



企业应认真编写财务情况说明书

林久福

根据《企业财务通则》的规定,财务情况说明书是企业对外财务报告的重要组成部分,企业应按规定的主要内容予以编写。但是,部分企业对财务情况说明书重视不够,主要表现在以下几个方面:

一是部分企业不编写财务情况说明书,认为对外报告财务状况只要编制了《资产负债表》、《损益表》、《财务状况变动表》及其附表就已经足够了,没有必要再编写财务情况说明书;有的则怕编写财务情况说明书泄露生产经营秘密。二是部分企业把财务情况说明书与一般的工作性总结混为一谈,从而失去了财务情况说明书应有的职能作用。三是部分企业把财务情况说明书写成财务分析报告或财务评价报告。四是部分企业编写财务情况说明书时就表说表,往往机械地将财务报表上的数字简单地加减后予以罗列,从而使财务情况说明书形同虚设。

不编写或草率地编写财务情况说明书,其危害有四:一是影响财务报告的完整性。二是不能按要求全面客观地反映企业财务状况和经营成果。三是使财务报告使用者不能全面系统地了解企业财务状况和经营成果,甚至误导财务报告使用者。四是不便于企业有关方面进行财务分析和财务评价。

因此,企业应认真编写财务情况说明书,而要编写好财务情况说明书,企业财务人员首先应领会《企业财务通则》的有关精神,提高对财务情况说明书的认识。同时,编写者应充分了解生产经营和其他与财务有关的情况,对相关资料加以收集整理,以丰富编写财务情况说明书的素材。

责任编辑 周文荣

要重视乡镇企业的“白纸凭证”现象

沈新荣

翻开乡镇企业的凭证资料,“白纸凭证”是屡见不鲜的,它涉及到许多会计科目,其金额则从数元直至上万元,而“白纸凭证”的纸张更是五花八门,有包装纸、空白收据、工资表格等等。

“白纸凭证”危害很大,它给一些不法工商户偷税、漏税提供了方便,造成大量税收流失。也给一些违法犯罪分子带来可乘之机,有些企业的许多非法开支就是通过“白纸凭证”这条途径支出的。

为此,笔者建议有关部门要重视乡镇企业的“白纸凭证”现象,从提高财会人员业务素质、加强财务建章立制以及财会规范化建设入手,严禁使用“白纸凭证”,积极堵塞漏洞,预防犯罪。

责任编辑 周文荣

公司票据失真现象应予重视

洪波

当前,一些公司票据失真现象相当严重,主要表现在:①内容不实。如有的业务员报销发票内容与业务内容明显不符,有的将本属于个人负担的餐费开在住宿费、会务费票据里,弄虚作假,张冠李戴。②印章不符合要求。如有的发票无税务监制章;有的发票只盖行政章而无财务专用章。③时间矛盾。发票开出日期早于业务发生日期。④票据联号。如报销的市内公共车票、招待费发票、住宿费发票等大量联号。⑤无复写痕迹。用笔直接填写发票报销联,发票背面无复写痕迹。

为加强票据管理,本人认为应作到以下几点:一是领导重视,带头执行国家票据管理的有关规定,把好签报关;二是财务人员要坚持各项财务制度,把好审核关;三是加强业务人员的法制教育,提高遵纪守法的自觉性;四是建立健全岗位责任制,对有问题票据实行谁受理谁负责,造成损失的,追究责任;五是财政、税务、审计部门加强票据使用的管理和监督,经常对有关单位票据使用情况进行审查,对违反《票据管理办法》的行为,严肃处理,不姑息迁就。

责任编辑 刘志新