

艺苑

多写些简短精练的财经公文

陕西渭南地区财政局长 赵义州

目前,我们机关的一些公文实际效果如何,是个很值得重视的问题。文件长而空,不精练,套话多,这是一个普遍的现象。工作总结有的面面俱到,似记流水帐;有的象写经验体会文章,大谈认识、意义、做法。就连科室的工作总结,少则五六千字,多则七、八千字,否则就写不下来。

为文简短、精练,是我国历来提倡的优良文风。古人作文,也以短精为贵。《古文观止》一书,入选古代文章222篇,这些文章都是简短、精练的,“它自康熙三十四年付印问世以来,流传城乡,雅俗共赏,影响非常广泛”。朱元璋时,刑部主事茹太素上了一个奏折,奏折中涉及的5件事用500多字就可以说清楚,却罗罗嗦嗦写了17000字。朱元璋看了四五千字,还没看到具体内容,气得令人将茹太素痛打一顿,并规定“若官民有言者,许陈事实,不许繁文,若过失者问之。”这是古代倡导短文、精文的一个例证。

建国前,毛泽东在《反对党八股》中曾批评长而空的文章,提出“我们应该研究一下文章怎样写得短些,写得精粹些……文章太长了,有谁来看呢?新中国建立后,毛泽东又反复强调这个问题。为了把文章写得短些、精粹些,毛泽东曾经郑重地要大家学习鲁迅。他对写文章者的要求,归纳起来大致有这么几条,一是开会写文章都要“精兵简政”;二是“有真意”、“少粉饰”,“勿卖弄”;三是认真读书,下苦功学习语言,学点文法,逻辑和修辞;四是勤于实践,身体力行。邓小平说:“毛主席不开长会,文章短而精,讲话也很精练。”

毛泽东为党的七大所作的闭幕词《愚公移山》就是一个范例,该文1600多字,融总结、纲领与哲理精神于一体,形神充溢,风骨兼备,脍炙人口。“又如他起草的《中共中央政治局扩大会议决议要点》,全文8条仅1500字,却把几件大事尽罗其中,最长的一条不过数百字,其中第二、第八两条才寥寥40来字。可谓精练到极点。”(《秘书工作》1992年第5期第38页。)

写文章短简、精练,利人利己利国家。一会读者多。大家都喜欢看短文,不喜欢看长文。你写的文章要人家喜欢,你就得写短不写长。二会印象深。由于文章短、文字精、内容实,人们就记得牢。三会传播快。由于阅读的人多,又记得牢,印象深,就必然传得快,播得广,达到宣传效果的好目的。四会省时间。在正常情况下,人们一分钟阅读200个字,也就是说少200字就可使人节省一分钟。写粗制滥造、空话连篇的文章,等于浪费别人的时间。五会节省人力、物力、财力。

文章的长与短,有何标准?没有定论。但总是有个“度”的。这就要求我们在起草公文过程中,要牢牢把握这个“度”,根据工作的需要和公文内容的要求,宜长则长,宜短则短,能用100个字说明问题的,就不要用101个字。在眼下文件多,文件长之风盛行的情况下,更应注意纠正这种文风,尽可能精减公文数量,压缩公文篇幅,可发可不发的一律不发;可长可短的一律发短文,以便提高公文的效能,实现发文之目的。

公文要实些、活些、短些、精些,这是个文风问题,也是个群众观点问题,我们应当以改革的精神,克服不良文风,树立健康文风。

