

退休时间、从事教(护)龄工作时间;(2)工资情况,包括基础职务工资、工龄津贴(教、护龄津贴)、供给形式等;(3)工资及补助工资累计情况。

3. 规范建档程序。主要步骤为:(1)核查摸底,澄清底数,实行财政局长、所长分级负责,组织、人事部门积极配合的办法,对所有建档范围的人员档案逐单位、逐人、逐项进行认真的核查填写。(2)按人设卡、分类立卷、分级建档。全县统一印制档案卡片,按预算科目归类,以单位装订立卷。县财政建立总台帐,县直各主管部门和乡财政建立分台帐,专人保管,专柜存放。(3)健全制度,定期核对。如有人员、工资等项目变动,由单位持组织、人事部门有关批件到财政办理增补、撤销、调换卡片事宜或填报变更事项,财政与组织、人事部门定期进行核对。

建立财政供养人员管理台帐,不仅强化了定员定额管理,净化了财政支出内容,而且有效地控制了人员经费的不合理增长,减轻了财政负担。

1. 摸清了财政供养人员底数,清理了不应由财政供养的人员。通过设立“工资目”人员、离退休人员、差补人员、定补人员和遗属补助等五种卡片,按科目立卷、以单位汇总,共立卷160卷,设置各种卡片8762张,不仅彻底澄清了全县各类财政供养人员底子,而且还查出行政事业单位超编336人,查出已调离行政事业单位而未转工资手续的115人,假冒人员61人,并纠正了工资、工龄、教(护)龄津贴等错误427项,每年节约财政支出30多万元。

2. 控制了滥进乱调,强化了定员管理。一是对调入行政事业单位人员严格实行“四盖章、双签字”制度,即对因工作需要,确需调入行政事业单位者,由单位提出书面申请,经组织、人事、编委、财政共同审核,书记、县长共同签字,最后财政建档设卡核拨经费。二是对因换届选举正常调动的干部职工,首先强调在行政事业单位和同类性质的单位之间调整,对因工作需要确需进入财政拨款单位的领导干部,由县委组织部、县编委提供任命文件和编制手续,建档设卡,核拨经费。三是对调出行政事业单位的人员,随时撤销档案卡片,核减经费数额。由于这些措施的实施,有效地控制了机构人员膨胀的势头。自1991年6月建档后,除国家分配的大中专毕业生、军转干部安置和明文规定的外,基本上杜绝了行政事业单位随意增人的现象。1993年与1990年相比,进入财政拨款单位的人员减少了48人,相应减少财政支出14.5万元。

3. 堵塞了漏洞,缓解了财政资金的供求矛盾。由于建立了财政供养人员管理台帐,有效地制止了虚假冒

领,胡支乱花等问题,三年来共节约财政开支182万元。

4. 密切了协作关系,形成了齐抓共管的局面。财政供养人员管理台帐的建立,强化了与组织、人事、编制等部门的联系,在人员变动、工资调整、离退休、死亡及遗属审批等方面建立起一整套完整的规范化手续,形成了一种相互监督、相互制约、齐抓共管的工作关系,减少了核拨人员经费方面的误差,限制了人员和人头经费的过快增长,从而为行政事业单位控编消肿打下了良好的基础,促进了机关人员分流工作的开展。三年来,全县先后有5个单位188人与财政脱钩,减少支出61.4万元,在一定程度上缓解了财政困难。

目前,襄垣县财政局建立财政供养人员管理台帐的做法,已在山西省大部分地区推广,并在实践中不断发展和完善,取得了较好的社会效益和经济效益。

出台一项新措施, 两年节约开支 50多万元

——江浦县粮食局加强职工 医药费管理见成效

○侯秀达

前几年,江苏省江浦县粮食系统职工医药费开支大幅度上升,1991年度职工医药费开支达43万元之多。截至1991年底,全系统职工医药费累计超支110万元,多数单位已被银行以挤占流动资金之名加息罚息,企业不堪重负。造成这一现象的原因,虽然有职工医药费提取比例较低(当时为职工工资总额扣除奖金

及有关补贴后的5.5%)，药品价格上涨客观因素；但主要的是受长期吃大锅饭的影响，内部管理松弛所致。如不采取有效措施加强管理，职工医药费超支的“雪球”则会越滚越大，企业生产经营所创造的效益抵不上职工开支的医药费，直接影响着企业的发展。为此，江浦县粮食局在深入调查了解后，对全系统职工医药费的管理实行必要的改革，并制订了《江浦县粮食系统职工医药费管理办法》，其内容主要有：

一、全系统各单位一律取消医院的“特约记帐单”，凭现金看病。堵塞了“特约记帐单”被转让、借给他人看病的漏洞。

二、各单位实行“自提自用，结余归己，超支自补”的办法。单位对职工实行定额包干(每月随工资发5元，全年60元)，节约归己，超支部分依据工龄长短按比例报销：工龄不足10年的，超过定额部分报销50%；

工龄满10年但不满15年的，超过定额部分报销60%；工龄满15年但不满20年的，超过定额部分报销70%；工龄满20年但不足25年的，超过定额部分报销80%；工龄满25年但不足30年的，超过定额部分报销90%；工龄满30年的，超过定额部分全报。

三、对因公负伤和经县级以上医院诊断为突发性疾病的以及恶性肿瘤等疾病，所发生的医药费据实报销。

四、对下列情况而超支的医药费不予报销：未经单位领导批准，擅自找个体医生看病的医药费；因个人原因或酗酒、斗殴等而造成伤病所支付的医药费；不属于报销范围的滋补药品；未经当地医院开具转院证明或未经单位领导批准而擅自转院到外地看病的医药费；未经单位领导批准，擅自做CT、核磁共振等检查的医药费。

五、实行一支笔审批制度，必要时带病历审核。

由于制订了职工医药费管理办法，端掉了“大锅药”，以前那种小病大养、“一人公费，全家吃药”的不良现象得到扼制。1992年职工医药费支出比1991年减少24万多元，下降54%，1993年职工医药费支出比1992年减少26万多，下降59.6%，两年医药费支出共节约50万。既保证了职工正常看病医疗，又堵塞了浪费的漏洞，达到了节约开支的目的。



成 功 的 尝 试

——天门市开展农业特产税市场稽查见成效

○杨明忠 王艾琼 蒋勇波

随着社会主义市场经济的发展和新的农业特产政策的出台，农业特产税应税品种日渐增多，纳税范围逐步扩大，原来只作为征收农林特产税的一种补充方法的市场稽查征收形式，如今将成为农业特产税征收管理工作中一种必不可少的重要手段。湖北天门市开展这一工作近四年来，累计查补农业特产税约95万元，为促进市区各集贸市场及全市农业特产税的征管、堵塞税收漏洞、理顺税收秩序、增加财政收入等起到了积极的作用。

天门市有一个专门负责此项工作的机构，即农业税稽查队(前称为市区农林特产税市场征收所)。该队建于1990年6月，当时开展市场稽查工作，在全区和全省属于首家。他们坚持至今，取得积极的效果。现以市区为例，介绍他们开展这一工作的具体做法。

1. 宣传发动，大造舆论，形成一个良好的依法纳