×部							本部门待结算款项			
9	" "							上日累计外欠:			元。
10	" "							今日累计外欠:			元。
11	代收小计							待结算预收款:			元。
12	合计							本日累计委托收款:			元。
13	实交金额(大写): 万 仟 佰 元 角 分										
14	(说明事项)	1. 本日缴报发票:起号: , 讫号: 有效张数(), 作废张数()。 2. 本日缴报信用卡结帐单:()张。转帐支票()张。 3. 本日缴报委托××部代收讫凭证()张, 金额××元。									
15	收款会计	部门核对人:				交报款经手人:					

应按 5% 计算,与本档的 2% 相差 3%,该档速算增加额为:1 499 万×3%=4. 497;第二档的 3 500 万应按 3% 计算,与本档的 2% 相差 1%,该档速算增加额为:3 500 万×1%=3. 5 万。第三档速算增加总额为:4. 497+3. 5 万=7. 997 万元。

(4)第四档按 1% 计算,其中第一档 1 499 万应按 5% 计算,与本档相差 4%,该档速算增加额为:1 499 万×4%=5. 996 万,第二档的 3 500 万应按 3% 计算,与本档的 1% 相差 2%,该档速算增加额为:3 500 万元×2%=7 万元;第三档的 5 000 万元,应按 2% 计算,与本档的 1% 相差 1%,该档速算增加额为:5 000 万×1%=5 万元。第四档速算增加总额为:5. 996+7+5=17. 996 万元。