

四、助理会计师、会计师A类考试,规定的科目同时合格,才能按规定授予相应的《会计专业技术资格证书》。助理会计师、会计师资格B类考试,考试成绩采用单科累积方式,每门科目考试合格,由财政部颁发单位科合格证书;单科成绩合格者,可在取得单科合格证书后的连续一次考试中,免试已合格科目;在连续两次考试中,规定的科目全部合格,按规定授予助理会计师、会计师资格证书。

五、1994年底以前取得助理会计师、会计师资格乙种考试全科合格证或单科合格证的报考人员,符合《暂行规定》第六条规定的基本条件,可按下列规定报名参加考试:

1. 取得全科合格证的,参加相应档次A类全部科目考试;
2. 取得五门以下单科合格证的,参加相应档次B

类考试。其中:取得“会计学(上)”单科合格证的,可免试“会计原理”科目,取得“财务管理”单科合格证的,可免试“财务管理”科目,取得“审计学”单科合格证的,可免试“审计”科目,相应档次的其他科目不得免试。

六、会计专业技术资格考试仍每年举行一次。考试日期定于每年5月。由于考试科目的调整,需要重新拟定考试大纲和编印考试指定用书,为保证工作质量以及报考人员有充足的时间复习应考,原定于1995年10月份的考试推迟到1996年5月进行。

七、1996年5月举行的资格考试具体时间、报名日期、开考计划等,由全国会计专业技术资格考试领导小组办公室另行通知。

八、本通知自颁发之日起执行,过去有关规定与本通知规定不符的,以本通知规定为准。

1995年6月20日

全国会计专业技术资格考试领导小组 办公室印发《1996年度会计专业技术资格 考试考务工作日程安排》的通知

[95]会考办字第05号

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团会计专业技术资格考试管理机构:

根据财政、人事两部对1996年全国会计专业技术资格考试工作的安排意见,现将《1996年度会计专业技术资格考试考务工作日程安排》印发给你们,请贯彻执行。

全国会计专业技术资格考试领导小组办公室1992年印发的《会计专业技术资格考试工作规定》、《会计专业技术资格考试纪律规定》、《会计专业技术资格考试考场规则》、《会计专业技术资格考试应考人员违纪处理规定》、《会计专业技术资格考试监考人员守则》、《会计专业技术资格考试评卷人员守则》,以及1993年、1994年对上述规定的补充通知,今年仍然有效,应继续贯彻执行。

附件一:《1996年度全国会计专业技术资格考试考

务工作日程安排》

附件二:1996年度全国会计专业技术资格考试应考人员、考场设置及所需试卷情况表(略)

1995年6月29日

附件一:

1996年度全国会计专业技术资格考试考务工作日程安排

一、1995年7月25日以前各地公布报名日期、地点及报名办法。

二、1995年8月15日至9月5日报名。

三、1996年1月31日前各地将应考人数、考场设置情况及所需试卷袋数(见附表)报全国会计专业技术资格考试领导小组办公室,并按规定上缴考务费。

四、1996年4月10日前各地向应考人员核发准考证。

《财务与会计》召开创刊200期座谈会

1995年第8期,是《财务与会计》创刊第200期。日前,《财务与会计》编辑部召开了纪念创刊200期座谈会。参加座谈会的有财政部各业务司(局),中央有关部委的优秀通讯员,有关专家以及中国财政杂志社的老领导共30余人。社长兼总编王纪新对与会代表表示欢迎,并希望今后能够加强联系,共同办好《财务与会计》。

座谈会时间不长,但气氛活跃。与会代表对刊物进行了质量上的总体评价,对今后如何办好这本刊物提出了具体的颇有见地的意见。代表们肯定了《财务与会计》自1979年创刊以来所取得的成绩,普遍认为《财务与会计》是目前国内具有权威的财会期刊。它始终以改革开放的精神、开拓进取的态度、严肃认真的作风、务实求真的办刊风格吸引着众多的读者,成为广大财会人员的良师益友,为我国的财会事业做出了应有的贡献。

来自各业务司(局)的联络员们指出,作为财政部的机关刊物,它紧紧围绕财政部各个阶段的工作部署,正确宣传有关政策法规制度,及时总结交流改革经验,不断更新会计人员的观念和业务知识。一些部委的联络员说,《财务与会计》坚持立足基层、面向社会、指导工作、服务读者的宗旨越办越有特色,为广大财会人员提供了学习新知、解疑释难的场所。一位代表在发言时深有感触地说:“如今刊物林立,整理旧刊物时唯《财务与会计》不能割舍,每每翻读,必有受益。”

虽然如此,《财务与会计》仍然有许多值得改进的地方。有的代表认为,应在中央各部委建立一支通讯员队伍,为刊物组织稿源,提供信息。不少代表认为,栏目要做适当的调整,增加实用性强的短小文章和有指导作用的法规介绍,多反映财会人员的呼声,为他们排忧解难,适当增加一些生动活泼,富有知识性、趣味性、带有文学色彩的反映基层财会人员工作生活的文章和图片,以求达到图文并茂,更加贴近基层,贴近广大财会人员。有些代表提出,在内容上要加强四个方面的宣传:一是要加强国有资产管理工作的宣传。宣传国有资产管理的法规政策,研讨国有资产管理工作中存在的问题,交流好的措施和经验做法,促进清产核资,资产评估,产权界定,产权登记及明确投资主体等项工作的顺利开展,搞好国有资产收益的分配和国有资产运营的监管工作,防止国有资产的流失,维护国家所有者的权益。二是要深入研讨现代企业试点,企业集团试点,国家控股公司试点和“优化资本结构”试点工作中的财务问题,及时总结交流试点企业的改革及理财经验,介绍先进的股份制企业,对其进行全面模拟报道。三是要围绕建立健全我国的会计准则体系展开具体会计准则的研究、介绍,探讨现行企业会计制度与会计准则体系衔接、过渡的方法、步骤和措施。四是要加强社会保障制度改革宣传,研究社会保障基金的收缴、支付和运营办法,以及会计核算和预算管理办法,以保证社会保障基金的安全和筹集,运营的良性循环。

“路漫漫其修远兮……”200期作为《财务与会计》漫漫征程中的一座里程碑,昭示着《财务与会计》将不断开拓进取,勇往直前。

(温彦君)

五、1996年5月20日前完成考务工作人员培训。

六、1996年5月24、25、26日考试。

1996年考试日程安排表

时间	科目	会计 考试	具备规定学历类 (A类)		不具备规定 学历类(B类)	
			助理 会计师	会计师	助理 会计师	会计师
5月24日下午 14:00—16:30					会计 原理	审计
5月25日上午 9:00—11:30	会计员 实务	成本 会计	成本 会计	管理 会计	成本 会计	管理 会计
5月25日下午 14:00—16:30	会计与 会计法 规基本 知识	经济法 基础	经济法 基础	经济法 概要	经济法 基础	经济法 概要
5月26日上午 9:00—12:00		助理会 计师会 计实务	会计师 会计 实务	助理会 计师会 计实务	会计师 会计 实务	会计师 会计 实务
5月26日下午 14:00—16:30					财务管 理基础	财务 管理