

# 高校经济活动梳理探析

邹轶君 ■

近年来,高校财务管理部门在内部控制建设和政府会计制度改革的背景下,基于业财融合的视角,积极开展经济活动的全面梳理。通过全面梳理经济活动,使财务管理工作更好地服务高校主营业务。

## (一) 经济活动梳理的步骤

一是从财务管理的以往经验中,全面梳理呈现高校经济活动的“历史存量”,具体来说:借助以往财务管理运行过程中保存与积累的成果,将相关经济活动逐一列出,再按照统一口径与标准分类归纳。二是逐个分析、优化业务流程。针对每一项经济活动从业务的起源开始梳理,明确业务活动从源头到结束的每一个步骤,并明确每个步骤的经办方式与经办人。三是细化业务流程中涉及财务管理的内容。一方面重新审视业务流程中涉及财务业务办理的问题,分析原有处理业务方式的合理性、有效性,并根据实际情况进行适当调整优化;另一方面要将经济活动的流程结束在会计处理环节,即针对每项经济活动的不同业务场景,按照政府会计制度的有关要求,编制规范的会计分录,进而准确反映经济活动的实质。

## (二) 经济活动梳理的分类规则

按照梳理经济活动参与广泛性的原则,应有相当数量的财务管理参与人员参与到经济活动梳理工作当中,并建

立清晰可理解的分类规则,提高梳理的质量和效率。基于当前高校财务管理的特点,笔者认为,可将所有经济活动分为收入、支出、非收支三大类,在此大类下再根据一定规则进行细分:一是针对收入类经济活动,可按照收入类型的不同,参考政府会计科目的设置,分为拨款收入、教育事业收入、科研收入、其他收入。二是针对支出类经济活动,可参考政府收支分类中的经济分类科目分为人员相关支出、商品服务支出、其他类型支出。三是针对非收支业务,可基于经济活动的实质、财务管理要求等分为预算分配业务、资产处置业务等。

需要注意的是,考虑到高校所涉及的经济活动种类繁多,各项经费活动均有各自的特点,在梳理过程中可考虑根据不同经济活动类型,设计若干标准流程,细化具体的业务流程。比如,可将收入类经济活动的标准流程设计为明确收入事项、确定收入依据、开展收入活动、收款及确认、账务处理等5个基本步骤。

## (三) 经济活动梳理的成果

按照梳理步骤和分类细则对经济活动进行合并、归纳、修改完善后,可形成经济活动成果。比如,经济活动清单,及清单中对经济活动发生的频率、周期性、季节性的说明;每项经济活动形成的内部控制业务流程;在

经济活动梳理过程中,新形成的或者在原有基础上优化调整的财务方面的规范化表格、业务台账等。经济活动梳理的相关成果都可为财务管理及内部控制工作提供参考和指导作用。

(四) 开展经济活动梳理有利于财务工作更好地服务高校主业

财务的职能源于企业资金运动及其所体现的经济关系,表现为筹资、用资、耗资、分配等过程中的管理职能,财务的本源就在于反映和监督经济活动。笔者认为,财务人员参与经济活动梳理之后,能够加强对经济活动的理解,并从财务视角审视经济活动为什么发生、是如何发生的。当财务人员掌握了经济活动的实质和发展规律,基于所掌握的财务专业技能,就能更好地发挥财务的反映和监督职能,进而更好地服务高校主业。同时,开展经济活动梳理,要求财务人员走出办公岗位,主动介入到经济业务中,既要掌握财务管理目标,也要了解高校的经济运行状况,有利于财务人员跳出财务看财务,为管理层决策提供有效数据支撑。此外,在经济活动梳理过程中,凝聚了财务部门中很多人参与,不仅能够体现出团队协作精神,还有助于发现优秀的财务管理人才,为高校主业发展奠定人才基础。■

(作者单位:北京邮电大学财务处)

责任编辑 刘黎静