

黃岡縣是怎樣 做企業財務工作的

湖北省黃岡縣地方國營企業和公私合營企業的財務工作基礎薄弱，除個別企業有專職財務人員外，大多是會計兼統計，甚至有一個廠是廠長兼會計。由於財務機構不健全，財務管理工作也較混亂。經過黃岡縣工業科深入基層，具體幫助，加以整頓後，已初步扭轉了過去的混亂現象。現在財務報表已能及時或提前報送，利潤和折舊基金能及時上繳；各企業領導也進一步重視了財務管理工作。

黃岡縣工業科是怎樣做企業財務工作呢？

（一）通過具體事實，多做宣傳解釋，多作分析研究。1956年5月在修訂財務收支計劃時，企業的生產、利潤任務增加了，各企業要求增加流動資金3萬元。縣工業科便組織了各企業財務人員討論了修訂計劃的精神，具體研究了如何充分發掘企業潛力和運用有利條件，並學習了計算流動資金的方法。結果不但需要增加流動資金，還減少了流動資金12,842元。如磚瓦廠，生產任務增加268%，利潤增加710%，原設備沒有變動，要求增加流動資金15,000元。經過詳細研究和具體算帳，提出了改進材料採購辦法的建議，將過去大批採購材料改為分批採購（一般每月採購二次），不急需的材料就緩購，僅這一項建議就可節約流動資金40%左右；對應收的貨款要求在一星期內收回，並盡量採用托收承付結算方式，這樣該廠不但需要增加流動資金，而且還減少了流動資金10,831元。通過具體事例，做好宣傳解釋和具體分析研究工作，不僅貫徹了財務制度，並且也使企業財務人員進一步了解了有關的財務制度的規定。

（二）有目的組織企業財務人員進行業務學習，提高財務人員的業務水平。該縣是採取了做啥學啥的辦法。在貫徹國營工業企業基本業務標準帳戶計劃時，縣工業科就組織企業財務人員進行學習，使大家明確了新旧會計制度有什麼不同的地方和具體的處理方法，又根據執行中發現的問題，及時組織了討論。在編制1957年生產、財務計劃前，縣工業科又組織了財務人員進行了以編制成本計劃為中心的學習，使編制成本計劃時間，不到一星期就完成了。經過這樣的學習，使財務人員統一了思想認識，交流了先進經驗，提高了業務水平，改進了工作方法。

（三）深入基層，具體幫助。縣工業科針對各企業的具体情况，採用了巡迴輔導的辦法。如1956年第二季開始執行新會計制度，為了防止編制報表中的各種錯誤。縣工業科按各企業工作進度和財務人員的業務基礎，與各企業事前預約，按時有準備的去企業進行具體幫助，結果按期編好了決算。通過這樣的具體幫助，還可以發現財務工作上存在什麼問題。如協助酒廠編制報表時，發現該廠計劃上是按48度酒計算，而實際生產的酒平均不足48度，這樣就使實際成本比計劃成本降低很多，縣工業科便向該廠說明，進行了糾正。

（四）分析檢查決算報告，監督企業全面完成各項計劃。在分析1956年第二季度決算報告時，發現磚瓦廠沒有完成各項計劃。如生產計劃完成76.3%，利潤計劃完成45.5%，資金周轉比計劃延長97.2天，銷售計劃完成49.91%，實際成本比計劃成本提高6.48%。縣工業科和財政部門即對該廠進行了檢查，找出了完不成計劃的原因是由于沒有及時完成修窖任務，窖沒有干就要進行搶燒和送貨不及時等原因。經和該廠共同研究提出了改進辦法。如將半成品參老土30%，減少少的成份；學習南京的“染烟燒窖法”和鄂城的“枯窖燒磚法”；制定和修正定額，加強技術檢查和產品檢驗；嚴格執行材料管理，壓縮半成品數量，做到“快做、快燒、快賣”和產品賣出後快收回貨款等。採取了這些改進辦法後，該廠到第三季度實際成本就比計劃成本降低了3.49%，實際利潤比計劃利潤增加了31.31%，資金周轉加速了27.26天，生產計劃超額了10.4%。該廠已從完不成計劃轉變到超額完成計劃的先進廠。

（五）要依靠領導作好財務工作。財務管理人員要經常把深入基層，發現的問題和改進的意見，及時向領導彙報，以便得到領導對財務管理工作的重視和支持。如工業科和磚瓦廠共同研究，採取改進辦法，超額完成計劃後，廠長進一步感到財務工作的重要，就要求學會看會計報表，還規定會計報表必須由廠長審簽簽章後才能報出，並決心要管好財務工作。又如1956年8月份總結各企業上半年生產工作時，發現大部分廠雖然超額完成了生產計劃，但利潤和成本計劃都沒有完成，甚至虧本，經分析後認為材料管理不嚴，浪費大，產品質量差，成本高，開支較混亂等。因此領導就專門召集了廠長、黨支書和工會主席等主要幹部會議，專門研究了管理工作。同時還召集了財務有關人員會議，具體討論研究了財務工作，使財務工作得到改進。（黃岡專署工業科郭復蘇整理）