

清家底 清財務 健全制度 促進生產

——哈爾濱市開展“四清、四查”工作的幾點做法

林 志

根據深入開展增產節約運動的精神，我們從六月十五日起，在哈爾濱市各企業、事業、行政、基層單位全面開展了以“四清、四查”為中心的財務大檢查。“四清”是清倉庫、清資金、清帳務、清欠繳。“四查”是查成本核算、查分成使用、查不合理開支和損失浪費、查計劃外基本建設。

具 體 做 法

1. 澄清思想，明確認識。在清查初期，某些財政幹部和單位對開展“四清、四查”工作存在一些顧慮。表現在財政幹部中有“三怕”：一怕攤子大，業務不熟，搞不了。二怕影響本身業務。三怕“勞民傷財”，認為全市已進行過清倉工作，再搞

清查沒有必要。在部分單位中也存在“四怕”：一怕麻煩，認為這是額外負擔，會影響生產。二怕暴露家底或暴露缺點后被領導批評。三怕清產以後少核流動資金。四怕清查又亂，信心不足。針對這些思想，我們按條（指主管局）、按塊（指區）召開了大會和不同類型的小型座談會。通過試典，總結了經驗，又召開了現場會。用擺事實，講道理的方法，澄清了思想，明確了清查工作不是消極的檢查，而是為了積極的改進今後工作；只有在清倉理庫以後，接着進行一次財務徹底清查，才能搞好財務核算和經營管理；只要工作安排得當，不僅不會影響生產和工作，反而能促進生產和有利於本身業務的開展。經過座談辯論以後，基本上統一了認

輔助材料和機物料凡是在北京地區能隨時買到的就隨用隨買。為了簡化成品銷售手續，及時收回貨款，我們主動把商業部門的進貨六聯單拿來，由廠里交貨時代開。六聯單里包括對方的倉庫收貨通知單和付款貨物發票等，這樣可以每天開發票，每天交貨，貨到錢回，使全廠各類產成品的備庫期平均只占三天半。

三、根據每個時期的生產安排和定額數量，交給供銷部門一定的資金指標。供銷部門可以每月在保證按時完成各項上繳任務的原則下合理使用資金，可以根據染廠和織廠的用料情況用它的銷售收入自行購料。財務部門嚴格控制貸款指標，監督執行情況，保證了購銷平衡和合理運用資金。其次，可以在不影響職工正常生活福利開支的條件下，把

企業的各项結余基金全部參加周轉。

四、廠內各級領導經常掌握全面資金情況，並經常教育職工嚴格遵守市場秩序，隨時提出指示和要求。財務和供銷部門每月匯報一次資金執行情況，這樣就在集中領導、分級管理的原則下加強了資金的合理運用。

第二季度由於採取了這些措施，使完成計劃有了可靠的保證。七月份生產總量比六月份又提高了4.99%，但是流動資金保持了六月份的水平。這項工作在我廠僅是個開始，我們還要在八、九月份大干、巧干，堅決克服右傾情緒，厲行增產節約，爭取在總產量不低於第二季度的條件下，資金占用額在第二季度的基礎上再壓縮5%，向偉大的國慶十周年獻禮。

誠，奠定了思想基礎。

2. 依靠黨政，全面動員。由於“四清、四查”是一項十分複雜而又涉及面廣的工作，我們一方面在市委整頓市場辦公室中成立了財政金融組，另一方面又把它作為市清倉理庫委員會的一個組成部分，取得了黨政領導的重視和支持。市委書記和市長都在市委、市人委召開的物資調劑協作會議上向各單位作了動員報告，各區區委書記、區長或財貿部長也親自掛帥，分別召開了動員大會。各主管局召集了所屬單位領導和財務主管人員會議，專門布置了清查工作。我們還向市黨政領導經常進行書面的定期匯報和專題報告。在黨政領導的大力支持下，保證了這一工作的順利進行。

3. 部門協作，條塊結合。市一級由財政部門和經委、計委、人民銀行、物資處、第一、二工業局、商業局、工商局等單位聯合組成了“四清、四查”辦公室。各區在區委、區人委的領導下，也都和有關部門組成了工作組，負責領導清查工作。各主管局和各單位也都在黨委的領導下，組成了“四清、四查”辦公室，領導本系統和本單位的清查工作。為了便於工作開展，條塊還作了明確分工：條條（指主管局对所屬單位）負責布置和統計，塊塊（指各區工作組）負責督促輔導和重點檢查。這樣上下左右緊密結合，就能統一步調，統一行動。既便於集中領導，又能發揮各方面的積極性。

4. 發動群眾，自清自查。我們的清查工作主要是和增產節約運動結合進行的。各單位根據市、區和主管局的布置，大部分都召開了黨員大會和職工大會。發動全體職工，採取了大鳴大放、大字報和大辯論的方式，全面開展了清查工作。有的單位還按車間或按片劃分為若干戰區，包干清查。這樣就有了群眾基礎。如合營農具廠發動了全體職工，僅用了兩個假日就將全廠的財產檢查清楚。力研電機廠、哈爾濱化學制藥廠、第二中學等單位還舉辦了“損失浪費展覽會”和“廢品訴苦會”，從而掀起了群眾性的清查熱潮。

5. 分區督戰，以點帶面。為了保證清查工作全面開展，我們除了按專業系統進行督促檢查外，還抽出了八名科、處長，深入各區分片包干進行督戰，抽出九名業務較為熟練的幹部分別駐各區進行業務輔導，具體負責典型調查，以點帶面。

因為“四清、四查”是一項新的工作，在開展前各區都採取了“解剖麻雀”的方法進行了試典。如：道里區通過試典，總結出“選”（選典型）、“依”（依靠黨、依靠群眾）、“清”（逐項清理、弄清往來）、“查”（查明情況）、“算”（算細帳）、“建”（建立健全制度）、“結”（點面結合、了解對照結合、清查和征管結合）的七字經驗。市屬根據全市的清查情況，也總結了“依”（依靠黨、依靠群眾）、“算”（算帳）、“建”（健全制度）、“清”（清財產）、“控”（控制資金不合理使用）、“收”（組織收入、收回財政帳款）、“促”（促進生產）七字經驗，對全市深入開展“四清、四查”工作起到了一定的推動作用。

九 點 收 獲

1. 清理了大量資金和物資，收回了拖欠稅收和利潤。在這一階段，據不完全的統計，共清出企業不合理占用資金910萬元（包括各項預付款、職工欠款、基建占用、賒銷及農副業占用等）。此外，還清出各項積壓物資4,000餘萬元，其中已處理162萬餘元。收回各種財政帳款130萬元。清理入庫了錯、漏、拖繳稅金、利潤700餘萬元。在行政方面，僅據25個單位不完全統計，共清查桌椅、電表等各種呆滯物資1,298件，價值258,857元。其中已調劑使用34,921元，變價處理的27,466元。所有這些，對復活物資、加速資金周轉、調劑有無、促進生產建設事業的發展，起到了一定的積極作用。同時也保證了財政收入。

2. 促使各單位進一步樹立了勤儉節約的風氣，推動了增產節約運動的開展。從清查的情況來看，過去有些單位，由於講闊氣、講排場，也造成了一些鋪張浪費現象。經過清查以後，各單位認識到鋪張浪費的為害性，普遍的樹立了節約思想，核算也加強了。如國藥廠通過清查算細帳，年內可節約開支55,210元，占全廠綜合費用的22.9%。油脂化工廠原在山東訂購重晶石一萬噸（可供兩三年用），清查後，立即退了七千噸，節約了流動資金35萬元。

3. 使各單位摸清了家底，做到心中有數。通過清查，有些主管部門和企業發現了不少過去根本沒有掌握的物資和問題。如重型機械廠，清查中發現

石英砂、耐火砖等輔助材料儲存量已經超过全年生产实用量，并且外埠还有訂貨，如果繼續进厂必然造成大量积压，因而及时联系退貨93万多元。房地局通过清查发现道外房产公司存有很多在目前市場上十分缺少的松香油，解决了他們在修建中的一大困难。所有这些，对今后安排生产都有很大帮助。

4. 建立和健全了财务制度，加强了财务管理。通过清查工作，市人委发出了“关于厉行节约，压缩非生产性开支”的指示和“关于几項經費开支和資金使用的暫行規定”下达各单位执行，市財政局也修訂了固定資產管理制度、流动資金管理办法、福利費制度和企业管理費开支标准等，受到各单位的普遍欢迎。有些主管部門和企业、事业等单位，也都本着“边清查、边解决、边建設、边促进生产”的精神，建立健全了必要的财务制度。如粮食局經过清查后，研究拟定了資金管理、會計核算、費用控制、特种資金管理、卫星厂财务制度管理等六項制度。亚麻厂針对清查出的問題，建立了固定資產管理、消耗定額管理、儲备定額管理、仓库管理、月份财务收支計劃等七个办法。教育局也制定了勤工俭学的财务制度。“四清、四查”工作組在深入

企业进行检查輔導的同时，也协助财务管理薄弱的单位建立健全了一些财务制度。这对加强經濟核算，改善企业经营管理工作起了一定的作用。

5. 挖掘了經濟潜力，促进了生产发展。如重型机械厂3.5立米的立車因为缺滾珠，长期配不成套，經过清查登記发现本厂有很多旧滾珠也能代替新滾珠使用，就把产品装配出了厂。卫力电器厂清查出现目前市場很缺而仓库里积压的材料有44种。南崗化工厂清查出鋼板四吨，解决了星火机械厂做水泵用的急需原料，保证了生产。太平化工厂清查后，把积压的产成品硫酸鈉200吨，交給道外化工厂改制了市場上急需的水玻璃。

6. 控制了計劃外的基本建設，收回了多拨款項。通过“四清、四查”工作，进一步督促企业把用于基本建設的自籌資金存入了建設銀行，控制了各单位用自籌資金搞計劃外工程。同时还协助基本单位收回下馬工程預付款，仅据平房、机电两个公社財政部的統計，六月末就收回超拨工程預付款270万元。另外对基本建設方面的鋪張浪費及不合理开支也进行了揭发和制止。

自从人民日报发表了“克服右傾情緒，厉行增产节约”的社論之后，国营上海医疗器械厂全体职工立即进行了学习漫談和討論，大家認为这个社論非常及时正确，紛紛表示要坚决响应的号召，进一步鼓足干劲，掀起高产优質厉行节约新高潮，創造更大成績来迎接国庆十周年。

在科室人員誓师大会上，财务會計部門在检查了自己的等待思想和畏难情緒之后，向大会提出了“鼓足干劲，奋战两月，改进管理，做出成績”的口号，并保証：

1. 立即組織有关人員，恢复流动資金分項分級归口管理办法，在滿足全厂第三季度总产值比原計劃增加20%需要条件下，压缩資金余存額，做到第三季度末比第二季末减少10%。

2. 深入摸清情况，制訂水电煤油和文具紙張等費用节约指标和措施，并經常加以检查，及时反映情况帮助实现。

3. 检查一次材料管理制度的执行情况，提出存在問題加以解决。

4. 会同車間編訂印发班組經濟核算手冊，进一步发动群众搞好班組經濟核算工作。

5. 繼續修訂貫徹必要的财务成本管理制度，包括“自制設備修理工程和临时建筑审批权限規定”“在用工具定額管理办法”“經濟活动分析會議制度”等。

6. 恢复科內按季分月編排个人作业計劃，使各人工作紧密銜接，按时按質完成各項表报和其他任

务。

現在他們正按照上述保証条件，满怀信心，积极参加科室之間紅旗竞赛，同时还开展了科內小組之間紅旗竞赛，轟轟烈烈又踏踏实实地奋勇前进。

(上海医疗器械厂 樓庆帆)

鼓足干劲 奋战两月

改进管理 做出成績