

费用。(4)督促事业单位按时将事业性收费和其他预算外收入存入财政代管专户。(5)进行收费稽查,处理或督促处理收费中的各种违纪、违法案件。

岳阳市收费局进入正式运转之后,在清理整顿基础上,实行收费管理“五统一”。

第一、统一征收原则。要求一切行政事业单位的所有行政收入,包括各专项收费,各种基金全额上缴收费管理局,所有事业性收费收入一律实行财政专户储存,所有预算外资金(不含行政性收费收入),统一由市收费管理局计征政府调节基金。

第二、统一票据管理。凡属行政事业单位的各种收费,必须使用财政部门统一印制或监制的行政事业收费专用收据,任何单位和个人不准自制、涂改和转让票据,不准扩大票据使用范围,违反者除没收所得外,对责任人以必要的处分。

第三、统一征收办法。市收费管理局组织收费时,可采用直接和委托代收两种方式;对涉及全市范围、数量较大或一次性收取的费用采取直接征收;对专业性较强、长期收取及小额分散的收费,除特殊情况外,采取委托代收的办法。委托代收时,收费管理局向受托单位签具委托书,执行单位履行执行职能时,须将“收费许可证”和“收费委托书”一并亮出,收费方可有效。

第四、统一奖惩制度。对认真执行财政政策,完成任务出色并超过征收基数的单位,根据其合理超收的额度给予奖励,对于隐瞒、拖欠,坐支、挪用行政性收费以及转移资金,逃避专户储存的单位和徇私舞弊的个人,给予严肃查处,情节严重的,诉诸法律,依法追究。

第五、统一收支计划。岳阳市推行收费统一管理首先是从市委、市



为了工资 发放不再难

湖北省宜城市的做法

○ 李 涛

政府及其领导下的主要领导部门做起的,这些部门主动接受收费管理局的经费审核和定额管理,该上缴的上缴,该专户储存的存入财政专户,为基层作出表率。为全面推行这项改革,还成立了由纪委、监察、财政、审计、物价、银行等部门参加的监督管理网络,实行必要的制约措施,包括扣拨预算内经费、从开户银行直接划转、取消会计达标资格等。

一年来,全市行政事业单位收

费管理取得了突破性进展,专户储存收入比上年增长了37.5%,在一定程度上解决了多年来二次分配领域分配不公的问题,不仅有效地缓解了财政困难,也使乱收费现象基本得到遏止。目前,湖南省财政厅正在推广岳阳市实行收费统筹管理的经验,力求在深化财政改革,控制行政经费过快增长方面走出一条新路子。

(责任编辑 王尚明)

工资发放难是一些地方财政部门感到头痛且比较难解决的一个问题。湖北省宜城市财政部门在这方面想了一些办法,他们在去年年初预算近千万元缺口的情况下,通过硬化预算约束,调动预算外财力等措施,保证了乡镇行政事业单位和教师工资按期兑现。1994年全市17个乡镇兑现工资2768万元,兑现率为100%。

——从体制上保证乡镇财政有较稳定的收入来源。实行分税制财政体制以后,宜城市按照“不增加乡镇负担,不卸包袱,保乡镇既得利益”的原则,区别不同情况,对原有的乡镇财政体制进行了微调。一是乡镇收入划分为乡镇固定收入和市乡共享收入,固定收入按上级有关规定确定,共享收入中市里尽可能提高乡镇留成比例,如农业特产税三七分成大头留给乡镇,农业税加价部分乡镇留用50%。二是根据各乡镇的自然资源、经济基础,在合理确定财政收支基数的基础上,实行递增包干,17个乡镇中有10个平原乡镇上交递增比例为5%;5个山区乡镇上交递增比例为2%。三是支出划分上属于乡镇范围的行政事业经费全部由乡镇负担,政法部门的经费由市主管部门垂直负担。由于体制较为合理,乡镇财政部门增收节支的积极性高,增收幅度较大,使各项经费支出有了基本的收入来源。

——改进支出管理。一是分。即对新出台的增支部分,变财政一家负担为乡镇各部门各单位共同负担。财政负担个人基本部分,各种津贴的发放与行政事业单位的创收抵支及事业发展切实挂起钩来,并逐一落实到各单位,减轻财政支出压力。二是包。即对各行行政事业单位财政支出实行经费包干管理,包干指标内的由财政解决,包干指标外所

需经费由单位自行解决。对部分有收入的单位,其经费的60—70%由单位创收解决,余下30%—40%由财政解决,主要用于退休老干部工资开支和其它支出需要。对教育经费除经费包干指标外,财政还给予一定的经费补助,以确保教师工资的落实。三是压。即对一般性支出在1993年实际支出的基础上压缩30%。采取上述办法,全市乡镇财政部门减少支出342万元。

——控制人头经费。一是控制增人。从1991年开始,宜城市对行政事业单位进入实行人事、编委、财政局联合审批,凡不符合条件的一律不批。在核定编制的基础上实行定员定额管理,单位增(减)人不增(减)经费,有效地抑制了行政事业单位人员的增长。同时,乡镇行政单位还分流人员到事业单位创收,1994年全市17个乡镇共分流人员50人,缓解了财政人头经费紧张的困难。二是清理财政供养人员。凡是不该由财政负担的人头经费坚决不予拨款。1994年乡镇财政在兑现工资增资部分时,发现有些人员不属财政供养,却要求财政给予兑现,经

过严格核对后共剔除了200多个编外人员,经费一律由单位自负。

——调度乡预算外财力。1994年宜城市各乡镇预算内平均收入在100—200万元左右,财政支出在200—300万元左右,在乡镇财政支出中,各乡镇工资性支出占总额的50%以上,是支出的大头。保工资单纯依靠预算内财政收入显然是不行的。解决的办法是调度预算外财力,1994年各乡镇共调度乡镇自筹资金340万元,从而保证了乡镇行政事业单位人员工资尤其是教师工资的按期兑现。

——借入资金。在乡镇财政收入中,农业税是支柱来源,农业税具有季节性,而工资支出又是按时发放的,支出和收入在时间上不能衔接。为了消除收支错位的矛盾,保证工资逐月兑现,乡财政部门在农业收入的淡季向乡农经站借入资金用于工资支出,在农业税收上来以后再归还给农经站,1994年全市乡镇财政部门共向农经站等部门借用资金290万元,保证了行政事业单位工资按时发放。

(责任编辑 王旭)

小 知 识

个人投资者如何进行国债交易?

个人投资者进行国债交易分为柜台交易和证券交易所交易。柜台交易是指个人投资者在银行、财政和证券公司的销售网点或营业部的柜台上直接进行国债的买卖。

证券交易所里的债券交易的一般程序为:(1)投资者委托证券商买卖债券,签订开户契约,填写开户有关内容,明确经纪商与委托人之间的权利和义务;(2)证券商通过它在证券交易所内的席位或代理人,按照委托条件实施债券买卖业务;(3)办理成交后的手续。成交后,经纪人应于成交的当天,填制买卖报告书,通知委托人(投资人)按时交割;(4)经纪商核对交易记录并办理清算交割手续。