# 交教財务工作必須全力

### 預算包干,財权下放,促进事业发展

广东省财政厅

我省省級社会文教財务管理工作,几年来,无論在保証各項事业資金供应和促进各項事业大发展方面,成績是肯定的。但是,由于对政治观点、群众观点、生产观点和全面观点認識不够,因而存在一定的缺点。經过偉大的整风运动,提高了政治觉悟,破除迷信,解放思想,进一步明确了依靠全党、全民办财政的方針。从而社会文教財务管理工作,与其他財务管理工作一样,有了进一步的改进,出现了新的气象。

#### 一、依靠全党、全民办财政,实行收支預 算大包干

为了更好地貫彻鼓足干勁,"力爭上游,多快好省地建設社会主义总路綫;坚决执行全党、全民办財政的方針;充分发揮各部門管理財务的积极性;我們对社会文教部門的收支預算,跟对其他事业部門一样的采取大包干的管理办法。改变了过去管得过多、过細、过严、过死、依靠少数人办財政的偏向。

我們实行收支預算大包干的基本內容就是: 收支 預算核定后,实行总額包干使用,非因增加新的事业 任务,不得追加預算;在执行中,可以进行調整;收、 入超收,支出节約,年終結余可以自行安排使用,不 上繳財政。

根据几个月来的实践証明: 采用大包干的管理办法,对发揮事业部門管理財政的积极性,貫彻勤儉办事业,减少积压浪費,避免突击花錢,发揮資金使用效能和促进事业大发展等方面,收到了良好的效果。有些单位,由于实行預算大包干,財政权限扩大,責

任加强,因而对财务管理工作更加重視,把本单位財 务管理工作, 納入了党和行政工作的議事日程; 有些 单位,由于預算包干,节約归本单位自行安排,因而 更加积极地千方百計地想办法,增加收入、节約支 出,把更多的資金投到扩大事业发展、提高事业質量 方面去。文化、教育、卫生事业部門在原有包干預算 基础上,增加收入和节約支出就达400余万元,占省 級預算15.1%。过去有些单位,管事不管錢, 事事伸 手要錢, 甚至增加一个人或多开一次小型会議, 都要 求追加預算。現在有些单位連上級批准增加事业任 务,也自行設法解决。例如新办的农学院海南分院, 开办費30万元,本已經上級批准由財政厅安排,但教 育厅仍自行在預算內調剂解决。現在,財政部門与事 业部門加强了协作, 扯皮現象大大减少了。实行大包 干后,主管部門对所属基层单位(如医院、大学、中 等专业学校等) 也采取类似包干的办法, 因而发揮了 基层单位对財务管理工作的积极性。形成了不仅財务 人員, 而且所有人員都关心和监督財务工作。这充分 体現了实行預算大包干, 財权下放, 是貫彻全党、全 民办財政的有效措施。

#### 二、貫彻勤儉办事业,促进事业大发展

在工农业全面大跃进中,必然促使文教卫生事业的蓬勃发展。但在財政大力支援工农业生产建設的前提下,不可能抽出更多的資金用于文教卫生事业方面。在这种情况下,必須貫彻勤儉办事业的原則,来发展文教卫生事业。因此,我們同主管部門一起进行調查,共同研究,提出节約的办法和措施。特別是实行

## 支持和限進事业的發展

收支預算大包干后,各个部門降低預算标准,挖掘潜 力,增加收入的勁头更大,从而出現了許多少花錢多 办事,不花錢办好事的事例。如过去办一所大学,起 碼要一百几十万元,但今年我們办了33所大学,开办 費、經常費仅300余万元,平均每所为9万余元。教 育部門采取了充分利用原有設备,不增加人員、設备 而增加新生的办法,增加发展了大学生3,800余人, 中等专业学生3,000余人。学校通过"三勤",不但 提高了教学質量,而且节省了国家开支,使原来一个 大学生, 平均每年开支995元, 降为735元, 降低 26.13%; 原来一个中等专业学校学生, 平均每年开 支387元, 現在平均每年开支287元, 降低25.8%; 全部 教育經費共节約了250余万元,用于扩大事业发展和 充实教学仪器設备購置等方面。文化部門,从挖掘潜 力,降低成本,扩大出版、发行任务,以及节约事业 費等多方面,超收和节約达60余万元。用于补充电影 器材供修站(厂)的机器設备、扩建厂房和发展文 化事业等。卫生部門,实行医院門診三班制,采取增 加病床不增加人員、設备、和节約药品材料的办法, 也大大节約了支出。如原来一張病床每年平均补助 345元, 降为208元, 降低39.7%; 不但减少了补助, 且还降低了医院收费标准約10——25%左右。整个卫 生經費, 节約了80余万元, 用于多发展病床 1,000 余 張(包括簡易病床);增加发展卫生宣傳教育館4 个; 补助县、市发展簡易病床1万張; 还大大充实了 防疫药品和医疗設备。

april meditate entrope entrope adalance adalance entrope entrope entrope entrope entrope entrope entrope entrope

#### 三、大力簡化手續,改进工作作风

社会文教财务的規章制度,种类較多,內容复杂,各項現行的财务管理办法、規定等有17种84項之多;預算表格,属社会文教費类的占全部預算表格60%以上。由于規章制度繁杂,几年来,我們管理财务的同志,都忙于事务性工作,每人一年平均有10个多月的时間是在办公室里打打算算,很少深入下层。因而对各部門的财务管理情况了解很少。

在双反运动中,由于破除了迷信,解放了思想,对規章制度进行了大破大立。把原有現行的財务管理办法、規定,在實彻权力下放,发揮业务部門积极性的原則下,进行修并、新建为7个。在表报方面:将預算表格的核算表与基本数字表合并;将月报改为季报;将編至"自""节"甚至編列"品名、数量"的繁杂的用款計划、改为編至"款";工作量簡化了70%以上,提供定額方面:将原来統一規定的非个人待遇的开支标准,下放由各部門根据需要与可能自行制定。特原来預算調整、設备購置要报經批准的規定,以由各部門自行决定。預算撥款也改为按单位总額撥款。如此等等,大大簡化了手續,方便了自己,也方便了別人。既有利于財政,也有利于事业。

由于大力的簡化,使財政和事业部門的財务同志,都跳出了事务工作的圈子,能抽出更多的时間,深入下层,了解情况,帮助指导工作,研究改进财务管理,总結經驗。当我們有些同志到基层单位去的时候,他們一見就对这些同志說: "什么'风'把你們吹来的?是整风的'风'吧!"的确,在整风前,由于被事务工作繼身,一般的"风"是吹不了我們去的。

实行收支預算大包干以后,在財务管理工作方面,取得了一定的成績。我們深深体会到: 只有政治挂帅,破除迷信,解放思想,敢于革新,打破陈規旧律;明确財政为生产、事业服务的观点;坚决贯彻全党、全民办财政的方針、方法;发揮部門的积极性,搞好协作;这样才能把财务管理工作搞得更好。目前,我們对收支預算大包干,权力下放的工作,还沒有很好的总結,这是一項新的工作,今后仍須进一步的研究和提高。特別是全省人民公社化以后,财务工作如何适应这一新的形势,是我們当前工作上迫切需要加以解决的問題。我們也应該避免包干后,对财务管理、监督工作,可能发生的松勁、自滿情緒,便这一工作,更臻完善。