

小整合有大效益

□ 卢武福

湖南省常德市财政部门着眼于提高市直行政事业单位资产使用效益，在整合资产资源、推进资产共享上积极探索，特别是在合理调剂办公用房、盘活存量资产方面取得了较好效果。

澄清底数，资产管理由静态存放变为动态监管。一方面，全面实施清查。2008年，组织清查小组对市直行政事业单位的国有资产现状进行了系统清查，做到账实、账账、账卡相符。2009年，又组织7个检查组对市直行政事业单位的房产、地产类国有资产进行了彻底清查，澄清了资产底数。另一方面，推进动态监管。根据资产清查成果，建立了资产管理台账。2010年，利用国库集中支付平台，将信息化管理覆盖到了市直257家行政事业单位，实现了对资产的动态及时管理。借助信息网络平台，突出加强对单位富余、闲置资产特别是闲置办公楼的监管，对每一处闲置办公楼都迅速建档入库，做到了管理及时跟进，有效防止了资产被违规挪用、处置。

整章建制，资产管理由无序粗放变为有章可循。2009年以来，结合资产管理实践，先后研究出台了《市直行政事业单位国有资产管理暂行办法》、《市直行政事业单位国有资产处置管理办法》以及《市直临时机构、大型活动(工程)国有资产管理办法》等规范性文件，对于严格资产管理、规范资产处置，建立起跨行业、跨部门的资产整合共享机制，起到了很好的制度规范和约束作用。特别是为规范和优化资产配置，探索解决行政事业单位办公设施设备配置标准难确定的问题，2010年研究出台了《市直行政事业单位办公设施设备配置标准(试行)》，对各单位资产配置的档次、数量等标准予以明确，严格按标准配置，对富余或超标准资产一律调剂管理。

盘活调剂，资产管理由闲置流失变为整合新用。首先，合理调剂办公设备。建起了资产调剂库和实物管理仓库，将市直行政事业单位富余、闲置资产及时储存在

仓库中，以便于调剂使用。其次，合理配置办公用房。结合实施资产信息化管理，建立了市直单位闲置办公楼数据档案库，将所有新建办公楼单位的原办公楼一律收回，由财政部门根据要求统一调剂和配置，在促进“老房新用”、“一楼多用”上走出了新路子。再次，合理调剂公务用车。为了解决少数单位用车难的问题，建立了公车使用调剂制度，采取联合市纪委收缴超标超编车、维修换购车等办法聚集车源，节约车辆购置经费。为确保资产整合改革到位，市财政部门还注重加强了改革后续配套服务。首先，改进办公用房日常管理。针对新整合调剂办公用房使用单位多、日常维护责任难落实的新情况，引进了物业管理，由物业公司对新维修改造的办公楼实施日常维护和管理。其次，创新办公用房维修监管。由市财经投资公司牵头，对维修改造工程组织招投标，并实行严格的施工监督，既节约了成本，又保证了工程质量。再次，实行了资产调剂优质服务。对无办公用房的调剂要求，积极协调，努力为他们排忧解难。

在资产整合调剂实践中，市财政部门注重把解决当前问题和建立长效机制结合起来，取得了很好的成效。首先，节约了大量财政资金。近年来，通过整合调剂办公用品、办公用房以及办公用车，市本级累计节约财政支出4亿多元。其次，规范了资产处置。通过制度规范、资产整合调剂的推行，有效防止了单位对资产的随意处置、变相处置和暗箱处置等，行政事业单位资产处置程序实现了公开透明、阳光操作。再次，完善了财政分配职能。集聚整合和再分配富余、闲置资产，是对财政分配职能的有益补充。在这一过程中，财政部门对资产分配、监管、调控的职能得以进一步拓展，有力促进了节约财政、公共财政建设。

(作者单位：湖南省常德市财政局)

责任编辑 韩璐