

金流水帐,没有分类帐,无法进行专项资金收付结余核算。

2. 会计档案管理不善。部分学校的会计人员不填制记帐凭证,每年的帐本和单据只用报纸一包,工作变动,不办理移交手续,各人保管自己的“包包帐”。

3. 财务管理制度不健全。有的学校没有制订财务管理制度,有的学校即使制订了制度,也没有严格执行,因而出现教职工长期拖欠公款,挪用学杂费,甚至出借银行帐户等违纪现象。

4. 会计人员业务素质偏低。通过会计专业技术资格考试取得会计职称的寥寥无几,有的甚至不懂会计基本知识,不知怎样记帐和建立帐户。

5. 部分专项资金被转移挪用,难于发挥预期效果。主要表现在一是资金到位不及时,中间层次停留时间长。二是学生上交的搭膳费,学校没有用于改善学生的饮食,而是用于开支学校的招待费;有的学校干脆把食堂承包给职工,收取承包费,伙食改善更成问题。

6. 集体财产管理不善,丢失、损毁严重。一没专职人员管理;二无财产明细帐,即使有也往往是有而不全,帐实不符。

为了促进中小学校财务管理走上规范化的轨道,

笔者认为,应积极采取措施,尽快解决上述问题。

1. 加强中小学校财务管理制度建设。中小学校财务制度,既是财务管理的规范,也是财务监督的依据,有关部门应作为一项重要工作切实抓好,并对借读费、搭膳费、水电费等收取标准及其使用办法作出具体规定等等。

2. 加强会计档案管理。对中小学校的会计档案应实行专柜管理,专人负责,逐步形成归档、保管、利用的规范化、制度化和科学化。

3. 稳定会计队伍,提高会计人员业务素质。会计人员的素质,直接影响管理水平,而稳定会计队伍,提高其业务素质是抓好管理的根本保障。因此,要采取多种办法培养一支符合中小学校管理需要的、合格的财会队伍,并保持其稳定。

4. 加强审计监督。要注意发挥审计部门的监督作用,有计划、有重点地对中小学校的财务收支进行合规、合法性的定期审计,严肃财经纪律。对一些群众反映大、财务混乱的单位,进行重点审计,坚决查处贪污受贿、损害教职工利益的违纪行为。

(胡金辉)

“蓝通理财杯”现代会计 综合技能竞赛试题答案

一、填空题:

1. 进项税额 出口货物退税 抵扣
2. 进项税额 销项税额 进项税额转出
3. 应交税金—应交增值税(进项税额)
4. 应交消费税
5. 产品销售税金及附加 应交税金—应交消费税
6. 营业外支出
7. 实收资本
8. 固定资产清理

二、选择题:

- | | |
|----------------|-----------------|
| 1. A | 8. A |
| 2. B | 9. A. B. C. D. |
| 3. C | 10. A |
| 4. D. | 11. A. B. C. D. |
| 5. A. B. C. | 12. A. B. C. D. |
| 6. A. B. C. D. | 13. A. B. C. |
| 7. A | |

(启事:由于本次竞赛参加人数较多,阅卷工作量较大,原定在第11期公布的获奖名单推延到第12期,望广大参赛人员谅解。)