

着力提高办文办事能力 实现财政办公室工作新跨越

□ 洪流

“十二五”时期，财政的宏观调控作用进一步凸现，财政办公室作为财政部门的“中枢”，面临的工作领域越来越广，工作任务越来越重，工作标准也越来越高。如何有效提升财政办公室工作水平，进一步增强财政办公室服务财政改革与发展大局的能力，是迫切需要研究的问题之一。当前应以办文办事能力为着力点，创新思路、强化管理、打造亮点，努力推动财政办公室工作实现新的跨越。

一、围绕想大事、谋全局，着力提升参谋辅政能力

——要在调研辅政上做表率。调查研究是建言献策，发挥参谋作用的基础。办公室要参在前、谋在先，就必须在调查研究上下功夫、做表率。在调研过程中，应注重三个方面：一是始终体现政研特色。强调需求导向，增强大局观念，主动从财政中心工作全局的高度去发现问题、分析问题，做到“身在兵位，胸为帅谋”，使调研工作紧紧围绕财政工作的重点，努力与财政中心工作合拍共振，增强建言献策的主动性、预见性。二是始终突出调研重点。当前应围绕推动科学发展、跨越式发展以及落实财政改革的实际需要，重点调研如何整合财政资金、创新财政资金使用方式、提升财政资金使用绩效以及如何加快建立基层财政专管员制度和提高惠农强农资金监管水平等课题。三是始终发扬求是精神。深入基层、深入群众，实事求是地收集、挖掘第一手素材和资料，把情况摸透，把问题搞准。在充分掌握第一手资料的基础上，去粗取精、去伪存真，努力形成思想性、操作性强的调研成果，不断提升参谋建议的政策理论水平，为决策提供翔实、准确的依据。

——要在以文辅政上出精品。文稿服务是办公室开展参谋服务的重要载体。要在起草文稿材料时做到“言之有物、持之有故、述之有理”，就必须加强对文稿材料规律的研究，形成视野开阔、立意高远、文风朴实、语言富有特色的文稿标准。尤其应做到“三重”：一是重立意。高质量的文稿，最重要的就是立意高远、主题突出、有的放矢，做到“文以载道”。要达到这一要求，关键在于把上情与下情紧密结合起来，既体现出思想性、政策性，又符合实际、反映实情，体现针对性和指导性。二是重布局。好的文章要讲求结构，在谋篇布局中明晰脉络，这既是文章的形式要求，也是文章的质量要求。起草文稿应确立好主题主线，用主题主线统领全文，使读者或听众对文章的观点思路一目了然，达到纲举目张的效果。同时，行文的逻辑性一定要强，做到构思严谨、思路清晰、层次分明，既论之有道，又述之有理。三是重文风。在遣词用句的修改打磨上多花功夫，做到文字精炼、简洁明了、直奔主题，尽量减少空话、套话、废话，意尽言止、事毕文尽。

——要在信息辅政上求实效。财政信息是领导全面了解财政工作情况，进行决策和指导工作的重要依据，办公室必须发挥好信息辅政的作用。目前应重点从三个方面提升财政信息工作水平：一是进一步拓展信息广度。充分发挥办公室信息总汇的作用，积极拓展信息面，善于收集、发现、整理财政、经济、社会等各方面的动态信息；及时反映各级财政部门的工作动态以及各地财政改革与发展的新思路、新举措、新成效、新经验；充分关注社情民意，对于热点、焦点问题，更要反应灵敏，见微知著，力求全面准确地提供有价值的决策信息。二是进一步提升信息质量。加大对各类信息的筛选、综合、提炼，增强信息工作的前瞻性、动向性，做到求精不求全、求优不求

多。对于涉及财政中心工作的重点信息应深度挖掘，分专题进行归纳，提高信息的参阅价值。三是进一步加强信息管理。不断完善信息管理制度，规范信息报送流程，加强各地财政信息工作的协调和指导，提高信息报送效率。

——要在舆论辅政上加力度。目前，财政职能作用已经涉及到社会各个层面、各个领域，做好财政工作，推动财政改革，必须争取社会各界的理解、支持和配合。这就需要各级财政办公室树立新闻宣传意识，全面、准确、及时、主动地开展好财政新闻宣传工作，为财政改革发展营造良好的舆论环境。一是突出宣传主题，营造良好氛围。围绕财政中心工作，突出宣传重点，及时反映财政在促发展、惠民生、推改革、强管理等方面的政策措施和成效。特别要结合推动财政资金整合、建立基层财政专管员制度等重点工作的多开展主题宣传，使社会各界了解财政部门在推动财政改革、加强财政管理方面所做的努力，争取社会各界的理解和支持。二是坚持舆论导向，加强舆情引导。当前，各种传播技术发展迅速，网络等新兴媒体十分活跃，信息的交互传播性越来越强。各种社会舆论传播快、声音杂、影响广，一些虚假信息容易快速生成、迅速扩散，如果不妥善加以处理，很容易对部门形象和工作开展造成负面影响。为此，各级财政办公室应高度重视舆情特别是网络舆情的监控、研判和引导工作。要结合网络关注的财税热点、敏感问题，加强策划宣传，主动回应社会关切，增强话语权；对于网上的各种不实之说，应在第一时间做出反映，及时予以澄清；对网络炒作，要善用主流媒体加以引导，确保树立正确的舆论导向。三是丰富宣传手段，增强宣传效果。现在电视问政、网络问政已经成为群众了解公共政策的新形式；移动网络、微博等也成为群众易于接受的信息平台。各级财政办公室应积极学习研究并掌握这些新媒体的传播规律，使其为财政宣传服务。应进一步加强各级财政门户网站的建设，创新栏目设置，丰富网站内容，增强网站的吸引力。综合运用报刊、广播、电视和网络媒体等传播手段，采用群众喜闻乐见的形式，加大财政重大主题和重大典型的报道，增强财政宣传的组合效应和叠加效应，努力形成舆论强势。四是加强上下联动，凝聚宣传合力。应进一步畅通财政新闻宣传渠道，建立上下沟通联动机制，完善财政新闻联络员制度，在重大宣传活动中加强协调，统一口径、统一步调、统

一行动，确保形成财政宣传的合力。

二、围绕优服务、增绩效，着力提高政务管理水平

——要在精准细致上狠下功夫。在办公室工作中，很多细小的事情却最容易疏忽出错；很多熟悉的工作却最容易麻痹大意，而且一旦出问题，可能会牵动全局。因此，必须从细节入手，从小事做起，坚持一丝不苟、周到全面，努力实现“零差错”。一是坚持大事细办。强化“百密不容一疏”的意识，做到细节之处见作风、细节之处见水平。如在办文方面，应不断加强公文起草、校核、送审、签发、印制、分发、送达、归档等各个环节的管理，确保公文格式规范、内容准确，全面提高公文质量，力求多出精品。二是坚持熟事慎办。办公室工作年复一年、日复一日，看似重复，但又不能完全凭经验办事。必须在日常工作中保持良好的心态，无论是接听一个电话、发送一个传真还是办理领导交办的事情，都要以谨慎的态度认真处理，力求做得细致周密，努力实现“零失误、零差错、零缺陷”。

——要在规范有序上狠下功夫。好的制度、流程对于办公室工作极为重要，应当在完善工作制度、规范机关运转上狠下功夫，通过科学的制度来强化管理、保障运行、提升效能。一是不断完善科学的制度体系。以科学化精细化管理为着眼点，对涉及办公室的各个工作环节、工作流程进行再梳理、再设计；结合工作需要，对制度流程进行重新修订完善，形成规范高效的工作规程，以此规范工作，提升效率。二是细化办公室岗位职责。按照定岗、定责、定标准的要求，进一步建立健全办公室工作的岗责体系，使办公室每位同志都能够严格按照管理标准和工作规范，优质高效地完成本职工作。三是严格遵守工作程序。再好的制度不执行只是一纸空文，要按程序办事、按制度办事，树立守规矩的意识，养成守规矩的习惯，坚持守规矩的行为。

——要在统筹协调上狠下功夫。随着财政工作的综合性越来越强，对办公室政务协调能力的要求也越来越高。办公室应把握好“总调度”的角色，坚持统筹兼顾、精心协调，保证财政机关政令畅通、各项工作衔接紧密。在工作中，应注重坚持“两个统一”：一是坚持原则性与灵活性相统一。处理好“刚”与“柔”的关系，既坚持原则，做到沟通协调不迁就、不

武断,又讲究策略,做到协调工作有理有节,充分凝聚各方面力量,在实现“分工负责,通力协作,衔接有序”的同时,促进财政机关的和谐团结。二是坚持管理与服务相统一。办公室很多工作既有管理性质,又有服务性质,两者相互交汇,不可偏废。只有寓管理于服务之中,在管理过程中强化服务的理念和意识、融入服务的措施和方法,才能“润物细无声”,在改进服务中加强管理。

三、围绕抓重点、提效能,着力增强督办落实力度

——要围绕重点工作加大督办力度。办公室工作量大、面宽,如何在千头万绪中抓好督办落实,既要苦干实干,也要巧干,在提升督办意识、强化督办责任的同时,不断增强督办工作的能力和水平。一是把握督办重点。把督办工作的重点放在中央和各级党委、政府的重大战略部署上;放在财政重大决策和重点工作上;放在关系人民群众切身利益的民生问题和人民群众关注的热点、难点问题上。二是不断改进督办方式,丰富督办手段。在督办过程中,既善于发现工作中存在的问题,又善于分析导致问题产生的原因,研究解决问题的方法,尤其应及时反馈妨碍决策落实的苗头性、倾向性问题,提出对

策性建议,推动工作落实。三是完善督办工作机制。严格落实重点工作督办通报制,实行督办事项月度清理、季度通报制度,确保按规定保质保量完成工作任务。

——要深入推进目标责任体系建设。构建科学的目标责任制考核体系是推动工作落实的重要手段,办公室应着眼于服务科学发展、跨越式发展的实际需要,深入推动财政目标责任制建设。一是科学设定目标体系。在实践中逐步探索责任目标设定的规律,目标设定应当既考虑当年的工作任务,又兼顾可持续发展的长远发展,充分体现财政改革与发展的实际需要。同时,还要与财政主要职能紧密结合,与科学化精细化管理的要求紧密结合,增强目标体系的科学性、可操作性。二是完善责任体系。对目标责任进行细化分解,层层明确责任人、具体任务事项和完成时限,实行一级抓一级的工作机制,推动目标任务的有效落实;加强目标管理的日常监督考核,建立健全目标通报制度、重要事项反馈制度,加大对责任制运行情况的督促检查力度。三是建立严格的奖惩机制。进一步完善考核结果与激励性转移支付分配挂钩的机制,达到激励先进、鞭策后进的目的。

(作者为湖北省财政厅副厅长、省综改办主任)

责任编辑 张蕊

公 示

根据新闻出版总署《关于开展新闻记者证核发情况自查工作并重申有关规定的紧急通知》([2009]299号)、《新闻记者证管理办法》、《关于2009年换发新闻记者证的通知》、《关于期刊申领新闻记者证的有关通知》、《关于广播电视新闻单位申领新闻记者证的通知》要求,我单位已对《中国财政》申领记者证人员的资格进行严格审核,现将已领取与拟领取新闻记者证人员名单进行公示。举报电话为010—83138953。

已领取新闻记者证名单:

傅东、何杰平、赵军、方震海、张蕊、韩璐、陈素娥、刘慧娴、李燕

拟领取新闻记者证名单:

李颖

中国财政杂志社