

武汉市洪山区井岗经济书店为 财会工作者推荐一批专业教材和工具书

一、《新财务会计制度补充规定汇编》

自 1993 年 7 月 1 日《企业财务通则》、《企业会计准则》以及各行业新财务会计制度实施以来,财政部陆续制定并发布了新财务会计制度的补充规定和新规定,主要包括:对各行各业企业新财务会计制度的补充规定;对税收制度和外汇管理体制改革后有关财务会计处理的新规定和补充规定;对企业住房制度改革和企业清产核资的财务会计处理规定;对财会制度改革以后所出现的新的财务会计处理问题的规定以及对企业亏损补贴、企业最低工资标准、推行商业汇票结算、关停企业财务处理、会计核算电算化等管理规定。与此同时,财政部最近还根据以上补充规定和新规定,设计修改并发布了十四个行业新的会计科目表和会计报表格式。《新财务会计制度补充规定汇编》汇集了上述全部补充规定和新规定,以及各行业新的会计科目表和会计报表格式,同时在附录中收录了今年以来国家进行财税、金融、投资、外贸、外汇体制改革等最新财经政策,以及财政部组织拟定的 7 项具体会计准则(征求意见稿)。该书是企业财务会计制度改革的最新业务工具

书,适合各类企事业单位财会人员、审计人员以及其他经济管理人员学习、使用。该书大 32 开,45 万字,定价 26 元,1994 年 11 月出版。

二、会计专业自学、培训及资格考试用书 (近期出版)

1. 财经实用写作(助会乙种考试用书) 9.10 元
2. 初级会计学(助会乙种考试用书) 10.20 元
3. 政治经济学(助会乙种考试用书) 9.70 元
4. 中级会计学(会计师乙种考试用书) 10.20 元
5. 审计学(会计师乙种考试用书) 7.80 元
6. 财经应用教学(会计师乙种考试用书) 9.60 元
7. 会计员资格考虑(增订本) 4.00 元
8. 助师会计专业及相关知识综合考试(增订本) 5.00 元
9. 助理会计师·会计师实务(企业会计类新版本) 9.00 元
10. 会计师会计专业及相关知识综合考试(增订本) 5.20 元
11. 财务管理(注册会计师全国统考指定辅导

准备登记报告书的工作通常是由公司的律师来负责协调的。律师一般要起草登记说明书中非财务性质的部分。他们必须跟公司的主要负责人、会计以及承销商的律师密切配合。

公司的律师通常要帮助承销商及其律师进行“必要调查”,他们首先通过口头和书面的方式向许多人征集资料,然后对这些材料的准确性和完整性加以核实。如果律师明明知道、或者应该知道登记报告书的内容并不确切属实而同意递交,那就是他的严重失职。承销商一般都会派遣自己的雇员来公司进行这项工作。

7. 审批登记报告书

联邦证券交易委员会对登记报告书的初审可能需要四周或更长时间。证券交易委员会通常会要求对登记报告书做至少一次的修改。跟证券交易委员会联系一般是通过信件和电话。除非有特殊问题需要讨论,证券交易委员会会尽量避免面对面会晤。

各州证券管理人员对登记报告书审核的时间表与联邦证券交易委员会大致相似。有些州的管理人员十分严格,投资者又不多。象这类的州,如果申报过于麻烦,应该考虑回避。

一般说来,各证券交易所对挂牌申请都会批准,只要公司达到交易所提出的基本要求即可。因此,各证券交易所在审核登记报告书或挂牌申请的其它内容时并不十分严格。在大多数情况下没有必要跟交易所直接联系,即使需要也可通过电传或电话轻而易举地解决。

8. 公开上市以后的管理限制

公开上市以后,《交易法》对公司还有一些规定,其中一条就是要求公司每年向联邦证券交易委员会递交年度报告。如果公司的股票是在证券交易所挂牌的,公司的年度报告一般必须包括符合美国通用会计标准的财务报告。

教材)	7.80 元
12. 会计(注册会计师全国统考指定辅导教材)	7.80 元
13. 审计(注册会计师全国统考指定辅导教材)	7.80 元
14. 商品流通企业会计学	27.60 元
15. 商品流通企业经济活动分析	7.60 元
16. 商品流通企业会计电算化	8.70 元
17. 工业会计	10.70 元
18. 工业财务管理与分析	10.80 元
19. 施工企业财务会计	10.20 元
20. 事业行政单位会计	6.70 元
21. 财务管理学(会计专业考试学习丛书)	12.40 元
22. 初级会计学(会计专业考试学习丛书)	10.20 元
23. 中级会计学(会计专业考试学习丛书)	10.20 元
24. 高级会计学(会计专业考试学习丛书)	12.40 元

三、近期即将出版的会计专业及其它类工

具书:

1. 新财务会计制度补充规定汇编	26.00 元
2. 最新财务管理适用经济政策法规指南	110.00 元
3. 会计辞海	98.00 元
4. 中国合同(契约)法律实用大全	200.00 元
5. 新财务会计计算公式实用手册	88.00 元
6. 现代企业管理表格范例	182.00 元
7. 会计准则详解与实例(16 册/套)	144.00 元

8. 涉外会计实用大全(第二版)	96.00 元
9. 会计审计博士文库	22.40 元
10. 会计审计知识更新丛书	46.80 元
11. 当代审计学	28.80 元
12. 现代经营审计	15.00 元
13. 投资审计原理与实务	10.80 元
14. 唐诗 300 首小楷墨迹	31.20 元

三、已出版可供图书:

1. 中国注册会计师实务全书	76.00 元
2. 会计法全书	148.00 元
3. 新编财务会计制度大全	103.00 元
4. 图解式财务管理	15.60 元
5. 图解式会计核算	15.60 元
6. 新编股份制企业会计运作实务	18.00 元
7. 财务岗位操作规程实用全书	24.00 元
8. 工业会计实用指南	12.60 元
9. 企业会计准则实作指南	11.80 元
10. 企业财务通则实用指南	14.40 元
11. 会计报表编制与分析	9.60 元
12. 会计公式手册	16.50 元
13. 新时期财会人员知识手册	24.00 元

四、订购办法

1. 以上书价均已含邮资费,订费通过银行信汇或邮汇均可,汇款时,请注明所订书名、册数、订书单位、地址、邮编及收件人;订单来函备案。

2. 收款单位:武汉市洪山区井岗经济书店
地址:武汉市洪山区井岗村虾湖院
邮编:430064 电话:8842108 联系人:黎文斌
开户行:中国银行长虹桥分理处
帐号:4917051720100146

财会业务大型工具书《银行结算实用手册》开始发行

银行结算在现实财务会计工作中占有重要地位。如何充分了解银行结算的各种形式及其要求,使现代财务会计工作发挥出最大的效益,由新华出版社最新出版的《银行结算实用手册》一书将为您提供满意的答案。《手册》以较大的篇幅,详尽介绍了各种结算形式的操作规程,给出了国内、国际结算的全部票证格式,对现行我国财务会计制度及其相关政策也有全面体现。并附有部分发达国家的银行结算规范。该书适用于机关、企业、厂矿、部队、学校、涉外机构等部门和单位的财务会计人员,也可供银行系统工作人员参考使用。全

书 300 余万字,定价 228 元(含 10% 邮挂费),北京海淀华海劳动服务社(原财政部科研所书刊发行社)征订发行。备有现货,款到发书。截止日期,1995 年 5 月。订阅者请务必写明购书单位(人)全称、地址、邮码、购书册数。邮局汇款:北京 2860 信箱 33 分箱邮购科谢其助同志收,邮编:100085。

银行汇款:户名:北京海淀华海劳动服务社;开户行:北京石景山建行万寿路城市信用社;帐号:20107—039。

(中 侨)