

大胆地改、堅決地改、徹底地改

改进对区級財政的管理工作

天津市財政局預算管理處

天津市財政局在整改阶段中，改进了对区級財政的管理和市財政局管理人員与各項企业、事业主管人員的分工。

天津市从1957年起在全市各区普遍建立一級財政。当时对区級財政的管理方法，是在預算处設置三个干部专管区的預算和财务，他們和各項企业、事业主管人員的分工是：区財政各項年度收支指标的核算、分配，定員定額和有关财务管理制度的研究制訂，分別由各項企业、事业主管人員負責；区預算执行和各項企业、事业财务管理情况的監督檢查，对区財政部門政策业务指导，以及收支执行中一些具体問題的處理，由专管区財政的人員負責。这样的分工管理对市区之間的工作联系和系統全面地研究一个区的財政情况，有一定的好处。但由于区預算包括各項收入和支出，內容很复杂，而各項預算指标、定員定額标准和各項财务管理制度又是分別由各項企业、事业主管人員制

訂，因此，专設的管理人員工作中很难面面俱到，大部分時間要解决很多具体問題，而这些具体問題往往多与定員定額标准和各項财务管理制度有关，在研究和解决时有着一定困难，工作处在忙乱被动状态，很少有時間对区进行政策业务指导和檢查預算的执行情况。同时，由于預算和财务由專人管理，管企业、事业的人只管市級主管的部分，而管区的人实际上又不可能把区的各項事业都管起来，因此彼此发生脱节現象，影响了对事业发展情况的研究和管理。

为了解决上述的缺点和問題，在整風运动中經過大家的研究和討論，首先認為区級財政管理工作的內容，基本上包括下列兩方面：

1. 研究区的各項企业、事业发展情况，协同主管业务部門拟定年度預算收支指标；制訂各項定員定額标准，并及时了解执行情况，推行先进的定額标准；协助区級研究贯彻各項企业、事业的财务管理办法。

2. 監督檢查区預算执行情况，綜合分析各区預算管理中的經驗和問題，找出一个区的預算发展規律，組織經驗交流，帮助及时解决預算管理中的問題，加强政策业务指导，逐步提高区級財政工作水平。

根据这些任务，决定改变区級財政管理人員与企业、事业主管人員之間的分工如下：各項年度收支指

求。如我县酒厂，1957年的任务基本上維持1956年的水平，并没有多大增加，而定額资产却比1956年年初数增加了60%以上，到1957年第三季度止利潤计划虽然超額完成，可是由于儲备过多，占用了資金，利潤不能及时上繳；还有些企业由于繳款時間长，存款較多，也就往往发生乱用錢的現象，如进行零星基建和購買计划以外的用具。这些情况与积极組織收入并将收入及时入庫的精神都是不符的。因此，經群众討論，并与主管部門研究同意，从1958年起改为每月繳款一次，每月會計报告編成后，少繳的补繳，多繳的在下月繳款时可以扣抵。这样将会进一步推动企业的核算工作，有助于增产節約的贯彻。

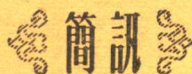
改季度繳款为月份繳款

贵州省余庆县財政科 徐行知

我在这次整風运动中决定，准备从1958年起，把县里地方国营工业企业原来执行的每季繳款一次的制度（季度會計报告編出后，多退少补）改为每月按计划繳款一次。

当时我县所以对地方国营工业采用按季繳款制度，是由于当时企业管理水平还不高，计划性較差，为了避免因计划不周造成繳款上的困难，因此給予企业以較长的時間。經過几年的执行，特别是1956年以后，企业管理水平有了較大的进步，繳款時間过长，就不能更进一步地推进企业管理工作的提高，甚至在某些方面还会造成浪費，如原材料、燃料的超计划儲存，流动資金周轉次数下降，非生产性費用增加等等。在1957年执行过程中，这些問題更明显的暴露出

求。如我县酒厂，1957年的任务基本上維持1956年的水平，并没有多大增加，而定額资产却比1956年年初数增加了60%以上，到1957年第三季度止利潤计划虽然超額完成，可是由于儲备过多，占用了資金，利潤不能及时上繳；还有些企业由于繳款時間长，存款較多，也就往往发生乱用錢的現象，如进行零星基建和購買计划以外的用具。这些情况与积极組織收入并将收入及时入庫的精神都是不符的。因此，經群众討論，并与主管部門研究同意，从1958年起改为每月繳款一次，每月會計报告編成后，少繳的补繳，多繳的在下月繳款时可以扣抵。这样将会进一步推动企业的核算工作，有助于增产節約的贯彻。



財政部首次下放干部164人 参加农业劳动

財政部第一批第一次下放农村参加农业劳动鍛煉的164名干部（有6名是放到县、乡做基层工作的）已于1月20日午夜启程赴河北省永年县。

1957年12月21日胡立教副部长向全体干部做了下放干部的动员报告后，各单位立即出现了一个报名请求下放的热潮，许许多多的同志争先恐后地贴出了大字报，积极要求首批下放，不少同志并进行了各种准备工作。

1月8日財政部公布了第一批第一次下放的干部名单。这次下放的共164人，其中包括司长级1人，处长级2人，科长级21人，一般干部140人，科长以上干部占这次下放全部人数的14.6%，按党派关系分，其中有共产党员44人，占26.8%，共青团员65人，占39.6%，民主党派6人，占3.7%，无党派49人，占29.9%。

下放干部动身前，部长们亲自接见了全体下放干部，各单位都举行了欢送会。1月18日財政部举行的欢送大会上，金明副部长作了重要指示，中共財政部党委、各民主党派、共青团委的代表以及下放干部家属和留机关干部的代表都讲了话，下放干部的代表也讲了话，并宣读了他们的公约。各级领导广泛地征求了下放干部的意见，认真地解决了他们需要组织上协助解决的各种问题。

到了1月20日，一切准备工作皆已就绪。午夜，繁星照耀下的北京车站月台上群集着数百个前来欢送的同志和家属，车上车下都在繁忙地握手、话别、欢笑。1点35分，火车缓缓开动了，月台上爆发了热烈的掌声和“再见！”、“一路平安！”的欢呼声。

財政部部长助理貝仲选、人事司长王程远和党委副书记郭兆瑛同志并同车陪送下放干部直到永年县目的地。

財政部现在正在进行第一批第二次下放干部到农村参加劳动鍛煉的准备工作，不久亦可下放。

标的核算、分配，決算的審核，財務管理辦法和定員定額標準的研究制訂，執行中的監督檢查和有關這方面的具體問題的解決，都由各項企業、事業主管人員負責；研究和解決區預算管理中所發生的問題，財政政策方針的輔導，區總預算執行情況的收集整理，由預算處另設兩個專人負責管理。此外，在年度工作過程中，他們之間的具体分工和联系，又作如下的規定：

1、年初分配區預算指標時，由各項企業、事業主管人員根據主管業務局分配給區的各項事業計劃和平時所掌握的各项定員定額執行情況，以及各項收入的核算資料，協同各主管業務局研究提出收入指標的分配數字，交由預算處的專管人員綜合平衡，統一下達。

2、區預算執行過程中的追加、追減和科目調整，如果影響原預算指標，應由各該主管人員審核並與預算處的專管人員協商綜合平衡；如果在原預算總指標範圍內進行科目調整，即由各區直接通知管區人員登記，並由他們轉告各有關主管人員。預算執行過程中，區總預算與市總預算間的繳款和撥款，由管區人員負責辦理。

3、關於區總預算執行情況的監督檢查，由企業、事業主管人員和管區人員根據個人所管的重點分別進行，但彼此要加強联系。企業、事業主管人員應着重監督檢查所管的各項收支和事業計劃的完成情況，定員定額的執行情況，以及各項事業財務管理辦法中的問題等，並應着重對一項企業事業的管理情況進行綜合分析，找出先進的經驗加以介紹推廣；管區的人員應着重了解以區為單位的全部預算執行情況，預算管理中的問題，並在預算管理方面對區進行業務指導。在進行系統的監督檢查時，互相之間要密切配合，以免工作重複。

4、年終決算由企業、事業主管人員審核，交由管區人員彙總。今後凡是有關各項收入、支出或某項事業情況的系統報告或研究，由各該企業、事業主管人員負責辦理；有關以區為單位的預算執行情況和預算管理問題的報告或研究，由管區人員負責辦理。

（上接26頁）商業部門基本折舊基金是按季繳庫，因此資產負債表基本折舊基金須在年終應無余額，否則即說明為欠繳；固定資產變價收入繳款數應從政府資金增減表所列固定資產清理收入和繳國庫固定資產清理收入相比較，如前者大於後者即說明為欠繳。

企業對於各項預算繳款都應該嚴格的遵照規定，按期足額的解繳國庫，對欠繳比較嚴重的單位或地

區，應提出意見。此外，對企業獎勵基金和福利基金的提存和使用狀況，應進行一般的了解，是否有結余過多或不足，以及使用不當等現象。

財政機關對年度會計決算報告審查完畢後，應將發現的問題，提出審查意見和改進建議，送交企業主管部門，如企業主管部門同意審查意見後，年度會計決算報告的審查工作就告基本結束。