

軍隊財務管理方面的几个問題

中國人民解放軍總財務部湯平副部長在
全軍財務部長會議上的報告摘要

(一) 國防費預算与各方面的关系

軍隊財務工作是复杂的、多方面的綜合性的工作；但預算管理則是財務工作的中心环节。为了正确地解决預算管理中的問題，首先应该了解國防費預算的編制、执行、調整与各方面的关系。

國防費年度預算，反映了軍隊建設当年的需要和国家財政当年撥款的可能。預算一經批准就应認為是这种需要与可能的統一。軍隊建設的需要是依据既定的建軍方針和任务；国家撥款的可能是依据財政計劃的安排，兩者同是受国家統一的建設計劃（經濟建設、國防建設）所制約、所决定的。

国家財政的安排，总是使軍隊建設的年度需要得到一定的滿足；軍隊建設的需要也总是服从于国家財政的可能。这种情况，一方面反映了国家对國防建設規模需要的大小，一方面也反映了国家財政計劃的綜合平衡关系。因此，國防費預算的安排必須与国家撥款相平衡，以保證需要与可能的統一。反之，不是影响國防費預算的穩妥，就是影响国家財政計劃的綜合平衡。

國防費分項預算，反映了國防費預算对各項事业的保証可能，和各項事业的需要。各分項預算保証的可能和各項事业的需要，它又是体现和貫徹軍委既定的建軍方針与当年的各項事业計劃。因此，滿足分項預算經費需要是保証事业建設的關鍵；維持各項預算定額不予超过，則又是保証國防費總預算穩妥的必要条件。

由此可見，預算的編制、执行和在必要时的調整，都必須适应上述各种关系所提出的要求。否則，就談不上管好預算。但当前我們在預算管理工作中却存在着与上述要求不完全相适应的情况，突出的表现是：

一、跨年度預算多。主要是我們沒有或沒有很好的掌握事业需要与財力、物力和其他条件的各种綜合平衡的規律。結果形成使預算开始緊，年終有結余有些費用又需要跨年度。同时由于跨年度預算，是国家当年撥款限額以外的費用，这就与国家財政計劃、物資供应計劃及工业生产計劃之間的平衡关系不相适应，因而預算执行势必不能圓滿完成，甚至落空。特别是在国家物資供应緊張的情况下，更为明显。

三

为了保証1957年的国家預算收支平衡、国家信貸收支平衡和物資供求平衡，国家已經采取或正在采取着各种办法。

这些办法中主要的办法是政府发動的現在正在全国广泛开展的增产節約运动。一方面增加生产，增加物質財富，增加財政收入；一方面厉行節約，節約物質消耗，减少消費，减少开支。这样我們就可能解决国家預算收支、国家信貸收支和物資供求的平衡問題。此外，国家还采取了如下的一些办法：（一）适

当地压縮1957年的基本建設投資額，以减少財政支出，緩和基本建設材料供应的緊張狀況。（二）减少国家預算中如行政管理費等的消費性支出，以减少集团購買力。（三）发行公債，鼓勵人民儲蓄，以吸收人民一部分購買力。（四）在保持市場物價基本穩定的情况下适当地提高几种高級消費品如呢絨、高級紙烟等的价格，以緩和某些消費品供应的緊張狀況。（五）結合国家信貸收支計劃，在国家預算中編列了一笔增撥銀行信貸資金支出。經過上述措施，我們有理由相信，1957年国家預算收支、国家信貸收支和物資供求是可以达到平衡的。

二、需要与可能的結合，还掌握得不够好。或者说，在部分同志中間对于需要与可能相結合的思想还不十分明确。往往強調需要，忽略可能，特別在今天軍費占国家預算支出比重逐漸降低的方針下，更應該了解，只有在財力可能的範圍內，才会更好的保證事業完成。如果我們不是这样或者不完全这样来考慮問題和削減一些本应削減也可能削減的事業和計劃，那么这种需要同样也是不可能得到保證的。

三、預算的調劑問題。在預算執行过程，所发生的一些應該办的事情而又連系到預算的調劑时，不仅应看到当时当地需要的一面，更重要的是应从整体和全面关系中維護原定預算用途及其再分配。只有这样才能保障事業建設。不如此，就会“扁担沒扎，两头失塌”既沒有解決好当时当地的需要，也妨碍了事業建設全面需要的保證。

我認為，上述這些問題都是值得我們在工作中經常研究并应十分注意的重要問題。

(二) 关于預算調劑問題

有些同志把当前部队中发生和存在的一些具體問題，認為是財政制度問題，預算科目划分問題，財政权限限得過死等，从而提出有些經費應該不受科目限制互相調劑使用等等。我認為，如果这样做，对整个軍隊建設是不利的，同时也不能达到解決当前部队中所存在的問題。那么，現在要弄清的是，部队中究竟存在的是些什么問題呢？

根据去年各級党代表大会对財務工作方面的意見和以后各單位陸續反映的材料，經我們收集歸納的有300多条意見，其中除很大部分意見不涉及到經費开支問題外，我們着重研究了有关解決当前問題的事例近百条：

有的是一件事情本身化錢不多，但照这样办开支的運費却不少，想改变这种做法，又牽扯到很多“条条”（部門）或制度，而改变不了，因此有人批評我們工作方法机械呆板，有錢不曉得化。如海軍財務部去年11月檢查报告：某連一个排每月需灯油28斤，折价12.9元，每月去連部領一次所化的油運費和旅差費却需14.55元，比油价还多1.65元。又如某軍反映部队进入新营房不准买鋪草，准用汽車將原有的草运去，結果運費比草价貴九倍。

有的是一件事情非办不可，化錢又不多，但得不到解決，軍政首長問这个部門說无此規定，問那个部門則說沒有包括此項費用，推來推去，互相扯皮，財務部門又不能作主，因此，有人批評我們“把活錢变

成死錢”，閉着眼睛不解決實際問題。如某單位工程兵部運汽油开支八毛錢的標簽費，請示財務部說从業務費开支，又請示后續油料部說不准开支現金，問軍交处也不准報銷，使这八毛錢很長時間得不到解決。又如某部党代表大会上反映：从井內打水用的繩子，財務、營管、軍需三家都不給解決。

有的是辦事只管合法不問合理，結果錢多化了，人力也浪費了，但事沒有办好。因此，有人批評我們死啃制度，硬搬教条，不懂馬列主义。如某地駐軍檢查身体，在駐地照X光，每人只化1.2元，但不能報銷，非要坐火車到軍隊醫院檢查不可，每人往返一趟要化旅差費10多元，还占用3、4天時間。又如通訊部門規定县兵役局每月只准打兩次長途電話，多打了不准報。因此，只好派人送信，打一次電話3元，送一次信出差費得化4元，又用3、4天時間，其他不算且不及時。

有的事情虽小但手續繁雜。群众意見很多，“怨声載道”，批評我們把小事办成大事、把好事办成坏事。如某財務部反映：一个战士出差，要几处去報銷費用，伙食找給养部門，汽車旅館費找財務部門，換票証找管理部門，如果坐輪船还得多找一个部門。事情不大，手續復雜。以上这些批評对不对，我以為很对，因为事实就是这样。

产生以上這些問題的原因，有的是制度上沒有規定或規定的不明确，有的是執行制度中人为的問題，有的是事業部門管理方法上的問題，总之，情况復雜，与各方面的工作交錯在一起造成的。

解決這個問題的办法，除了应在有关制度和供应方法上作相应改变外，我認為主要应支持軍政首長執行財政制度上“因以上各級軍政首長遇有預算科目中划分不清，而又必需开支的費用，在其掌管の預算範圍內有权決定列入相近性質的科目內开支。”的規定，也就是說，今后凡遇有沒有明确規定在某一項目內的开支，軍政首長有权決定在相近的科目內开支，只要能貫徹这一条，上述这些互相扯皮而不能解決的問題，就得到了解決。但要貫徹这一条，財務部門应根据当时当地的实际情况及时向軍政首長提供處理的具體意見。如解決某駐軍檢查身体的問題，該軍財務部門应告訴軍政首長可以批准在衛生費內开支。假如衛生費确有困难，也可批在旅差費內开支，因为这样做既節約又能把事办好。是合理的。

类似上述合理的开支，一經軍政首長批准后，同級各部門就要執行，上級各部門就要承認。

如果遇有某些开支，沒有相近的科目可報，而其

他科目也不能解决时，可在临时費内开支。临时費就是为了解决某些临时发生而其他各項費用又解决不了的問題。

(三) 关于“統一管理、按級負責”的問題

財政条例規定：“照顧整体，切合实际；統一管理，按級負責；合理分配，加强监督；厉行節約，反对浪費”这是我軍財務管理的原則。这一原則是根据国家財政和軍隊建設的要求，是根据我軍財務工作多年来的經驗和針對着我軍现实情况制定的。它不仅几年来我軍財務工作上取得的成績証明了这一原則是正确的，而且几年来在我們工作中所发生的缺点，反过来也証明了这一点。例如，1953年前經費开支后的决审权，和1955年实行經費申請计划制度时的預算批准权，都是由于过于集中，产生了一些脱离实际、脱离群众的現象；1954年分配預算的办法，虽然是在統一掌握下分配的，但由于分配后失去調剂的力量，以致发生某些經費的盲目分配，在一定程度上形成了分散，造成了积压和浪費的現象。这些应该作为我們工作中的重要經驗教訓之一来記取。由此可见，“統一管理，按級負責”的原則不仅在目前需要，而且在今后若干年内也还是适用的。因此，我們必須很好地掌握这一原則并把它正确地贯彻到軍隊財政工作的各个方面、各个环节中去。

但有的同志对于統一管理，統什么？按級負責，負什麼的問題，覺得还不太明确。因此，我想就这两个問題，而且主要对第二个問題講一下。

統一管理統什么？从財政制度、标准規定和預算管理等方面就可以回答这个問題。我只講一下为什么要統一，而且又为什么要統一到国防部？因为軍隊的建設方針、任务，各軍种、兵种发展的規模、比例、計劃，部队制式裝備的規格質量，部队的員額、供給标准水平的高低等，决定着軍隊財政开支的根本問題，而这都是由国防部根据每一个时期的不同情况的需要和国家撥款情况来决定的。同时軍隊所需的主要物資器材，也受国家經濟計劃的控制，因而，对于軍隊經費使用的計劃和分配，对于軍隊所需主要物資器材的筹購和供应也必須相应地集中于总部統一办理。

国防部要使財政工作上能保証建軍任务的实现，就必須統一預算、統一标准、統一制度、統一科目、統一撥款……等，以便于考核預算的成果，控制預算再分配和資金調度的灵活性；否則，就无法适应軍隊建設的要求和部队經常流动的情况，这就是要統一的道理。

那末，是不是只有統一沒有灵活性呢？我認为在集中統一下的灵活性是有的，而且也是許可的。这一点我以为是根据我們国家不同的特点来决定的。因此，在財政制度、标准規定和經費开支等方面都給了各級一定的权限，它也是符合我国及我軍历史发展情况的。

关于“按級負責”的問題

一、掌握有标准支出的几个环节。全部国防費支出，可以分作有供給标准及无供給标准兩大类。1954年以前，我軍供給标准不多，且多限于經常費。到1956年已有85种标准。按照这些供給标准支出的經費达全部国防費支出56.08%。經費供給日益标准化是我軍各部門及各級財務部門共同努力的結果，它标志着我軍財務工作已向正規化迈进了一步。标准化的范围日益扩大，是否意味着可以放松預算执行中严格的財政监督呢？特别是师、团支出中有标准的支出所占比例很高（师达93.78%、团达96.85%），是否可以不去注意这些有标准的开支的合理性、合法性呢？我認为不是的。如果那样做，不是造成浪費，就是造成供給的失調。我們應該看到目前按供給标准开支的复杂情况，那就是即使在标准制定得完全合理情况下，它对于支出的控制也有一定的局限性，即控制了單个分支定額，不一定能控制总額；控制住数量，不一定能限定質量。同一供給标准因計劃任务不同，人馬实力、裝備、技术器材及各种設施的数量和質量不同，地区条件不同，实际支出也就不同。因此，各級財務部門在管理預算中，对于有标准的开支同样必須十分注意去了解和掌握以下这些情况：

(1) 严格核实人、馬、技术裝備、器材設備、各种設施及供給單位的数量。其中尤应注意核实人馬实力数，因为受这些数量影响的物資經費供給标准有薪金、津貼、工資、各种福利補助費、各类人員伙食費、廚具費、輜重車馬裝具費、倉庫費、軍医、兽医物資供給費、营房管理費、政治教育及政治工作費等29个标准（其中14个标准兼受物价影响）。当前，各級財務部門及各部門在管理預算中，对人、馬实力的核实是很不够的。本来人員伙食費的管理，可以說在后勤軍需部門及財務部門有一套經驗，但由于实力掌握不准，目前发现有的單位該減員的而未及时減等現象，但是，也有的單位，該增加的也沒有增加。

由于实力数基数不准，財務部門便无法实施正确的經費供給。克服这种現象的办法，我認为是：1. 严格执行決算制度中若干实力、供給基数統計报表的規定；2. 依据不同性質的費用和实力掌管的分工，定期

与有关部门核对各种实力及供給基数，还希望軍区以上的有关部门經常抽查；3.請有关部门严格掌握实力、供給基数增减变化的登記、統計和介紹證件。沒有建立起相应登記、統計和介紹證件的，财务部門有責任及时督促和协同建立起来。

(2) 掌握經費开支中購置物資的价格。目前受物价影响的开支标准有人馬生活、物資保障、公务、軍政訓練費共26种(其中18个标准同时受实力影响)。物价高低对这些开支多少有很大的影响，特别是屬实報銷的費用，物价高了开支加大，反之，就减少。总的說，物价合理既能保証部队生活，又能節約，否則，就造成浪費。当前在物价問題上的漏洞是：1.部队駐在乡村或小城市，能够就地按較低廉的价錢購置到的物資，而要按城市高物价計算或去大城市購置；2.以高級品計价或購置高級物品；3.不按規定而增加高級品种的比重，同时不按統銷和国营企业合作社价格計价，而是按自由市場价格計算；4.按精制品計价或購精制品。

目前在伙食費中發生的評價偏高現象，即屬於上述情况。堵塞这些漏洞的办法，我們提出以下几点：

1.各級财务部門应有重点的建立部队常用物品 物价調查統計及报告制度，以便了解并供上級了解物价情况，掌握变动規律。特別同当地貿易机关、合作社建立与我們供应有关的各种物价情报联系。通过对物价的了解以監督物品采購中某些不合理的現象；2.各級财务部門应通过对所供單位同一費用，同一标准而实际开支数不同的情况，来观察該項費用所購物品价格合理性及物資保障程度；3.发现不合理的計价及購置不必需的高級品、精制品現象，财务部門应即告有关部门制止；4.财务部門应积极参加人員伙食費的評價工作，評價委员会的組織提議請后勤首長为首。評價区划分視各地情况而定，但应肯定同一評價地区、同一時間，各部队应执行同一評定的价格。在評價中应充分考虑市場供求情况、物价漲落趋势、季节特点及政府商业部門的意見。品种選擇应是“大路貨”，質量应是中等(即中等价格者)。市場价格一般应依据不同物品按統銷及国营商店或合作社的价格計算。評價計算方法，以按加权平均数計算为宜，因这样既照顧到市場的供应比例关系，又可結合部队的食用比例，是合理的。这点可建議总后考虑。

(3) 了解事业費标准的执行对事业計劃的影响。各部門事业計劃經費开支，其中也包含按标准开支的經費。这一部分标准有30种，主要是技术物資保障方面的标准。它的特点是技术性大，标准定額的准

确性不容易恰如其当，而且，由于这一类标准均受預算控制，财务部門容易忽略标准执行过程中節約的潜力和浪費的可能性。值得注意的是：財政部門不十分明了事业計劃內容及其所需經費保障程度的依据：計劃任务可能变化了仍易照标准供給；部門对本身的潜在力量(如有庫存物資、有技术改进的可能)不一定清楚；财务部門則更难捉摸。

对这应该如何办？我以为：

(1) 研究技术装备在修理、維護中每一件物品(如一輛車的大、中、小修)的开支基数标准，及使用效率与标准高低間的关系，并研究經費开支規律；(2) 了解計劃变动后而应按标准及时减少的經費供应数；(3) 了解业务部門制定節約原材料、动用庫存材料和改进技术的計劃，从而考虑按标准开支節約的可能；(4) 在物資供給与經費供給交叉进行中，考核原标准的合理性，以求在改进供应方法中，節約支出，避免浪費，从而研究进一步改进供应标准；(5) 密切注意完成計劃時間的准确与否对标准开支的影响。

二、掌握无标准支出的几个环节：

国防費中无供給标准，仅受預算控制的支出，占总支出13.92%，在全部无标准支出中总部一級占69.56%，軍区一級10.1%，显然管好这一部分費用的責任主要是落在总部及軍区兩級。而这一部分支出如果按部門分，几乎全部是各部門直接掌握的費用。关于管好这一部分支出，必須掌握的几个主要环节：

(1) 繼續注意軍工产品訂貨价格的合理确定。近兩年來各部門在軍內、軍外訂貨中，为爭取价格的合理，做了許多工作，获得了显著的成績，節約了軍費支出，促进了企业成本管理的改善。因此，今后仍應繼續进行。我認为無論对軍內、軍外的工厂訂貨，我們都應該去了解制定这些产品价格的合理性，关键是要了解对价格有决定影响的成本情况。

当然我們也必須考虑到当前若干企业管理上的困难，包括原材料供应，剩余劳动力处理，生产任务不足等。在了解产品成本时应着重注意的是：1.企业生产不均衡性对成本的影响，其中那些是企业管理不力所造成；2.廢品、停工損失对成本的影响，那些是可以避免的；3.企业非生产人員过多对成本的影响，那些是應該处理，可以处理而未处理的；4.那些不應該攤入产品成本的开支而攤入了成本；5.严重的浪費現象；6.原材料价格、品位及單位用料偏高等。

只要我們能够在这些方面占有材料，就可以請求其主管部門重新考虑产品的价格。这些材料的收集和



正 确 貫 彻 政 策

完成和爭取超額完成农业稅夏征任务

随着夏收季节的到来，农业稅的夏征工作也在各地相繼展开了。

农业稅收是关系到国家建設資金积累和农业合作社收入分配的重大問題，也是正确处理国家和合作社之間的矛盾的一个方面。这就要求我們对夏征工作給予应有的重視，在認真地正确地貫徹政策的原則下，努力完成和爭取超額完成夏征农业稅任务。完成和爭取超額完成今年的夏征任务是否有可能呢？我們說是可能的。首先，从今年各地夏收作物的生長情况来看，由于耕作制度的改进，早、中稻的推广，夏收作物的面积較前扩大了，同时小麦播种面积也較前有所增加。特别是入春以来，一般地区雨量适度，气候調和，作物生長旺盛，丰收有望。因此，夏收作物的产量，也将比往年提高。这就給夏季农业稅的征收奠定了物質基础。其次，从今年夏征的数額来看，全国夏季計劃征收数額，虽比去年夏季因灾减征后的数字增加，但比去年受灾以前原計劃夏征稅額还有减少，并且与1955年实征稅額相等。基本上还是保持了近几年来来的征收水平。再从我們的征收工作来看，有了去年对农业合作社征收工作的初步經驗，作为今年指导夏

征工作的依据，可以进一步改进征收工作，更好地貫徹政策，完成任务。如去年夏征时对先公后私的原則有的干部認識不够明确，因而发生了片面群众观点，过份強調社員利益，忽視国家利益，影响稅收的現象，今年可以避免或能及早注意防止。去年减免一般偏寬，个别偏緊的問題，也可以事先注意克服。总的說来，今年夏征作物面积和产量增加了，而夏征任务又基本保持在近几年的征收水平上，对农业合作社的征稅工作也有了一些初步經驗可資借鉴。因此，在貫徹政策的基础上，努力工作，完成和爭取超額完成夏征任务是可能的。

在今年夏征任务的分配上，各个地区还可根据夏收作物生長的具体情况，以及过去夏征比例的高低，对夏征稅額做适当的調整：过去夏征稅額較少，而现在夏收作物面积产量有所增加，年景丰收的地区，應該适当提高夏征比例，增加夏征稅額。夏收作物較多，但过去沒有夏征习惯的地区，也可以安排进行夏征。去年不适当降低夏征比例或夏征任务完成情况不够好，尾欠較大的地区，也应该研究改变夏征比例偏低的情况，并加强工作，努力完成任务。对夏征稅額，

意見的提出應該是在年度計劃制定之前，以便在制定計劃时作修正計劃的参考。但在計劃已經批准之后，也可以向有关部門反映这些情况。当年度价格計劃經双方同意及上級批准之后，經過职工努力而取得的实际成本降低，我們应看成是一种合理現象，則不应该再要求修改产品結算价格。

(2) 严格合同监督。无标准的开支多数通过合同付款，对合同实行有效的监督是管好此項預算支出的一个关键，那末应注意什么？我以为：應該考核訂

購是否必須，价格是否合理，數量是否适当，交貨有无可能，付款額是否納入了預算，付款期是否与用款計劃相适应等，这一系列的問題，都会提供我們計劃开支、節約开支、制止浪費的可能性，这是各部門财务機構的中心工作之一。

(3) 扩大預算支出标准化范围，制定必要的供給标准，审查現行标准。我認为繼續扩大預算支出标准化的工作是十分必要的，因为現有标准仅占全部支出一半多一点，說明它还没有达到应有的程度，特別

做这样的适当调整是有好处的。第一，使农民夏秋两季的收入均衡，有利于农民全年经济生活的适当安排。农业税属于农业收入分配的一部分，同时夏征也是全年农业税收的一部分，夏征税额少了，秋征税额要相应地增多，也就会减少农民的秋季收入，容易形成农业合作社秋收分配的紧张，可能妨碍今秋以至明年夏收以前这一阶段的农民生产和生活。特别是夏收作物比重较大的地区，秋季收入不多，秋征税额再多征，问题就更为突出。当然，如果夏征过多，也会影响农民夏季收入，同样要注意防止。第二，适当增加夏征，可以将一部分农业社收入提前入库，及时供应预算资金，有利于国家预算的安排和现金的调度。而且对以后年度农业税收入计划的编制和执行也有好处。第三，有利于征收工作的顺利进行。夏征税额少，秋征税额就增多，会加大秋征工作的分量，同时，到秋征时，农业社要进行全年收入分配，又有公债缴款、收到到期农贷、退还预购定金等工作都挤在一起，农村工作是比较繁忙的。如果适当增加夏征，就能减少秋征工作与其他经济工作的矛盾，为顺利进行秋征准备了条件。当然，以上是就一般情况来说的，具体到各个地区，比如某个县，某个乡，还有一些特殊情况，需要从实际出发，因地制宜。比如去年有的地区小麦播种时天气干旱，今年收成不好，需要适当减少夏征，还有去年受灾严重，小麦播种又少的地区，也应加以照顾。

認真貫徹政策，做好夏征工作，還應該注意那些問題呢？

首先，要加強夏征工作的領導，具體布置，深入檢查。農業合作化以後，納稅單位減少了，便于工作領導，去年對合作社徵稅，也取得了一些初步經驗，再加上歷年徵收農業稅，幹部有經驗，群眾有習慣，

這些都是今年夏征工作的有利條件，我們應該充分加以利用。但是我們也注意到，在合作化以後，徵收工作上發生的新情況新問題，也有許多是我們沒有認識或沒有深刻認識的，有的雖然看到了，但還沒有適當的解決辦法。需要深入具體地進行研究解決。認真貫徹政策。去年有的地方對徵收工作重視不夠，形成尾欠大，糧質差，入庫晚，工作陷於被動等情況，在今年夏征工作中應注意防止。

其次，要廣泛深入地對農民進行宣傳教育，使廣大農民進一步了解農業稅對社會主義建設的作用，了解長遠利益和眼前利益正確結合的道理。過去，在徵收工作中是做了不少宣傳教育工作的；但是，隨着客觀情況的發展，農民的思想也在不斷變化，舊的思想問題解決了新的思想問題還會發生，這就要求我們，繼續加強政治教育和政策宣傳工作，耐心地對農民講清道理。去年的地方忽視或削弱了徵收中的思想工作，農民不了解政策，思想存在顧慮，有的農業社片面強調個人利益，多留多分，少交農業稅，今年夏征應該注意防止這種偏向的發生。

最後，需要提前做好夏征準備工作。按照高級農業生產合作社示範章程的規定，合作社的實物和現金收入，在依照國家的規定納稅以後，再進行分配。因此，必須事前做好一切徵收準備工作，及時計算稅額，通知到社，以便使徵收工作和農業合作社的夏征分配工作密切結合進行。如果準備工作推遲，開征時間過晚，就會影響農業合作社的收入分配，而且合作社隨收隨分，開征晚了，容易發生多分多留，不足繳納公糧的現象，需要引起注意。夏征工作在黨和政府的統一領導下，依靠各級幹部的積極努力，依靠廣大群眾的支持，是一定能夠勝利完成的。

是有些技術物資管理費標準還沒有達到應有的程度，有的僅是一種指標性質，不夠準確。有些技術裝備物資購置費支出，很難制定開支標準，但可以考慮制定裝備物資的儲備、周轉方面的必要標準和定額，以免盲目的購置儲備。已有的各項標準也有必要依據目前軍費降低，其事業建設已有一定基礎及部隊實際情況等作一番審定工作。其中有的應從政策上作考慮，如關於個人部分某些偏高的標準；有的應從相關費用開支比例作考慮，如福利費標準；有的應從部隊任務、

駐地條件、季節、氣候、出產、交通、風俗習慣等情況作考慮，如人員服裝、裝具等標準；有的只有開支控制數，應考慮規定必要的開支內容，如獎勵費、救濟費之類等。總之，應該逐步將能夠制定標準的開支，儘可能制定出標準來；有標準的開支，還要經常考核，使之更趨向合理。上述問題建議總部各部門就其所管事業費的情況作考慮，軍區財務部門應依據實際工作中的體會及部隊情況加以研究後提出意見，大家一齊共同來擔任這一重要而又複雜的工作。