

在预算编制和管理中的支撑作用。科学制定绩效目标,清晰、量化、便于考核的绩效目标,是预算编制科学性、合理性的前提,直接影响着预算管理的水平和效率。在编制预算时,要根据部门职能、经济和社会发展规划、编制预算的总体要求,科学设定绩效目标,并依据绩效目标,进一步细化预算支出。加强对绩效目标的审核,通过绩效目标的审核,确定部门或单位预算支出的合理性,及时发现预算安排和资金使用中存在的问题,合理安排和分配财政资金,最大限度地提高财政资金的使用效益。根据绩效目标和绩效评价结果安排预算,在预算项目遴选、排序上要重点考虑绩效目标的设置情况和以前年度预算支出绩效评价结果,认真分析绩效目标的完成情况及其原因,剔除无效低效项目,优化支出结构,改进绩效目标和指标,不断增强预算编制的精准性、科学性。

(四)完善支撑体系。预算绩效管理是一个系统工程,涉及到政府管理的各方面,推进预算绩效管理需要更多的外部支

持,必须构建预算绩效管理支撑体系。

法律支撑。虽然新预算法明确了“讲求绩效”预算管理原则,提出了一系列的具体要求,但是专门性的预算绩效管理法律法规还是空白,需要进一步提高预算绩效管理的法律地位;在组织领导层面,需要政府高层支持,培育绩效文化,建立激励机制,应用评价结果进行绩效问责;在实施层面,需要各政府职能部门建立起反映行业特征的管理制度、指标体系和评价标准。

智力支撑。绩效评价指标设计是预算绩效管理的难点之一。要引入社会力量参与预算绩效管理,充分借助科研部门、高校专家、中介机构等“外脑”的智力优势,通过建立分领域的专家团队,形成有效的智力支撑机制,提高绩效指标的合理性和科学性、评价结果的客观性和公正性,保证预算绩效管理改革顺利推进。

技术支撑。现代信息技术的发展为建立高效规范、公开透明预算创造了可能性和物质基础。预算绩效管理鼓励

规划和目标的设定,强调结果和使命目标、注重快速的绩效反馈,在实际工作中涉及领域广、工作量大、技术性强,信息量庞大,因此推进预算绩效管理,必须充分利用先进的信息技术,建立强大的管理信息系统,按照全过程预算绩效管理机制要求,改进现有预算管理流程,对绩效信息进行有效的处理,为提升预算管理的整体效率提供保证。

监督检查。要充分依靠人大、纪检监察、审计等各方力量,化解改革阻力,形成推进合力。充分发挥人大对预算绩效的监督作用,通过执法检查、出具预算审查报告、决算审查等,强化其决策、评审、问责和考核的参与力度。充分利用审计部门审计报告,提高绩效信息的权威性、完整性和准确性。充分发动人大代表、政协委员以及社会各界广泛参与绩效目标编审、绩效评价实施、评价结果整改等环节的工作,当好“裁判员”、“指导员”、“监督员”等角色,为预算绩效管理提供指导和外部监督。

责任编辑 张蕊

图片新闻



“财经战略年会2015” 在津召开

本刊记者 | 摄影报道

2015年12月29日,由中国社会科学院财经战略研究院和天津财经大学共同主办的“财经战略年会2015”在津召开,年会以“迈向‘十三五’的中国”为主题,贯彻落实十八届五中全会和中央经济工作会议精神,围绕当前重大财经热点、前沿问题和发展趋势进行解读展望,并就“十三五”时期我国经济领域关键问题进行深入交流讨论,进一步把脉经济发展方向、献计献策。