

把一切可以組織的財力 都組織起來

湖北省远安县财政局 ~~~

党中央提出的"要在十五年或者更多一点的时間 內在鋼鉄和主要工业产品的产量方面赶上或者超过英 国"的气壮山河的号召,鼓舞了全国人民,也鼓舞了 远安县的全体干部。我县县委在今年一月也向全县发 出了: "狠狠的鑽,拼命的干,紧紧的抓,农具当武 器, 山坡田野作战場; 粮食盖当阳, 棉花賽宜都, 油 料压七县(指宜昌专区七县), 多种經营超兴山, 領 导方法赶麻城,全党艰苦奋斗,决心苦战三年,十年 規划,三年实現,五年計划,今年完成"的战斗口 号。这中間, 我們远安县財政局的全体同志, 也深知 本部門和个人在这个庄严的大跃进的口号中所应尽的 責任。因此,經过全体同志的反复研究,訂出了我們 的1958年工作大跃进的指标,并在一月底向全省各兄 弟县局发出了友誼的挑战害。現在已經得到20多个兄 弟县局的应战書, 这更大大地鼓舞了我局全体同志, 我們决心要以实际行动,和各兄弟县局的同志們 道,在"比先进、学先进、赶先进"的口号下,共同 鼓足革命干勁, 做好財政工作, 来支援农业生产大跃 进,使財政部門眞正成为促进派,并使我們每一个人 在社会主义建設的洪城中, 都锻炼成为一个又红义专 的財政工作者。

我們的行动口号是: "向山要錢,向水要款,組織一切可以組織的財力,为支援來业生产大跃进而奋斗",我們1958年大跃进計划的具体要求是:

一、积极組織国家預算收入。在上級規定的政策 范圍內,保証1958年預算收入(分成部分)在1957年 的基础上增加到107万元,爭取翻一翻(1957年决算60 万元,1958年爭取达到120万元,其中有35万元是分成 比例变动的因素)。在支出方面扭轉过去的預算資金 分配状况,經济建設类(主要是生产性的开支)的預 算比例,要求由1957年占总支出的11%上升到24%, 逐步改变行政經費开支占主要地位的面貌,使县的預 算成为真正生产性的預算。

二、在执行国家政策的原則下大力开辟新財源,組織地方財政收入(即自筹規划收入)。收入数目保証在1957年7万元的基础上增加三倍(达到30万元,争取84万元),此項收入以70%直接用于农业生产和支援农业大跃进的开支。

三、积极贯彻执行"勤儉建国,勤儉办企业,勤 儉办一切事业"的方針。使財政部門成为党、政領导 在貨物这一方針中的耳目,及时提供情况,坚持厉行 节約,集中更多的資金投入生产,使公用、业务两項 費用节約15,000元,全年預算結余达到6万元。

四、按質按量按期完成各項工作任务,要求在19 58年来个革新运动,做到改变工作作风,精簡报表手 續,改进工作方法,提高工作效率。保証各項报表都 按規定时間提前2-5天报出,幷做到三无(收入任 务无欠,执行政策无錯,报表內容无漏),十好(执 行政策好,任务完成好,总結、报表及时、完整好, 参加劳动好,政治、文化学习好,与各部門关系好, 同志間田結好,对群众态度好,厉行节約好,始研业 多好)。

五、积极参加体力劳动。从农場划出旱田一亩, 为全局的試驗田,保証今年試驗田产油菜子300斤,棉

县、市級至少降低10%,国家行政事业单位的职工福利費,从原来的3%,降低到2%,会議經費开支中的伙食补貼,降低30-50%。

在会上稅收干部也紛紛提出要坚决超額完成1958 年稅收任务。幷要以移山填海的毅力与武松打虎的精神来堵塞偸漏,三个人的事一个人干,加强稅收稽征管理,做到"无偸漏,无欠稅,无差錯,无政策事故",爭取实現稅收四无区、四无县、以至四无专区。

全省財政稅收干部所表示的这种革命干勁,推动 全省1958年的財政收支預算达到了空前的增长幅度。 全年收入任务比1957年增长14%以上,工商稅收增长 18%以上,地方工业收入比去年增长24%以上,支出 預算比去年实际增长45%左右,增长的幅度是跃进 的

目前全省各地的反浪費、反保守运动,正在大力 开展,通过运动,反掉保守,憢尽浪費,潜力将不断被 挖掘出来,財源将不断增加。如在最近召开的一次全 省繅絲工业会議上,經过反保守、挖潜力、重訂計划 的結果,就使原来各繅絲工厂今年的上交利潤計划, 从301万元增加到940多万元,翻了两翻。省輕工业厅 在反浪費中发現該厅去年14个基建項目中积压和浪費 一項就达565万元,这笔查金可以建設11个半机 械化 的义島糖厂。同时在行政单位中,也已揭发出不少浪 費現象。如省机关事务管理局一个单位,到目前初步 查出的浪費总值,就达24万元以上。可見随着双反运 动的开展,本省的財政收支計划将更大幅度的上升, 財政稅收工作也将随之而有更大的跃进。 花1500斤。每个人爭取做到五懂(懂品种特性,懂作物搭配,懂作物生长期,懂肥料与土壤的性能,懂病虫害的征象);五会(会犁田、耙田,会播种、插秧,会积肥、施肥,会防治病虫害,会收割打場);五有(有鋤头,有鐮刀,有扁担繩子,有粪筐,有劳动手册)。每人丼爭取做500工分,积肥100担,变星期日为劳动日,每星期劳动出勤一天半。

为了确保上述要求的实現,我局全体同志又一致 表示要在党政領导的大力支持下,做好下列工作:

一、在增加国家預算收入方面: (1)协助税务局抓好工商税收,加强乡税管理,实现为税收四无县(无欠、偷、漏、錯)。(2)与有关部門联系,挖掘企业潜力,降低成本,收入数要比1957年实际收入增加60.8%。(3)保証农业税、公债收入超額10%,并将职工、工商界、居民三部分的公债任务提前在七月底超額完成;农民公债最迟在十月份結束。

自筹規划收入方面: (1) 协助改善企业經营管理,根据原有企业費用計划分別要求各厂降低费用开支:酒厂降低30%,紙厂降低28%,电厂降低10%,陶器厂降低31%,磚瓦厂降低50%,收入保証完成財务計划78,000元的指标,爭取达到10万元。(2)新建两个企业:搬运公司和机械农具厂,計划收入2万元。(3)发展养殖事业,建养峰場、养魚塘各一个,今年养峰200群,投放魚苗40万尾。(4)坚决扭轉过去农場、葯材場的亏本情况,积极采取措施,要求今年上交利潤17,000元。(5)积极开展矿山资源,对县里蜢、銅、煤、水晶石等矿藏組織排煤,边探矿、边生产,計划今年采益300吨。(4)全县今年发展甜菜10000亩,計划与国营合建筑。(4)

二、大力貫彻"勤儉建国"的方針,升展反浪費 反保守运动,大力压縮公用經費; (1) 为林水利事 业費稳定在1957年水平上不增加,人員經費的公用标准由1957年每人每月4元降到2元。 (2) 社会文教 类支出方面,文化科业务费降低15%;文化館公杂费 每人每月由1957年的4元降到2元;人民助学金比例由1957年的16%降到10%;中学教学行政费由1957年 每生每月0.96元降到0.7元;卫生院、所的公杂费由 1957年的每人每月4元、2.5元降到2元,卫生事业 费压低10%。 (3) 行政管理费,县級公杂费由1957年 年統一的标准4元,降低到下列标准:县人委、县委 会3元,公安、税务、粮食、商业等局和法院、檢察 院、城关鎭等2.5元,其他各单位一律2元;乡級(我 县无区級机构)标准由1957年每人每月2.5元降低到 2元;党群事业费节約10%;行政财务费节約20%。

三、正确划分与各单位的职责权限,充分发揮各企业单位的生产潜力,为国家积累更多的资金:(1) 財政預算"块块負责",改变过去条条管事业計划, 又管財政指标的作法,县級主管部門在事业計划和財政指标上只服从县人委,上級主管部門的意見統由县人委考虑决定。(2)根据工业体制的改革精神,对

各类企业的财务体制作如下的改革: 1.企业各項财务 指标由部門包干完成,財政負責监督,收入計划超过, 双方各半分成; 完不成則减少撥款, 按月結算。2.各 企业的收入一律通过税局监交(包括自筹企业),各 項撥款一律由主管部門負責,財政部門监督,改变基层 企业直接与財政部門見面的作法,以加强主管部門的 責任心和积极性。3.实行基层企业利潤提成的办法, 取消各項奖励基金的提取比例。企业提成比例根据企 业性質和收入大小确定为: 农具厂、电厂、农場、药 材場3%; 磚瓦厂、造紙厂等2.5%; 酿酒、印刷、 陶器等厂2%; 服务公司1%, 这些比例三年不变。 4. 各类企业如有超計划利潤,实行基层企业与县級財 政分成,分成比例如下:农場、葯材場30%;农具厂、 电厂25%; 磚瓦、造紙等厂20%; 酿酒、陶器、印刷 等厂15%;服务公司10%,这一項以1958年时务計划 的各項指标为保証数, 通过大跃进所組織的新增收入 一律按上述比例执行。5.企业分成部分不納入預算, 主管部門分成部分通过預算,但不論主管部門或基层 企业,在动支分成款时,必須通过审批手續。开支的 范圍是: 保証四項費用的开支; 解决定額流动資金的 不足; 奖励基金; 增加基本建設投資, 而絕对禁止用 于非生产性的开支或过多地搞职工福利設施。(3) 对行政、事业单位的公杂費采取包干报銷,超支不补, 結余不交; 电話、会議等公用經費采取包干指标, 超 支不补, 結余各半分成。

四、改变工作作风,改进工作方法。(1)工作 的安排: 收入方面, 2-7月抓好公债推銷; 7-11 月抓好农业税征收工作; 12一第二年1月协助税局抓 好屠宰稅。預算管理方面, 1-2月作好預算安排; 3-5月組織反浪費展覽,抓好节約开支: 6-9月 調查各項标准定額和分析預算执行情况,对預算进行 必要的調整,使得更符合实际; 10-12月重点抓預算 的执行, 爭取結余, 准备决算資料和下年度的預算安 排。企业管理方面,1-2月作好上年度决算和本年 度計划的分析核定工作; 3-5月抓好各企业跃进 計划的貫彻执行,組織交流財务管理經驗; 6月以后 抓产銷計划、降低成本、和流动資金的使用情况,促 使各企业貫彻增产节約計划。(2)各重点单位都有 专人負責管理, 拌实行三包(包貫彻政策, 包任务, 包时間),按質、按量、按时完成任务,年底进行 总評比。(3)精簡报表,取消撥款申請書和月度、 季度基数报表(基数表只要求民政、卫生两部門接季 报),对单位抓好月份用款計划和計算表,在局內建 立各項基数登記簿, 逐月登記, 这样既可节省开支, 又可提高工作效率。(4)多开現場会議,即深入重 点单位和按乡分片召开的办法,深入实际,及时解决 問題;每个同志每个月一般有15天左右的时間在基 层,每月下旬回机关开碰头会,总结經驗,訂出下月 計划,第二个月上旬再下去,这样經常輪流执行,克 服脫离实际和官僚主义的工作作风。