

(六)建立基金,合理使用。为规范支出行为,克服使用中的盲目性和随意性,充分发挥国有土地有偿使用收入的使用效果,应建立基金制度,即每年征收的上述收入,除按2%比例提取征收业务费外,其余部分分别按70%、20%、10%的比例建立城市维护建设基金、土地复垦基金和地方预算调节基金,专项使用,不得挪作它用。

会议费膨胀成因与控制对策

○李新贵 汪斌

近几年,会议泛滥成灾,致使会议费呈直线上升趋势,已超过了财政收入增长所提供的最大负荷。究其原因,既有客观原因,也有主观原因,既有历史原因,也有现实原因,笔者认为,至少有以下几个方面:

1. 会议组织不力,缺乏科学管理。会前由于对什么会该开,什么会不该开,会议内容、规模、地点安排不妥,资料印刷到位不及时等一系列因素,导致会议秩序混乱,小会成大会,短会变长会,不仅会议效果差,而且增加了会议费支出。

2. 监督不严,管理松弛,违纪与会伴生。由于人们对会议认识不高,总把会议当成“唐僧肉”,人人都想尝一口。于是,有的利用开会巧立名目,滥发津贴、纪念品,甚至有的趁开会之便为单位、个人购置物品、开假发票、出伪证据等,手段各异,使开会成了一些单位或个人捞一把的良机。

3. 制度不全,相互攀比,会议有增无减。国家或地

方没有对会议费支出给予确切的限制,这就给贪利者可乘之机。即使作了些规定,可有些单位或个人仍我行我素,把有关规定当成一纸空文。致使会议越开越勤,越开越火,经费超了又超。

4. 管理不规范,转嫁会议费负担普遍。一些主管部门由于频繁召开会议,使得会议经费捉襟见肘,无奈只好将会议费转嫁到下级,或者“轮流坐庄”开会,以求其所谓“平衡”。造成会议费一片“红”。

根据上述问题,笔者认为:

1. 从根本上看,应该加强法制建设。只有把各类型会议支出从法律上给予明确规定,对会议组织单位或会议参加者经费支出给予限制,对违反规定及超支的,要追究会议组织者责任,并视其情节分别给予罚款、降职或撤职等处分。以增强用钱的责任感和风险性。

2. 完善归口包干,加强自我控制。根据各部门的职能,结合历年会议费支出基数,细致分析,认真研究,对一个地区、一个单位一年会议费给予定量限制,定项使用。年初预算时一次性包给各部门,分线管理,定期定项拨款,计划使用,超支不补,结余留用,奖惩分明。切实维护会议费包干严肃性,使之自觉节支理财,减少浪费。

3. 健全制度,单独审计,一是收紧会议审批权力,坚决按一支笔,一个“漏斗”程序办理。并实行会议次数、时间及人员“三定”,不得任意升格。做到先批后开,摒弃先斩后奏恶习。二是严格执行会议补助标准和收费标准,不得擅自提高或降低。三是会议期间严禁开支照像、录像、游览、加餐宴请、购置设备等费用。此外,还要加强专项审计,首先会后进行内审,然后由审计、财政部门联审,新闻舆论部门也要开辟“会议”宣传专辑,针对会议开支问题公开曝光,形成一个齐抓共管的监督网络,以维护财经纪律的严肃性。

4. 科学分类,重点向“间接会议”倾斜。对会议性质和内容进行研究和分类,建立会议新秩序。改单一会为综合会,改直接会议为间接会议,诸如“广播会、电话会、电视会”等,减少不必要的会议浪费。

