

强化预算编制和管理的建议

□李卫东 韩海龙

近年来,河北省霸州市财政局在加强预算管理方面不断改革创新,实行了综合预算、零基预算,推行了定员定额标准,实现了财政资金国库集中支付管理,推行了政府采购制度,进一步完善和规范了收支两条线管理制度,特别在预算编制方面,通过细化部门预算,强化了预算约束,加强了资金管理。但也存在预算编制标准难以把握、预算编制不细、编制程序需进一步规范等问题,需要加以解决。

第一,完善部门预算编制内容。一是实行预算编制中长期化,有效减少预算追加。可以根据霸州市经济发展计划、经济政策发展目标、财政收支状况及发展趋势,分政策性因素、经济性因素和管理性因素,对以后年度的收支预算按资金使用功能的分类进行预测,明确发展目标、投入重点和预期绩效,试编三年分年度的滚动实施计划和分解目标,特别是对重点支出项目预算实施跨年度管理,能够增强各年度之间财政

支出的连续性。二是要从实编全收入预算。各项收入要参照单位历年收入情况和预算年度收入增减变动因素,按收入项目、来源认真测算收入总量。有执收执罚职能的单位,要依法足额执收相关非税收入,在往年非税收入预算编制的基础上科学测算,进一步细化编制非税收入预算,统筹用于单位各项支出;各部门、各乡镇要把应纳入部门预算的所有资金(包括上级财政下达的转移支付资金)足额编入部门预算,提高收入预算编制的完整性,提高年初预算到位率,避免年初预算与实际执行结果差距过大。

第二,加大专项资金编制和审核力度。对项目实施零基预算和绩效预算。专项支出预算管理要突出以下重点:一是建立滚动项目库,项目库分为部门项目库和财政项目库,以增强部门工作的前瞻性和预算安排的合理性。二是确定项目排序原则,强调重点建设项目和重点公共财政项目优先安排,其他项目根据轻重缓急、择优筛选排序。三是对项目实施情况进行绩效考评,追踪

问效。四是对一些重大项目进行科学审核。部门200万元以上项目,要经市财政局预算审核小组进行事前绩效审核组织考评、打分,将分值作为项目安排次序的重要依据,未达到“及格线”的,不得列入年度预算或项目库。500万元以上的重大项目绩效评估后,必须报送预算评审委员会审议是否排入年度预算。

第三,完善部门预算执行管理和监督体系。一是要实现资产实物定额与预算拨款定额的有机结合,使定额标准更符合预算单位工作的实际,切实提高预算分配的科学性。二是转变资金使用观念,提高部门节支积极性。实行绩效评价机制,从预算编制直至预算结余进行绩效考核,对达到实施效果的给予奖励,促使用款单位节约专项资金,提高专项资金使用效率。三是部门预算要向公众公开,让公众及时了解政府的预算政策和资金去向,以利于监督部门各项工作的落实情况。

(作者单位:河北省霸州市财政局)

责任编辑 刘慧娴