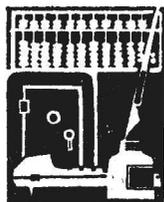


略谈税收会、统报表的审核

谢伟伦



税收的会计、统计报表是税收工作整个过程的反映。加强对这些报表的审核是很重要的一项工作。怎样审核报表呢？一般分为三个步骤，即：初审、技术审核和逻辑审核。

初审，就是把所要审核的报表项目查一番，看规定的各项指标，各个数字是否填报齐全，是否有明显的差错。这是审核工作的第一步。有些差错，不需要动算盘，动笔墨，只须稍微分析一下，就能看得出来。譬如说，工商各税统计表中，某一单位某一个月缺商业零售税额，屠宰税每头猪的平均税额超过三元等。如果审核的同志对价格、单位税额以及所辖范围的税源比较熟悉的话，那么对税源统计的差错，是很容易发现的。

技术审核，就是按照报表本身的内容，加以审核，一般是就表审表。如审核报表数字与原始凭证是否完全一致，平均数、百分比的计算是否准确等。通过这一步，可以发现存在于报表本身计算上的差错。

逻辑审核是一种比较复杂的审核方法，主

要是审核数字的内在的以及外在的联系。如课税数量与税额之间的联系，税收与政策之间的联系，税收与价格之间的联系，征收与解库，提退之间的联系，正税与附加之间的联系，销售额与所得额税额之间的联系，代征税款与提取手续费之间的联系等等。这些联系是有规律的，如果违反了这些规律，就要认真查明原因，加以纠正。这样，不仅可以纠正报表本身的差错，而且可以暴露出工作中存在的问题，如违反政策，积压、挪用、贪污税款等问题，从而采取措施，改进工作，挽回损失。

上述这三个步骤是缺一不可的。没有初审，就不能迅速发现易于纠正的问题；没有技术审核，就不能使报表本身达到基本的要求；没有逻辑审核，就很难保证数字的真实可靠与税收法令的贯彻执行。这三个步骤，又是互相联系、不可分割的。初审中含有技术审核和逻辑审核；逻辑审核又可发现初审和技术审核所没有发现的问题，使数字达到全面、真实，可靠。

填的税票进行重点抽查核对，起到防微杜渐的作用。

③抓住线索重点清。如1979年在票审中，我们发现流水公社财税所有个专管员对税票经常不按规定填写、结帐。我们对他填用的税票进行了重点清理，发现他在1978、1979两年间，先后采取涂改税票征收日期，不填写征收时间，报税款不全等手段，累计挪用税款225笔，金额达857元，挪用时间最短的三十天，最长

的达一年半之久。1980年我们在审票中，又发现刘后公社财税所有一专管员，填用的税票经常涂改。我们组织力量，进行了重点清查，经过逐份查证核实，查出他从1979年以来，采取大头小尾，单联填写，用统一发货票代替税票等手段，贪污税款23笔，金额287元，挪用税款12笔，金额200余元。另外还查出其他营私舞弊的问题。对此我们及时作了处理。追回了国家税款，教育了广大财税干部。